

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Underskrift av Styrelseprotokoll MBAB från 2021-12-21

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Styrelseprotokoll MBAB 2021-12-21.pdf

Storlek: 180869 byte

Hashvärde SHA256:

da8264fe5bc0792881c7d86d7e7a038521fa577bee05271d153914910c448693

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 3:

JAN PAUL TOREMARK

Signerat med BankID 2022-02-24 20:34 Ref: 944f7725-124c-4960-ab06-9312ccdc0185

LENNY ELF

Signerat med BankID 2022-02-24 14:05 Ref: 7f4f3da1-4516-48dc-9806-b907e3b8c799

Matias Benér

Signerat med BankID 2022-02-24 13:11 Ref: a7076170-8d55-4611-9036-ee214b7514cc

Fört vid styrelsemöte i Mullsjö Bostäder AB, 556456-2055

Plats och tid Mullsjö Bostäders kontor alt. Teams 2021-12-21 kl. 16.30-18.30

Deltagande (överstruket namn Innebär frånvaro).	Jan Toremark Joachim Werich Lenny Elf Eva Nilsson Göran Brengesjö Kent Oskarsson Irène Klingberg	ordf. vice ordf. ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot
---	--	--

Övriga	Matias Benér	vd
--------	--------------	----

Utses att justera	Lenny Elf	MBAB §§ 75 - 81
-------------------	-----------	-----------------

Sekreterare Matias Benér
-------------	-----------------------

Ordförande Jan Toremark
------------	-----------------------

Justerande Lenny Elf
------------	--------------------

§ 75

Mötets öppnande.

Ordförande förklarade mötet öppnat.

Mötet väljer Jan Toremark som ordförande, Matias Benér till sekreterare och Lenny Elf till att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 76

Fastställande av dagordning och föregående protokoll.

Dagordningen godkändes.

Styrelseprotokoll från 2021-11-25 lästes upp, godkändes och skrevs under.

§ 77

Ekonomi

Resultatrapport för perioden januari – november 2021 föredrogs och godkändes.
Likviditeten per 2021-12-17 redovisades.

§ 78

VD informerar

Pågående invändiga reparationer går enligt plan.

För försäljning av lägenheten på Ekbacka strand har vi anlitat ny mäklare som visat stort engagemang för att ta sig an detta uppdrag.

Bygglov har erhållits för att återuppföra carport-längan på Hökgatan.

Upphandlingar har genomförts avseende leverans av fastighets-el samt för inköp av en redskapsbärare.

§ 79

Pågående projekt och finansieringsfrågor.

-Gårdins Krons väg 2: Omtag i projektering för fastigheten har gjorts. **Det beslutas att fortsätta projektet på den inslagna vägen, alltså i egen regi och med konsulter vi anlitar.**

-Sandhem samt nya lägenheter på Stråkenvägen 7: Hyresförhandling är inledd. Besiktning inför slutbesiktning sker den 25/1, slutbesiktning och slutsamråd den 9/2.

-Centrum; Kyrkvägen 12 och 14: Visuellt förslag förevisades. Styrelsen önskade se ett förslag på nyans Falu ljusröd samt detaljer och tak i Antracit istället för svart. **Ett förslag med de kulörerna tas fram.**

-Blåbärskullen: Det projekt som vi tog fram 2017 förevisades. **Vd uppmanas att åter tillfråga kommundirektören om ett pris på tomten.**

-Strategifrågor på kort, mellan och lång sikt: Inget nytt.

-Miljö- och energi: Bränsletank för HVO 100 finns levererad till Garverigatan, Miljöförvaltningen ska ge klartecken för att ta den i drift och elektroniska nycklar ska levereras i slutet av januari.

Laddstolpar: Vd har ännu inte fått fram en smidig kombination av laddstolpar med betalningslösning. Styrelsen kom med namnförslag på ytterligare samarbetspartners som är att rekommendera. Vd säger sig kunna komma med ett färdigt förslag till nästa möte.

Det förevisades ett förslag på skärmtak till platsen för de publika laddstolparna. Styrelsen önskade få fler förslag på utseende.

§ 80

Övriga frågor.

Det förekom inga övriga frågor.

§ 81

Kommande möten och mötets avslutande.

Nästa möte: Torsdagen den 27/1-2022 kl. 17.00.

Ordföranden tackade deltagarna och avslutade mötet.