

Granskning av verksamhets- uppföljning inom hemtjänst

Mullsjö kommun

Mars 2021

Lars Näsström

Ellen Röllgårdh



Innehållsförteckning



Sammanfattning	2
Inledning	4
Mullsjö kommun	5
lakttagelser och bedömningar	7
Uppföljning av kostnader	7
lakttagelser	7
Bedömning	13
Uppföljning av verksamhet	13
lakttagelser	13
Bedömning	16
Revisionell bedömning	18
Rekommendationer	18
Bilagor	19

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Mullsjö kommun genomfört en granskning med syftet att bedöma om socialnämnden säkerställer att ändamålsenlig uppföljning av hemtjänsten sker samt är ekonomiskt tillfredsställande.

Det sammantagna revisionella bedömningen är att socialnämnden inte säkerställt att ändamålsenlig uppföljning av hemtjänsten sker samt är ekonomiskt tillfredsställande.

Vår sammantagna bedömning baseras på bedömningen av de två revisionsfrågorna i granskningen, vilka framgår nedan. Bedömningen görs på en tregradig skala (uppfyllt, delvis uppfyllt, eller ej uppfyllt). Motivering till bedömningen av de respektive revisionsfrågorna framgår även under varje avsnitt i den löpande rapporten.

Revisionsfråga	Kommentar	
Säkerställer socialnämnden en tillräcklig uppföljning av kostnader inom äldreomsorgen?	Ej uppfyllt Vi konstaterar att ekonomi följs upp löpande både politiskt och på verksamhetsnivå. Vi konstaterar dock att tillräckliga åtgärder inte vidtagits för att uppnå en budget i balans samt att åtgärdsförslagen, och uppföljningen av dem, inte följer en tydlig struktur. Någon ekonomisk effekt av föreslagna åtgärder har heller inte redovisats.	
Säkerställer socialnämnden en strukturerad uppföljning av verksamheten inom äldreomsorgen?	Ej uppfyllt Nämnden har inte följt kommunens styrmodell då verksamhetsplan saknas för 2020. Vi konstaterar att inriktningsmål och indikatorer gällande äldreomsorgen följs upp i kommunens delårsrapport men att nämnden inte behandlat den eller på annat sätt följt upp nyckeltal eller kvalitetsmått avseende verksamheten under 2020. Vi konstaterar att verksamheten följer upp mål i Stratsys men att detta inte når nämnden. Vi konstaterar vidare att det saknas möjligheter att ta ut och analysera verksamhetsstatistik på ett förtjänstfullt sätt vilket hindrar uppföljning och eventuella åtgärder inom verksamheten.	

Rekommendationer

Utifrån genomförd granskning lämnar vi följande rekommendationer till socialnämnden:

- Säkerställ att nämnden upprättar och antar en verksamhetsplan samt följer upp verksamhetens kvalitet under året.
- Säkerställ att förslag till åtgärder för en budget i balans följs av en konsekvensbeskrivning avseende ekonomi och verksamhet.

- Säkerställ att de system som används för verksamheten anpassas så att de på bästa sätt kan användas för att analysera och utveckla verksamheten.
- Initiera ett förnyat arbete med att ta fram en äldreomsorgsplan med kommunens ambitionsnivå på såväl kort som lång sikt med konsekvensbeskrivning avseende verksamhetsinriktning, omfattning, kvalitet, ambition samt ekonomi.

Inledning

Bakgrund

Enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen har den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt rätt till bistånd av ansvarig nämnd för sin försörjning och livsföring i övrigt. Den enskilde ska genom bistånd tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Enligt Socialtjänstlagen skall en utredning av vad som genom ansökan eller på annat sätt har kommit till nämndens kännedom och som kan föranleda någon åtgärd av nämnden inledas utan dröjsmål. Utredningen ska mynna ut i en individuell bedömning av den enskildes behov.

Eftersom äldreomsorgen är en väsentlig verksamhet som med sin omfattning påverkar invånarna och kommunens ekonomi är det angeläget att det finns en välfungerande styrning och ledning och uppföljning av den verksamheten.

Revisorerna i Mullsjö kommun ser i sin risk- och väsentlighetsbedömning att kostnader inom äldreomsorgen ökar.

Syfte och revisionsfrågor

Syfte med granskningen är att bedöma om socialnämnden säkerställer att ändamålsenlig uppföljning av hemtjänsten sker samt är ekonomiskt tillfredsställande.

Revisionsfrågor:

1. Säkerställer socialnämnden en tillräcklig uppföljning av kostnader inom äldreomsorgen?
2. Säkerställer socialnämnden en strukturerad uppföljning av verksamheten inom äldreomsorgen?

Revisionskriterier

- Socialtjänstlagen (SoL) kap 4
- Lokala styrande och stödjande dokument

Avgränsning

Granskningen avgränsas till socialnämndens ansvar avseende hemtjänstinsatser.

Metod

Granskningen har innefattat genomgång av för granskningen relevanta dokument avseende nämndmål och dess uppföljning, månadsrapporter och nämndprotokoll.

Övergripande statistik över ekonomi och volym har efterfrågats och analyseras, till exempel antalet beviljade timmar.

Därtill har två intervjuer genomförts med berörda verksamhetschefer och enhetschef. Rapporten har sakgranskats av de intervjuade.

Mullsjö kommun

Organisation

Mullsjö kommun har en gemensam, sammanhållen förvaltning med kommundirektören som övergripande förvaltningschef.

Socialnämndens verksamheter finns sedan omorganisation våren 2020 under två verksamhetschefer, verksamhetschef vård- och omsorg och verksamhetschef myndighet, istället för en socialchef. Under 2020 har det under verksamhetschef vård och omsorg funnits enhetschef äldreomsorg, enhetschef funktionshinderomsorg och enhetschef hälso- och sjukvård. Under verksamhetschef myndighet har 2020 enhetschef individ- och familjeomsorg och enhetschef utredningsenhet funnits. Socialnämnden fattade 2020-09-17 § 108 beslut om att anta det förslag på omorganisation som verksamheterna fått i uppdrag att ta fram. Den nya organisationen är fullt igång sedan 1 januari 2021 och innebär bland annat att hälso- och sjukvårdsområdet flyttats till verksamhetschef myndighet.

Offentlig statistik

Av offentlig statistik från Kolada.se¹ framkommer följande för Mullsjö kommun, dvs att den upplevda nöjdheten med kommunens hemtjänst gått ner samtidigt som kostnaderna har ökat sedan 2017.

	2016	2017	2018	2019
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	96	96	92	87
Kostnad hemtjänst äldreomsorg, kr/hemtjänsttagare	163 237	175 500	192 128	209 317

Kommunfullmäktiges mål

Kommunfullmäktige har beslutat om vision och inriktningsmål för åren 2019-2020.

Vision: Mullsjö – närhetens kommun

Visionen är uppdelad i tre strategiska områden: Tillväxt, Välfärd och trygghet samt Närhet. Utifrån de strategiska områdena anges sedan inriktningsmål:

Tillväxt

- År 2030 ska Mullsjö kommun ha 9000 invånare
- Tillväxten ska vara hållbar såväl ekonomisk, ekologisk som social

Välfärd och trygghet

¹ Kolada är en öppen och kostnadsfria databas som tillhandahålls av RKA, rådet för främjande av kommunala analyser. RKA är en ideell förening med svenska staten och Sveriges Kommuner och Regioner som medlemmar.

- De vägledande begreppen för kommunens arbete ska vara välfärd och trygghet. Begreppen ska vara väl inarbetade, accepterade och erkända av kommunens invånare såväl som medarbetare.
- Invånarna ska uppleva att verksamheten är av hög kvalitet.

Närhet

- Vår kommun ska kännetecknas av närhet i såväl inflytande och demokrati som boende.
- Detta ska bidra till kommuninvånarnas upplevelse av god livskvalitet och delaktighet.

Nämnderna tar beslut om nämndsmål och verksamheterna om aktiviteter. Dessa följs upp av respektive nämnd och rapporteras till kommunfullmäktige varje år.

Iakttagelser och bedömningar

Uppföljning av kostnader

Revisionsfråga 1: Säkerställer socialnämnden en tillräcklig uppföljning av kostnader inom äldreomsorgen?

Iakttagelser

Ekonomiskt utfall

Socialnämnden gick med underskott 2019. Samtliga verksamheter inom socialtjänsten redovisade budgetunderskott för året. Även 2020 prognostiseras ett underskott för socialnämnden. I kommunens delårsrapport 2020 uppges att ökade kostnader inom socialnämnden på grund av pandemin är eftersökta hos Socialstyrelsen. Den prognostiserade avvikelserna för socialnämnden 2020 efter förmodat beviljat statsbidrag var vid delåret -10,3 mnkr².

Driftredovisning Socialnämnden (mnkr).					
2019			2020 (delår)		
Budget	Bokslut	Avv.	Budget	Prog bokslut	Prog. avv
-140,3	-158,7	-18,4	-140,5	-154,8	-14,3

Som framgår av tabellen nedan har äldreomsorgen i Mullsjö kommun gått med underskott 2017, 2019 och 2020. Äldreomsorgens budget har ökat varje år sedan 2017, liksom verksamhetens budgetunderskott (bortsett 2018).

Nettokostnad Äldreomsorg (mnkr).											
2017			2018			2019			2020		
Budget	Bokslut	Avv.	Budget	Bokslut	Avv.	Budget	Bokslut	Avv.	Budget	Bokslut	Avv
-63,4	-64,1	-0,7	-64,6	-64,4	0,2	-65,6	-72,0	-6,4	-67,3	-73,9	-6,5

Av tabellen nedan framkommer att avvikelserna inom äldreomsorgen de senaste tre åren främst ligger inom hemtjänstens verksamhet. Margareta Park och Björkgården är kommunens särskilt boende och Björkgården är demensboende.

² Vid tidpunkten för granskningen har vi kunnat ta del av slutligt resultat 2020 för äldreomsorgen men inte för socialnämnden i sin helhet.

Avvikelse (mnr).			
Enhet	2018	2019	2020
Margaretas Park	0	-0,3	-0,1
Björkgården	1,7	0,8	-1,3
Hemtjänst	-1,4	-6,9	-5,1

Budgetprocess

Av intervju framkommer att äldreomsorgens budget baseras på ett fast belopp med utgångspunkt från tidigare års tilldelning. För hemtjänsten betyder det att budgeten inte följer volymutvecklingen under året. Med en ökning av beslut innebär det, med oförändrad effektivitet och ambitionsnivå i verksamheten, ett löpande underskott. För 2020 täckte budgettilldelningen inte heller kostnaden för befintlig volym av hemtjänst vid ingången av året.

Som framkommer i tabell ovan uppgick 2020 års budget till 67,3 mnr, vilket är 1,7 mnr mer än budget 2019.

Statistik från Kolada visar att andel invånare 65 år och äldre samt 80 år och äldre ökat något i Mullsjö kommun det senaste åren. 2019 var andelen invånare 65 år och äldre 24 procent och andelen 80 år och äldre 5,3 procent.

Andel invånare 65 år och äldre med hemtjänst i ordinärt boende var högre i Mullsjö kommun än i strukturellt liknande kommuner³ 2019, se tabell nedan. Avseende nettokostnadsavvikelse (%) inom äldreomsorgen hade Mullsjö kommun ett högre kostnadsläge (9,7 %) än förväntat utifrån kommunens strukturella förhållande. Den genomsnittliga nettokostnadsavvikelsen för strukturellt sett liknande kommuner 2019 var ännu större (13,9 %) med en spännvidd mellan 3,9 % och 27,2 %.

Jämförelse nyckeltal, %		2017	2018	2019
Andel invånare 65+ i	Mullsjö	-	1,5	-

³ Liknande kommuner i hänseendet äldreomsorg är 2019 enligt kolada.se: Aneby, Gnesta, Kungsör, Lekeberg, Perstorp, Vännäs och Östra Göinge.

särskilda boendeformer	Liknande	3,8	3,7	3,8
Andel invånare 65+ med hemtjänst i ordinärt boende	Mullsjö	8,2	8,6	10,2
	Liknande	8,6	8,7	8,8
Nettokostnadsavvikelse äldreomsorg (%)	Mullsjö	3,7	1,6	9,7
	Liknande	3,7	11,0	13,9

Budgetuppföljning

Varje månad tar socialnämndens ekonom fram en månadsrapport för respektive verksamhet. Varje enhetschef ska utifrån månadsrapporten fylla i en mall med rubrikerna:

- Orsak till budgetavvikelse
- Vidtagna/planerade åtgärder för att klara budgetmålet

En dag i månaden sitter ekonom och de båda verksamhetscheferna för att gå igenom underlagen för enheterna tillsammans med respektive enhetschef. Underlaget sammanställs i en för nämnden gemensam månadsrapport.

I intervju beskrivs att uppföljning avseende ekonomi också sker löpande i äldreomsorgens ledningsgrupp, där samverkan och planering ses över.

Nämnden tar del av månadsuppföljningen vid varje sammanträde, bortsett från januari och februari. Av protokollsgranskning för nämndens sammanträden 2020 framkommer att information om en negativ prognostiserad budgetavvikelse getts under hela året. Se tabell.

Budgetuppföljning socialnämnden, prognostiserat resultat 2020 (mnkr)					
Mars	April	Maj	Juni	Augusti	September
-12,7	-11,0	-11,4	-12,2	-12,0	-14,3
Oktober	November	December			
-14,6	-16,6	-11,1			

I månadsuppföljningen går att utläsa respektive enhets/verksamhets förklaring till budgetavvikelse och åtgärdsplan. Exempelvis månadsuppföljning april, presenterad för nämnden på sammanträdet i maj, innehåller följande redovisning för verksamhet *Äldreomsorg hemtjänst/korttid*:

Budgetavvikelse:

- Hyra på Björkgården 15 tkr/månad (60 tkr jan-april) kvarligger
- Kostnad Habo 314 tkr för köpta platser.
- Bemanning hemtjänst 4 årsarbetare utöver budget 733 tkr (jan-april)
- Extra bemanning korttiden för omfattande vårdbehov av en person 420 tkr (kostnad /månad ca 105 tkr)
- Bredvidgång av 4 personal 30 tkr.
- Kohortvård 277 tim. kostnad 83 tkr.

Åtgärdsplan:

- Arbete för att finna optimal planering, särskilt korttiden.
- Förhoppning om att en vårdtyngd person snart beviljas personlig assistans.
- Kön till särskilda boende påverkar verksamheten.
- Arbetar för att kontinuerligt kunna ta hem personer från sjukhus inom 3 dygn så extra kostnaden uteblir.
- Förhoppning att Covid-19 lägger sig, för att slippa extra personal kring detta. Fortsätter Covid -19 problematiken så riskerar hemtjänsten att sluta med en budgetavvikelse med minst 6 miljoner.

Vi noterar att åtgärdsplanerna i månadsuppföljningarna inte anger någon bedömd ekonomisk effekt av ett genomförande av uppräknade åtgärder.

Utöver månadsuppföljningar tar nämnden del av rapportering avseende ekonomin i delårsrapport och årsredovisning. I kommunens delårsrapport 2020 beskrivs att den största avvikelser från budget inom socialnämnden finns inom hemtjänsten där den prognostiserade avvikelser var -6 mnkr. Avvikelsen uppges till största del bero av volymökning vilket motsvarar ca 8 årsarbetare utöver budget. Ytterligare förklaringar uppges finnas inom särskilt boende som visade ett prognostiserat resultat på -2,5 mnkr. I delårsrapporten beskrivs att avvikelser går att härleda till att budget är satt med ambitionen att minska platserna från 2019 till 2020 med tre platser på kommunens två särskilda boenden. Att minska platserna hade vid tiden för delårsrapporten inte kunnat genomföras. Det noteras att en minskning av platserna inte är i paritet med vad som prognostiserats i äldreomsorgsplanen (se vidare revisionsfråga 2) där det angavs ett behov av utökning för 2019-2022 med totalt 10-11 platser, varav 1-2 demensplatser. Därtill uppges korttidsenheten haft ett högt tryck vilket bidragit till att ökad kostnad för sjukhusdygn.

I delårsrapporten uppges vidare att verksamheten inte ser någon förändring i organisation eller arbetssätt som kan härledas till budgetavvikelsen, inte heller till brister i utförande eller att äldreomsorgen i Mullsjö sticker ut på något sätt som driver kostnader. Den troliga förklaringen till den ökade kostnaden och budgetavvikelsen är

enligt delårsrapporten att kommuninvånare blir äldre och har behov av insatser av kommunen. Vi noterar att tillgänglig befolkningsstatistik (t o m 2019), hämtad från Kolada visar att andelen personer 80 år och äldre i Mullsjö legat tämligen stabilt de senaste 10 åren och att de stora demografiska utmaningarna ligger framåt. Andelen personer 65 år och äldre i kommunen har dock stigit under samma period, från 19,2 % 2010 till 24 % 2019.

Utöver de förslag på planerade och vidtagna åtgärder som lämnas för varje verksamhet i månadsuppföljningen har nämnden fattat beslut om åtgärder utifrån den ekonomiska situationen.

Nämndens vidtagna åtgärder inför 2020

I kommunens årsredovisning 2019 framkommer för socialnämnden att:

“ (...) verksamhetens ekonomiska utfall behöver minska med drygt 10 procent för att komma i balans och på en nivå med jämförbara kommuner (SKR:s redovisning Ekonomisk analys av Mullsjö kommun). Ett omfattande åtgärdspaket igångsattes under november/december i syfte att få ekonomi i balans från 2020-07-01. Andra analyser (Ensolution) visar att socialtjänsten är effektiva i utförande av verksamhet men servicenivån är högre jämfört med andra kommuner. Det innebär att insatta resurser behöver minska, inom alla områden och i alla led för att uppnå en servicenivå likt jämförbara kommuner samt ryms inom ekonomiska ramar.”

I intervjuer beskrivs det åtgärdspaket som tagits fram inför 2020, vilket främst handlade om att minska antalet platser på kommunens särskilda boenden. Av årsredovisningen går att utläsa att det i januari 2020 inte syntes någon effekt då inflödet och kön hade fortsatt. Bedömningen i årsredovisningen är att det finns tre sätt, eller en kombination av de tre sätten, att nå en ekonomi i balans. För det första att minska inflödet via striktare biståndsbedömning, för det andra förändringar i grundbemanningen och för det tredje en ökad samverkan mellan olika verksamheter för att minska vikarie- och timutnyttjande.

I intervjuer beskrivs att åtgärden med att minska på antalet platser på kommunens särskilda boenden inte följs av någon genomtänkt strategi utan istället inneburit ökade kostnader när behovet av platser inom demensboende ökat.

Nämndens vidtagna åtgärder 2020

Av genomgång av nämndens protokoll för 2020⁴ framkommer att nämnden på sammanträdet i maj fattade beslut om att få en beskrivning till nästa sammanträde hur nämnden ska komma i ram. Nämnden beslutade vidare att om det inte är möjligt att komma i ram, istället begära mer pengar hos kommunfullmäktige och att ge verksamhetscheferna/enhetscheferna i uppdrag att utreda tänkbara förslag till ytterligare besparingsåtgärder till nästa sammanträde med arbetsutskottet. Därtill fick verksamhetscheferna/enhetscheferna i uppdrag att till nästa sammanträde med

⁴ Se bilaga 2 för nämndens rapportering.

arbetsutskottet ta fram en skriftlig redogörelse över vårdkedjan och orsaker till de svårigheter som finns att komma i ram. Verksamhetschefen myndighet/1:e socialsekreterare utredningsenheten fick i uppdrag att återigen se över riktlinjerna för biståndsbedömning.

Vid nämndens sammanträde i juni fattades beslut att ge verksamhetscheferna i uppdrag att ta fram underlag för begäran om tilläggsanslag i kommunfullmäktige. Nämnden beslutade också att ge verksamhetschefen myndighet, verksamhetschefen vård och omsorg, enhetschefen för hemtjänsten samt 1:e socialsekreteraren utredningsenheten i uppdrag att utreda åtgärder i form av nyckelfria lås och trygghetskameror inom hemtjänsten, serviceboende samt kostnad för utökning av demensplatser på Björkgården i befintliga lokaler alternativt i paviljonger.

På nämndsammanträde i augusti beslutade sedan nämnden att begära tilläggsanslag om 10 mnkr till 2020 års budget. Nämnden fattade även beslut om att överlämna åtgärdsplan till kommunfullmäktige efter att fullmäktige 2020-06-09 beslutat att begära in åtgärdsplan för socialnämnden att komma i budgetram, med åtföljande konsekvensbeskrivning. I åtgärdsplanen konstaterar socialnämnden att man inte kommer inom ram trots vidtagna och pågående åtgärder.

Under socialnämndens sammanträde i augusti fattades också beslut om att ge verksamhetschefen vård och omsorg i uppdrag att utreda en blockförhyring av Hilton och servicehus A för att utöka med ytterligare ett serviceboende i kommunen. Verksamhetschefen vård och omsorg fick i uppdrag av nämnden att utreda en utbyggnad av Björkgården för att utöka antalet demensplatser och att avropa option för nyckelfria lås som ingick i upphandlingen av verksamhetssystemet.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-09-16 § 16 att avslå begäran om tilläggsanslag från socialnämnden om 10 mkr till 2020 års budget.

Vid socialnämndens sammanträde i september fattades beslut om att socialnämnden ska få en redovisning av vårdtyngden i hemtjänsten när verksamhetssystemet tillåter. Socialnämnden konstaterar i beslutet att verksamheterna i stort sett hållit samma kostnadsnivå som 2019 men att pandemin och den stora volymökningen inom äldreomsorgen utgör en stor ekonomisk belastning som negativt påverkar flera kostnadsställen. Nämnden konstaterar vidare att lokalhyresbudgeteringen för individ- och familjeomsorgen tycks vara felaktig både för innevarande år och 2019, vilket bör åtgärdas.

Vid nämndsammanträde i oktober beslutar nämnden att uppmana samtliga verksamheter att fortsätta agera med yttersta sparsamhet och hålla i de olika besparingsåtgärder som pågår. Nämnden konstaterar i beslutet att de allmänna demografiska förändringarna har medfört och kommer att medföra stora volymförändringar inom främst hemtjänsten och demensomsorgen. De budgetmässiga konsekvenserna måste börja tas av kommunfullmäktige redan i 2021 års budget enligt socialnämnden. På oktobersammanträdet fattas också beslut om att blockförhyra hyresfastighet Hilton och Margaretas Park A-hus av tekniska nämnden och därmed överta köhantering och hantering av hyresavtal.

På sammanträdet i november beslutar nämnden att uppdra åt verksamhetschefen för vård och omsorg att snarast analysera och komma med förslag till förbättrad anpassning av korttidskapaciteten till rådande förhållanden och kommande behov och att i övrigt uppdra åt samtliga chefer att fortsätta att iakttä största möjliga sparsamhet.

På nämndens sista sammanträde för året konstaterar nämnden i sitt beslut, efter lämnad månadsuppföljning, att årets prognostiserade resultat är starkt påverkat av stora engångsintäkter. Fortsatta sparåtgärder är fortfarande nödvändiga.

I kommunens delårsrapport, behandlad av kommunstyrelsen 2020-10-14 § 148 framkommer följande åtgärder för att minska budgetunderskott i socialnämnden:

- Minskad ledning inom funktionshinderomsorgen motsvarande en tjänst.
- Minskat Hälso- och sjukvårdsorganisation motsvarande fyra och en halv årsarbetare.
- Översyn av tjänstemannaorganisationen för socialnämndens verksamhetsområde.
- Hopslagning från fyra avdelningar till två på Margaretas park.
- Schemaöversyn på FO och Margaretas park.
- Översyn av lokaler och lokalutnyttjande bland annat för daglig verksamhet inom FO.
- Minskat personalstyrkan 2020 med motsvarande fem socialsekreterare på IFO.
- Tydligare samverkansform har etablerats mellan hemtjänstens planerare och utredningsenheten.

Bedömning

Vår bedömning är att revisionsfrågan är ej uppfylld.

Vi konstaterar att ekonomi följs upp löpande både politiskt och på verksamhetsnivå. Vi konstaterar dock att tillräckliga åtgärder inte vidtagits för att uppnå en budget i balans samt att åtgärdsförslagen, och uppföljningen av dem, inte följer en tydlig struktur. Någon ekonomisk effekt av föreslagna åtgärder har heller inte redovisats.

Uppföljning av verksamhet

Revisionsfråga 2: Säkerställer socialnämnden en strukturerad uppföljning av verksamheten inom äldreomsorgen?

lakttagelser

Uppföljning

Socialnämnden saknar antagen verksamhetsplan för 2020. I kommunens delårsrapport framkommer kommunens inriktningsmål och indikatorer som verksamheterna följer upp i systemet Stratsys. Det står inte utskrivet vilka inriktningsmål som är socialnämndens ansvar. Ett inriktningsmål kan dock antas tillfalla socialnämnden och äldreomsorgen, vilket är *Erbjuda äldre en trygg och god äldreomsorg*. Indikatorerna för uppföljning av målet är

- Andelen personer som är nöjda med sitt äldreboende eller hemtjänst ska öka jämfört med föregående år.
- Andelen personer som är mycket nöjda med personalens bemötande på sitt äldreboende eller hemtjänst ska öka jämfört med föregående år

- Andelen personer som uppger att personalen inom äldreboende och hemtjänst alltid eller oftast tar hänsyn till deras åsikter och önskemål ska öka jämfört med föregående år.

Målet och dess indikatorer bedöms inte vid delårsrapporten 2020, utan ska följas upp i årsredovisningen.

I kommunens delårsrapport finns även ett särskilt avsnitt för socialnämnden där händelser under året beskrivs övergripande samt per verksamhetsområde. Avsnittet innehåller inga mått eller nyckeltal som avser verksamhetens kvalitet. Delårsrapporten är inte behandlad av socialnämnden. I intervjuer uppges att årsredovisningen 2020 kommer att följa upp inriktningsmål och indikatorer på liknande sätt som i delårsrapporten.

Verksamhetsstatistik

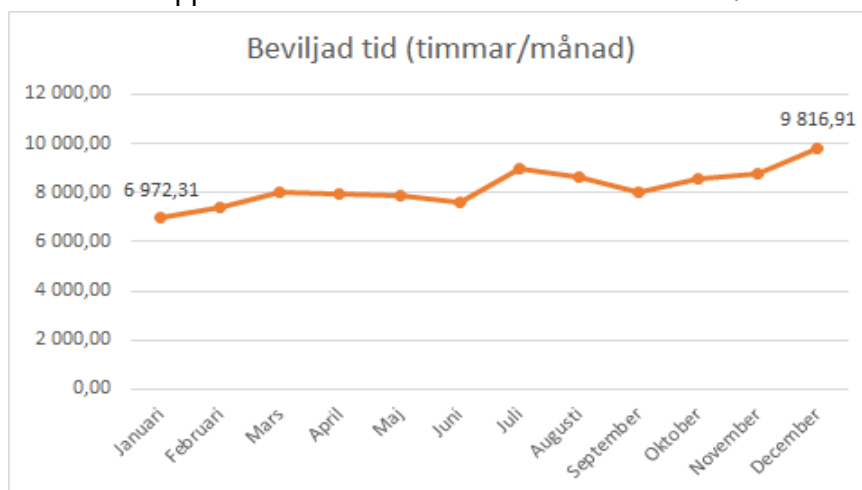
Sedan slutet av 2019 har kommunen använt ett nytt verksamhetssystem, Pulsen Combine. I verksamhetssystemet framgår den beviljade tiden för hemtjänst. Under 2020 har det också skett ett byte av planeringssystem, till Kompanion, som är en underleverantör till Pulsen. Därutöver har hemtjänsten ytterligare ett system för själva insatsregistreringen, kallat Phoniro, vilket även det är en underleverantör till Pulsen. Det sker ingen automatisk överföring från insatsregistreringssystemet till planeringssystemet där det går att få en samlad rapport över utförd tid. Det går att se de utförda tiden på individnivå i insatsregistreringssystemet men någon samlad statistik över utförda timmar går alltså inte att ta fram på ett smidigt sätt.

Kommunen beskriver att det pågår en diskussion mellan leverantören av insatsregistreringssystemet och leverantören av planeringssystemet för att eventuellt möjliggöra en informationsöverföring mellan dessa system.

Gällande statistik för beviljad tid har en rapportkörning för beställda insatser genomförts i verksamhetssystemet. Insatserna trygghetslarm och matportion anges i styck och ingår därför inte med schablontider i beviljad tid och får därmed betraktas som insatser som tillkommer utöver beviljad tid. Statistiken avser endast insatser enligt Socialtjänstlagen. Hemtjänsten verkställer även delegerade HSL⁵-åtgärder men i dagsläget går det inte att

⁵ Hälso- och sjukvårdslagen.

ta fram en rapport över det samlade antalet HSL-timmar/månad.



Av diagrammet framgår att antalet beviljade timmar har ökat under 2020. Totalt beviljades under 2020 drygt 98 600 timmar. De intervjuade beskriver att det ökande antalet timmar dels beror på ett ökat antal människor i behov av hemtjänst och dels att ett antal personer med omfattande vård- och omsorgsbehov har valt att tacka nej till plats på särskilt boende och därmed fortsatt har behov av hemtjänst. I intervju framkommer även att antalet beslut avseende hemtjänst har dubblerats från 2018 till 2020, och att det främst är den personliga omvårdnaden som ökar.

Beviljad tid omvandlas i systemet till schablontid i beslutet för den aktuella insatsen. Det är sedan verksamhetens två planerare som baserat på beslutad tid gör schemat för de tre hemtjänstgrupperna. Det beskrivs att insatsen trygg hemgång från slutenvården per automatik innebär att varje person schablonmässigt beviljas 4,5 timme per dygn. Denna schablon ligger kvar i systemet fram tills att planering avseende ordinarie hemtjänstinsatser genomförts efter 14 dagar. Det medför enligt intervjuer en missvisande bild då behoven ofta understiger 4,5 timmar vilket inte synliggörs i systemet.

I intervjuer beskrivs att det är en stor frustration hos både verksamheten och nämnden kring att analysunderlaget under 2020 varit bristfälligt, och att diskussioner därför främst har fått föras utifrån hur olika personer i verksamheten upplever att det fungerar. Det har gjorts manuella stickprovskontroller som visar att utförd tid av beviljad tid ligger på ca 70-75 procent. Manuella stickprovskontroller har även gjorts för hur mycket av anställd tid som är hos brukaren, där andelen beskrivs ligga på 65-75 procent.

I intervjuer uppges att politiken har uttalat en ambition om att jobba med personalkontinuitet, där verksamhetens mål är att ha max 15 olika personer hos den enskilde hemtjänsttagaren under 14 dagar. Andra mål som politiken uppges ha uttryckt är att verksamheten ska arbeta för optimal planering av rundor samt nyckelfri hemtjänst, vilket uppges kunna spara mycket tid. Målen ska enligt intervju följas upp i Stratsys.

De intervjuade beskriver att de upplever det som att utveckling av verksamheten har fått stå tillbaka för kortsiktiga besparingsåtgärder, såsom indragna utbildningar inom verksamhetssystem mm.

Nyckeltal och mål

Kommunfullmäktige antog 2018-12-18 *Äldreomsorgsplan år 2019-2022*, vars syfte är att vara ett verktyg för att styra, förändra och förbättra kommunens äldreomsorg. Planen innehåller bland annat en redogörelse av det kommunala ansvaret för äldreomsorgen, beskrivning av regelverk, nationella mål, lokala styrdokument, organisationen i Mullsjö kommun samt ett avsnitt om vad åren 2019 till 2022 väntas innebära.

I planen framkommer även fem utvecklingsområden tillika målområden. Dessa gäller Trygghetsboende, Införande av välfärdsteknik, Personalförsörjning, Särskilt boende/dagverksamhet samt Träffpunkter för seniorer. Uppföljning tydliggörs för ett av fem områden och målområdena saknar tydliga målvärden eller mått.

I intervjuer beskrivs att det pågår ett arbete med en ny äldreomsorgsplan för att på ett mer konkret sätt kunna möta utmaningarna som en allt större grupp äldre i kommunen innebär.

Bild från Äldreomsorgsplan 2019-2022:

Prognos över antalet äldre i Mullsjö kommun 2019–2030

Tabell över folkmängdsprognos

Ålder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
65-69	432	411	400	393	405	399	382	368	351	337	339	352
70-74	532	513	484	460	422	396	379	371	365	376	371	357
75-79	373	403	440	468	489	477	461	436	415	383	361	347
80-84	179	199	216	236	264	312	339	371	394	412	403	390
85-89	117	120	119	115	116	122	138	149	163	181	216	236
90-94	56	54	57	60	59	57	58	59	58	58	62	71
95-w	21	21	19	19	18	19	19	20	20	20	20	20
Summa	1710	1722	1736	1751	1773	1782	1776	1773	1767	1767	1772	1772

Alla siffror avser den 31 december respektive år.

Kvalitetsledningssystem och kvalitetsregister

Ett kvalitetsledningssystem är under uppbyggnad i form av att lägga in verksamhetens styrande dokument i Stratsys.

Kvalitetsregistret Senior alert⁶ finns och används av sjuksköterskor, men beskrivs i dagsläget inte användas fullt ut.

Bedömning

Vår bedömning är att revisionsfrågan är ej uppfylld.

⁶ Senior alert är ett nationellt kvalitetsregister och ett verktyg för att stödja vårdprevention, prevention för äldre personer som riskerar att falla, få trycksår, minska i vikt, utveckla ohälsa i munnen och/eller har problem med blåsdysfunktion.

Nämnden har inte följt kommunens styrmodell då verksamhetsplan saknas för 2020. Vi konstaterar att inriktningsmål och indikatorer gällande äldreomsorgen följs upp i kommunens delårsrapport men att nämnden inte behandlat den eller på annat sätt följt upp nyckeltal eller kvalitetsmått avseende verksamheten under 2020. Vi konstaterar att verksamheten följer upp mål i Stratsys men att detta inte når nämnden. Vi konstaterar vidare att det saknas möjligheter att ta ut och analysera verksamhetsstatistik på ett förtjänstfullt sätt vilket hindrar uppföljning och eventuella åtgärder inom verksamheten.

Revisionell bedömning

Vår samlade bedömning är att socialnämnden inte säkerställt att ändamålsenlig uppföljning av hemtjänsten sker samt är ekonomiskt tillfredsställande.

Vår bedömning grundar sig på iakttagelser och bedömningar för respektive revisionsfråga vilka framkommer av rapporten.

Rekommendationer

Utifrån genomförd granskning lämnar vi följande rekommendationer till socialnämnden:

- Säkerställ att nämnden upprättar och antar en verksamhetsplan samt följer upp verksamhetens kvalitet under året.
- Säkerställ att förslag till åtgärder för en budget i balans följs av en konsekvensbeskrivning avseende ekonomi och verksamhet.
- Säkerställ att de system som används för verksamheten anpassas så att de på bästa sätt kan användas för att analysera och utveckla verksamheten.
- Initiera ett förnyat arbete med att ta fram en äldreomsorgsplan med kommunens ambitionsnivå på såväl kort som lång sikt med konsekvensbeskrivning avseende verksamhetsinriktning, omfattning, kvalitet, ambition samt ekonomi.

Bilagor

Bilaga 1. Rapportering enligt protokoll

Ärende och beslut 2020 Socialnämnden		
Tid	Ärende	Beslut
2020-01-22 §8	<i>Plan för prognos och uppföljning</i> Kommundirektören/tillförordnade socialchefen informerar om budgetarbetet och uppföljning.	1. Att uppmana tillförordnade socialchefen att fortsätta arbetet med att få verksamheterna att komma med förslag till fortsatt ekonomieffektivisering
2020-02-19 §16	<i>Socialnämndens ekonomiska situation.</i> Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 30 januari 2020 att kommunstyrelsens arbetsutskotts presidium får uppdraget att se över formerna om ett eventuellt övertagande av socialnämnden. Ledamöter från kommunstyrelsens arbetsutskott deltar på sammanträdet. Kommunstyrelsens arbetsutskott kommer att lägga fram ett förslag om en gemensam styrgrupp. Kommundirektören/tillförordnade socialchefen samt verksamhetsekonomen informerar om årsredovisningen, budgetförutsättningar för 2020 samt läget för genomförandet i åtgärdsplanen.	1. Att lägga informationen till handlingarna.
2020-03-18 §36	<i>Månadsuppföljning februari 2020</i> Prognos för socialnämnden -12,7 mnkr. Den största utmaningen är kostnaderna inom äldreomsorg som inte minskas enligt åtgärdsplan. Det sammanlagda prognostiserade underskottet för äldreomsorg uppgår till 10,7 mnkr. Den ökade belastningen som sågs inom hemtjänst/korttid framförallt under slutet av 2019 har inte minskat, utan fortsatt även under starten av 2020. Ingen av de sex platser som planeras att stängas inom särskilt boende 2020 har hittills kunnat stängas. Verksamheten har inledningsvis under året inte haft kapacitet att ta emot och verkställa alla beslut inom den egna organisationen utan köpt huvudverksamhet för korttidsplats av Habo kommun samt betalningsansvar sjukhusdygn av Region Jönköping i väntan på lediga platser på hemmaplan.	1. Att inte införa anställningsstopp. Genom arbetet med besparingsåtgärder torde det redan vara klart bland budgetansvariga att utökning av antal tjänster inte är möjligt utan att det tas upp i socialnämnden. 2. Att i övrig lägga månadsuppföljningen till handlingarna.
2020-04-16 §35	<i>Månadsuppföljning mars 2020</i> Prognos för socialnämnden -11 mnkr. Det högre tryck inom hemtjänst/korttid, som	1. Socialnämnden konstaterar att coronapandemin innebär att verksamheterna inom socialtjänsten blir ännu mer

	<p>sågs under slutet av 2019, har inte minskat, utan fortsatt även under det första kvartalet av 2020. Äldreomsorgen har inte kapacitet att ta emot och verkställa beslut inom den egna organisationen utan har under 2020 köpt tjänster för korttidsplats av Habo kommun samt sjukhusdygn av Region Jönköping i väntan på ledig korttidsplats. Socialnämndens största utmaning är kostnaderna inom äldreomsorg som inte minskas enligt den plan som sattes upp inför 2020. Det sammanlagda prognostiserade underskottet för äldreomsorg uppgår till 9,7 miljoner.</p>	<p>påfrestade när man ställer ökade krav på hemtjänst och övrig omsorg. Socialnämnden konstaterar det ekonomiska läget och att man är fortsatt orolig över ekonomin. Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.</p>
2020-05-19 §64	<p><i>Månadsuppföljning april 2020</i></p> <p>Prognos för socialnämnden -11,4 mnkr (2019 -9,2 mnkr). Två verksamheter har en nollprognos och resterande sex verksamheter gör en negativ helårsprognos. Hemtjänsten gör en prognos på -6,0 mnkr vilket är en försämring med - 1,0 mnkr relativt mars. Helårsprognosen beror i hög grad på ett fortsatt tryck på verksamheterna hemtjänst/korttid, Margaretas park, Björkgården. Ekonomichefen uppmanar nämnden och verksamheterna att fortsätta att fokusera på åtgärder för att komma i ram.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Att få en tydlig beskrivning till sammanträdet den 17 juni hur nämnden ska komma i ram, 2. Att om det inte är möjligt att komma i ram begära mer pengar hos kommunfullmäktige och 3. Att ge verksamhetscheferna/enhetscheferna i uppdrag att utreda tänkbara förslag till ytterligare besparingsåtgärder till sammanträdet med arbetsutskottet den 3 juni.
2020-05-19 §65	<p><i>Socialnämndens budget 2020</i></p> <p>Information från enhetscheferna. Enhetschefen för hemtjänsten samt 1:e socialsekreterare utredningsenheten informerar på sammanträdet om arbetet med att komma i ram.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Att ge verksamhetscheferna/enhetscheferna i uppdrag att ta fram en skriftlig redogörelse över vårdkedjan och orsaker till de svårigheter som finns att komma i ram till sammanträdet med arbetsutskottet den 3 juni och 2. Att ge verksamhetschefen myndighet/1:e socialsekreterare utredningsenheten i uppdrag att återigen se över riktlinjerna för biståndsbedömning.
2020-06-17 §79	<p><i>Månadsuppföljning maj 2020</i></p> <p>Prognos för socialnämnden -12,2 mnkr. Av dessa beräknas 1,4 mkr bestå av inköp av skyddsmaterial och uppbyggnad av basläkemedel för att kunna möta ett utbrott av Covid-19 pandemi inom omsorgerna.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Att ge verksamhetscheferna i uppdrag att ta fram underlag för begäran om tilläggsanslag i kommunfullmäktige.

	<p>Dessa är ej budgeterade och förhoppningsvis kommer utgifterna att ersättas av statsbidrag. En stor del av prognostiserat underskott beror på kostnader för vårdplats på sjukhus i väntan på plats inom äldreomsorgens korttidsverksamhet. Kostnaderna för sjukhusdygn belastar utredningsenhetens budget. Ytterligare en orsak till prognostiserat underskott är en ej budgeterad ökning av antal vårdtagare inom hemtjänsten. Socialnämndens största utmaning är kostnaderna inom äldreomsorg som inte minskas enligt den plan som sattes upp inför 2020. Det sammanlagda prognostiserade underskottet för äldreomsorg uppgår till 8 mnkr. Socialnämnden konstaterar att den fortfarande inte kommit inom ram och det ser allt svårare ut att komma dit. Nämnden konstaterar också att den behöver vara observant på framtida verksamhetsredovisningar. Utöver detta noteras att kostnader för Covid-19 inte var och fortfarande inte är kända för nämnden avseende 2020.</p>	
2020-06-17 §80	<p><i>Socialnämndens budget 2020</i></p> <p>Information från enhetscheferna. 1:e socialsekreteraren barn och unga samt enhetschefen Margaretas Park informerar på sammanträdet om situationen i respektive verksamhet.</p>	1. Att lägga informationen till handlingarna
2020-06-17 §81	<p><i>Socialnämndens budget 2020, besparingsåtgärder</i></p> <p>Kommunstyrelsen konstaterade den 10 juni 2020 att inom äldrevården och särskilt hemtjänsten/hemvården har effekten av åtgärderna uteblivit. Vad vidtar socialnämnden för åtgärder? Rapportering och analys efterfrågas.</p>	1. Att ge verksamhetschefen myndighet, verksamhetschefen vård och omsorg, enhetschefen för hemtjänsten samt 1:e socialsekreteraren utredningsenheten i uppdrag att utreda nyckelfria lås och trygghetskameror inom hemtjänsten, serviceboende samt kostnad för utökning av demensplatser på Björkgården i befintliga lokaler alternativt i paviljonger.
2020-08-19 §90	<p><i>Månadsuppföljning juli 2020</i></p> <p>Prognos för socialnämnden -12 mnkr. Av dessa beräknas 1,4 mkr bestå av inköp av skyddsmaterial och uppbyggnad av</p>	1. Att nämnden tagit del av informationen. Nämnden konstaterar att underskotten finns på samma områden som tidigare med oförändrad

	<p>basläkemedel för att kunna möta ett utbrott av Covid-19 pandemi inom omsorgerna. Dessa är ej budgeterade och förhoppningsvis kommer utgifterna att ersättas av statsbidrag. En stor del av prognosticerat underskott beror på kostnader för vårdplats på sjukhus i väntan på plats inom äldreomsorgens korttidsverksamhet. Kostnaderna för sjukhusdygn belastar utredningsenhetens budget. Ytterligare en orsak till prognostiserat underskott är en ej budgeterad ökning av antal vårdtagare inom hemtjänsten. Socialnämndens största utmaning är kostnaderna inom äldreomsorg som inte minskas enligt den plan som sattes upp inför 2020. Det sammanlagda prognostiserade underskottet för äldreomsorg uppgår till 8,2 miljoner.</p>	<p>prognos. Beslut om besparingsåtgärder kommer att fattas under kommande punkter på dagens sammanträde.</p>
2020-08-19 §91	<p><i>Socialnämndens budget 2020, besparingsåtgärder</i></p> <p>Vid sammanträdet den 17 juni 2020 beslutade socialnämnden att ge verksamhetschefen myndighet, verksamhetschefen vård och omsorg, enhetschefen för hemtjänsten samt 1:e socialsekreteraren utredningsenheten i uppdrag att utreda nyckelfria lås och trygghetskameror inom hemtjänsten, serviceboende samt kostnad för utökning av demensplatser på Björkgården i befintliga lokaler alternativt i paviljonger.</p>	<p>1. Att ge verksamhetschefen vård och omsorg i uppdrag att utreda en blockförhyring av Hilton och servicehus A för att utöka med ytterligare ett serviceboende i kommunen, 2. Att ge verksamhetschefen vård och omsorg i uppdrag att utreda en utbyggnad av Björkgården för att utöka antalet demensplatser och att avropa option för nyckelfria lås som ingick i upphandlingen av verksamhetssystemet Pulsen Combine</p>
2020-08-19 §92	<p><i>Socialnämndens budget 2020</i></p> <p>Information från enhetscheferna. 1:e socialsekreteraren vuxen samt enhetscheferna för funktionshinderomsorgen informerar på sammanträdet om situationen i respektive verksamhet.</p>	<p>1. Att lägga informationen till handlingarna</p>
2020-08-19 §97	<p><i>Begäran om tilläggsanslag till 2020 års budget</i></p> <p>Prognos för socialnämnden -12,2 miljoner kronor efter maj månad. Socialnämnden beslutade den 17 juni 2020 att ge verksamhetscheferna i uppdrag att ta fram underlag för begäran om</p>	<p>1. Att begära tilläggsanslag om 10 mkr till 2020 års budget.</p>

	tilläggsanslag i kommunfullmäktige.	
2020-08-19 §98	<p>§ 98 <i>Socialnämndens budget 2020, åtgärdsplan.</i></p> <p>Kommunfullmäktige beslutade den 9 juni 2020 att begära in åtgärdsplan för att komma i budgetram, med åtföljande konsekvensbeskrivning. Verksamhetscheferna har sammanställt redogörelse för besparingsåtgärder.</p>	<p>1. att överlämna åtgärdsplanen till kommunfullmäktige. Socialnämnden konstaterar att man inte kommer inom ram trots vidtagna och pågående åtgärder. Nämnden har under sammanträdet den 19 augusti 2020 § 97 fattat beslut om att begära tilläggsanslag.</p>
2020-09-17 §106	<p><i>Socialnämndens budget 2020, information från enhetscheferna</i></p> <p>Enhetschefen för Björkgården informerar på sammanträdet om situationen i verksamheten.</p>	<p>1. Att lägga informationen till handlingarna</p>
2020-09-17 §107	<p><i>Månadsuppföljning augusti 2020</i></p> <p>Prognos för socialnämnden -14,3 mnkr. Av dessa beräknas 3 mnkr bestå av inköp av skyddsmaterial och uppbunkring av basläkemedel för att kunna möta ett utbrott av Covid-19 pandemin inom omsorgerna. Dessa är ej budgeterade och förhoppningsvis kommer utgifterna att ersättas av statsbidrag. Ansökan har gjorts under augusti månad. Efter att ha räknat bort kostnader kopplat till pandemin prognostiseras underskottet för nämndens verksamheter till ca 10,4 mnkr. En stor del av prognostiserat underskott beror på en ej budgeterad ökning av antal vårdtagare inom hemtjänsten. Ytterligare en orsak till prognostiserat underskott är kostnader för vårdplats på sjukhus i väntan på plats inom äldreomsorgens korttidsverksamhet. Kostnaderna för sjukhusdygn belastar utredningsenhetens budget.</p>	<p>1. Att socialnämnden ska få en redovisning av vårdtyngden i hemtjänsten när verksamhetssystemet tillåter. Socialnämnden konstaterar att verksamheterna i stort sett hållit samma kostnadsnivå som 2019 men att pandemin och den stora volymökningen inom äldreomsorgen utgör en stor ekonomisk belastning som negativt påverkar flera kostnadsställen. Nämnden konstaterar vidare att lokalhyresbudgeteringen för individ- och familjeomsorgen tycks vara felaktig både för innevarande år och 2019, vilket bör åtgärdas.</p>
2020-10-21 § 122	<p><i>Månadsuppföljning september 2020</i></p> <p>Prognos för socialnämnden -14,6 mkr. Det är en negativ ökning med 250 tkr från augusti.</p>	<p>1. Att uppmana samtliga verksamheter att fortsätta agera med yttersta sparsamhet och hålla i de olika besparingsåtgärder som pågår. Nämnden konstaterar vidare att de allmänna demografiska förändringarna har medfört och kommer att medföra stora volymförändringar inom främst hemtjänsten och</p>

		demensomsorgen. De budgetmässiga konsekvenserna måste börja tas av kommunfullmäktige redan i 2021 års budget.
2020-10-21 § 124	<i>Blockförhyrning av Hilton och Margaretas Pars A-hus</i> Vid sammanträdet den 17 juni 2020 beslutade socialnämnden att ge verksamhetschefen myndighet, verksamhetschefen vård och omsorg, enhetschefen för hemtjänsten samt 1:e socialsekreteraren utredningsenheten i uppdrag att utreda möjliga alternativ för kort- och långsiktiga effektiviseringar av verksamheten.	1. Att blockförhyra hyresfastighet Hilton och Margaretas Park A-hus av tekniska nämnden och därmed överta köhantering och hantering av hyresavtal.
2020-11-18 §137	<i>Månadsuppföljning oktober 2020</i> Prognos för socialnämnden -16,6 mkr - en negativ ökning med 2,1 mkr från september. En sådan markant avvikelse beror i första hand på den drastiska pandemiökningen.	1. Att uppdra åt chefen för vård och omsorg att snarast analysera och komma med förslag till förbättrad anpassning av korttidskapaciteten till rådande förhållanden och kommande behov och att i övrigt uppdra åt samtliga chefer att fortsätta att iaktta största möjliga sparsamhet.
2020-12-16 §151	<i>Månadsuppföljning november 2020</i> Prognos för socialnämnden -4,7 mnkr. Om vi räknar bort 6,4 mnkr som avsåg en återföring av reserverade medel för 2018 och 2019 uppgår avvikelsen till -11,1 mnkr.	Socialnämnden konstaterar att årets prognosticerade resultat är starkt påverkat av stora engångsintäkter. Fortsatta sparåtgärder är fortfarande nödvändiga.

2021-03-24

Rebecca Lindström
Uppdragsledare

Lars Näsström
Projektledare

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Mullsjö kommuns förtroendevalda revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.