

Checklista för kommunala beslut



Ta hänsyn till aktuella perspektiv, beroende på ärendets karaktär. Checklistan ska vara ett stöd i handläggnings- och beslutsprocessen.

Laglighetsperspektiv – är beslutet lagligt?

- Kommunalrättsligt
- Förvaltningsrättsligt
- Arbetsrättsligt, t ex MBL
- Övrig lagstiftning

Planperspektiv – följer beslutet antagna planer och övergripande strategier?

- Budget/ekonomisk flerårsplan
- Översiktsplan, fysiska detaljplaner
- Plan för barn- och utbildning
- Planer för äldre- och funktionsnedsatta

Kundperspektiv – vilka är berörda av beslutet?

- Enskilda personer
- Allmänhet, barn, funktionsnedsatta, äldre personer m.m.
- Företag, föreningar
- Andra myndigheter

Kommunikationsperspektivet – vilka behöver vi kommunicera med?

- Kommunikationsplan, ko
- Budskap, målgrupp, kanaler, ansvar

Ekonomiskt perspektiv – hur ska beslutet finansieras?

- Finns budgetmedel avsatta? Finns billigare lösningar?
- Ska kommunen stå för hela kostnaden?

- Finns bidrag att söka?
- Kan avgifter tas ut?

Medarbetarperspektiv – tar beslutet hänsyn till medarbetarna?

- Personalpolitiskt program
- Arbetsmiljöpolicy
- Jämställdhetsplan
- MBL (är det genomfört?)

Verksamhetsperspektiv – hur påverkar beslutet verksamheterna?

- Övriga nämnder (berörs flera behövs samråd, remiss)
- Lokalförsörjning
- Kompetensförsörjning, personalförsörjning
- Övrig resursförsörjning

Miljöperspektiv – tar beslutet hänsyn till miljön?

- Miljöprogrammet, energi- och klimatstrategin
- Agenda 2030

Barnperspektivet – vägs alltid barnperspektivet in?

- Beakta alltid FN:s Barnkonvention!

Informationssäkerhetsperspektiv

- Vilken typ av information hanteras?
- Hur ska informationen skyddas?