

§ 1	Bokslut och verksamhetsberättelse för miljönämndens verksamhet 2017	2
§ 2	Uppföljning av Visioner och mål för miljönämndens verksamhet 2017	3
§ 3	Uppföljning av internkontrollen för miljönämndens verksamhet 2017	4
§ 4	Internkontroll för miljönämndens verksamhet 2018.....	5
§ 5	Uppföljning av det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet 2017	6
§ 6	Förslag på reviderat styrkort för miljönämnden 2018-2020	7
§ 7	Reviderade verksamhetskoder i taxor för miljönämndens verksamhet samt förtydligande	8
§ 8	Svar på remiss från Kommunstyrelsen i Habo angående revidering av miljöprogrammet.....	9
§ 9	Svar på remiss från Kommunstyrelsen i Mullsjö angående revidering av miljöprogrammet.....	11
§ 10	Svar på remiss från Länsstyrelsen - Grön handlingsplan - regional plan för Jönköpings län.....	13
§ 11	Föreläggande med vite att komplettera faroanalysen på XX-anläggning, XX (fastighet) Mullsjö kommun.....	15
§ 12	Föreläggande med vite att komplettera faroanalysen på XX-anläggningen, XX (Fastighet) Mullsjö kommun	18
§ 13	Redovisning av delegationsbeslut	21
§ 14	Information.....	22
§ 15	Kurser och konferenser	23

Plats och tid	Sandhemsalen, Mullsjö kommunhus torsdagen den 8 februari 2018 klockan 15.00 – 17.25	
Beslutande	Bertil Engström (MP), ordförande Helena Persson (C) Erik Johansson (M) Joakim Lindblom (SD) ers. för Mats Persson (M) Robert Larsson (S) Kerstin Klasson (MP) ers. för Carina Fritzon (S) Harriet Cajfeldt-Carlsson (S) Johan Wållgren (KD) Ewa Johansson (SD)	
Ej tjänstgörande ersättare och övriga närvarande	Agneta Martinsson, förvaltningschef Ingemar Bergbom, miljöinspektör, § 10 Fredrik Sunesson, administratör	
Utses att justera	Helena Persson	Paragrafer: 1 – 15
Ordförande	_____	
Justerare	_____	
Sekreterare	_____	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Miljönämnden i Habo och Mullsjö kommuner		
Sammanträdesdatum	2018-02-08		
Datum då anslaget sätts upp	2018-02-13	Datum då anslaget tas ned	2018-03-07
Protokollet förvaras på	Miljönämndens arkiv		

Underskrift: _____

Dnr M-2018-5

§ 1 **Bokslut och verksamhetsberättelse för miljönämndens verksamhet 2017**

Beslut

Miljönämnden beslutar att godkänna 2017 års bokslut och verksamhetsberättelse samt överlämna materialet till Kommunstyrelserna i Habo och Mullsjö. Miljönämnden beslutar också att godkänna uppföljningen av verksamhetsplanen för 2017.

Ärendebeskrivning

Det ekonomiska resultatet och verksamhetsredovisning för 2017 redovisas i bifogade handlingar. Miljönämndens gemensamma verksamhet med Habo och Mullsjö kommuner visar ett överskott på 108 tkr som fördelas efter invånarantal (61-39).

Miljönämndens verksamhet som enbart berör Habo kommun visar ett överskott på 837 tkr.

Bilaga:

2017 års bokslut och verksamhetsberättelse
Verksamhetsplan 2017- uppföljning

Kopia till:
Kommunstyrelserna i Habo och Mullsjö
Ekonomikontoren i Habo och Mullsjö

Dnr M-2016-615

§ 2 Uppföljning av Visioner och mål för miljönämndens verksamhet 2017

Beslut

Miljönämnden beslutar att godkänna uppföljningen av nämndens Visioner och mål 2017.

Ärendebeskrivning

Uppföljningen av miljönämndens Visioner och mål 2017 redovisas i bifogade bilaga.

Bilaga:

Uppföljning av miljönämndens Visioner och mål 2017

Kopia till:
Ekonomikontoret Habo kommun

Justeras:

Expedierats:

Dnr M-2016-685

§ 3 Uppföljning av internkontrollen för miljönämndens verksamhet 2017

Beslut

Miljönämnden beslutar att godkänna uppföljningen av 2017 års internkontroll och överlämna redovisningen inklusive bilagan till revisorerna och kommunstyrelserna i Habo respektive Mullsjö kommuner.

Ärendebeskrivning

Miljönämnden antog 2016-12-08 § 43 Internkontrollplan 2017.

Syftet med internkontrollen är att säkerställa att de av kommunfullmäktige och miljönämnden fastställda målen uppnås. Internkontroll utgör ett verktyg för att följa upp olika verksamheter av stor betydelse för såväl den politiska som den administrativa ledningen.

Uppföljning av den interna kontrollen sker i samband med miljönämndens tertialuppföljningar. Dessutom görs en samlad redovisning årsvis där nämnden fattar beslut om godkännande av uppföljningen.

Internkontrollplanen 2017 har definierat 9 st olika kontrollmoment av aktiviteter och rutiner inom nämndens verksamhet. Kontrollmomenten utgår ifrån nämndens rutiner och processer för Ekonomi, Verksamhet och ärendehantering och Nämndprocess avseende delegation och verkställighet.

Kontrollmomenten har genomförts månadsvis och med planens angivna kontrollmetoder genom bl a stickprov, slumpvis utvalda ärenden, genomgång av ärendebalans och andel fakturerade ärenden. Vidare kontrolleras 2 ggr /år att webbplatsen är uppdaterad och vid årets slut kontrolleras samtliga tillsynsplaner. Utfallet av internkontrollen 2017 är sammanställd enligt bilaga - Uppföljning av internkontroll 2017.

Bilaga:

Uppföljning av internkontrollplan 2017

Kopia till:

Revisorerna i Habo och Mullsjö kommuner,
kommunstyrelserna i Habo och Mullsjö kommuner

Dnr M-2018-35

§ 4 Internkontroll för miljönämndens verksamhet 2018

Beslut

Miljönämnden beslutar att anta förslaget till internkontrollplan för miljönämndens verksamhet för år 2018 med redaktionell ändring avseende sidan 3 och kontrollmoment *Kontrollera handläggningstiden*.

Ärendebeskrivning

Nämnden ansvarar för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde och skall se till att interna kontrollen utförs enligt antaget Reglemente för Internkontroll och Anvisning för genomförande av Internkontroll (KF § 109/2016).

Nämnden antar varje år en plan för hur arbetet med den interna kontrollen skall bedrivas. Grund för urval av kontrollmoment är en risk och väsentlighetsbedömning av utvalda aktiviteter och rutiner inom nämndens verksamhetsområde.

Rapportering sker av kontrollansvarig till miljöchef och internkontrollplanen följs upp och redovisas till nämnd i samband med bokslut och verksamhetsberättelse.

Inför 2018 har förvaltningen identifierat 8 olika aktiviteter/rutiner fördelade på Ekonomi, Verksamhet och Ärendehantering och Nämnd.

Flera av kontrollmomenten är samma som föregående år men förvaltningen har ansett att de är viktiga för bl a kostnadseffektiv och kvalitetssäkrad verksamhet som faktureringsrutiner, och tidsregistrering. Vidare är ärendebalansen och handläggningstid ett fortsatt viktigt mål och för att få en aktuell översikt så har förvaltningen valt att månadsuppföljningen skall gälla upprättade ärenden inom ett intervall för de 12 senaste månaderna.

Inför beslutet i nämnden har förvaltningen föreslagit en redaktionell ändring avseende sid 3 och kontrollmomentet *Kontrollera handläggningstid* och att det skall skrivas som *månadsuppföljning av upprättade ärenden utifrån intervall av de 12 senaste månaderna*.

Miljönämndens behandling

Ordförande Bertil Engström (MP) yrkar om redaktionell ändring avseende sidan 3 och kontrollmoment handläggningstid.

Ordförande ställer proposition på sitt eget yrkande och finner det bifallet.

Bilaga:

Internkontrollplan för miljönämndens verksamhet 2018

Kopia till:
Revisorerna i Habo och Mullsjö
Kommunstyrelserna i Habo och Mullsjö kommun

Justeras:

Expedierats:

Dnr M-2018-36

§ 5 Uppföljning av det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet 2017

Beslut

Miljönämnden beslutar att godkänna uppföljningen av det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbete 2017.

Ärendebeskrivning

Ett beslut om en handlingsplan för det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet för åren 2016-2018 antogs av miljönämnden 2015-12-10 (§ 58). Handlingsplanen innehåller mål och åtgärder som ska genomföras för att förbättra arbetsmiljön och de anställdas hälsa och säkerhet. Planen ska följas upp årligen. Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2017 redovisas i bifogad bilaga.

Bilaga:

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet 2017

Kopia till:
Huvudskyddsombud, Akten

Dnr M-2017-709

§ 6 Förslag på reviderat styrkort för miljönämnden 2018-2020

Beslut

Miljönämnden antar det reviderade styrkortet för miljönämndens verksamhet 2018-2020.

Ärendebeskrivning

Samtliga förvaltningar i Habo kommun uppmanades på förvaltningschefsmötet den 29 november 2017 att anpassa sina styrkort till det övergripande styrkortet för Habo kommun.

Revidering

Miljönämndens styrkort har kompletterats med följande resultatindikatorer:

		Mål 2018	Mål 2019	Mål 2020
Serviceanda	Andel som får svar på e-post inom två dagar	96%	97%	97%
	Andel som tar kontakt med kommunen via telefon som får ett direkt svar på en enkel fråga	80%	90%	90%
Föredöme som arbetsgivare	Sjukfrånvaro (<i>var tidigare angiven som frisknärvaro</i>)	< 3 %	< 3 %	< 3 %
	Övertid/mertid, totalt för nämnden	Max 100 tim.	Max 100 tim.	Max 100 tim.

Bilaga:

Miljönämndens styrkort 2018-2020 reviderat 2018-01-24

Kopia till: Controller Ekonomienheten

Dnr M-2018-37

§ 7 Reviderade verksamhetskoder i taxor för miljönämndens verksamhet samt förtydligande

Beslut

Miljönämnden beslutar att revidera verksamhetskoder i miljöbalkstaxan (Kf Mullsjö 2016-09-27 § 81 och Kf Habo 2016-11-24 § 120) samt införa förtydligande enligt bifogad bilaga.

Ärendebeskrivning

Ett fåtal verksamhetskoder har ändrats i miljöprövningsförordningen (SFS 2016:1188). De flesta förändringarna i miljöprövningsförordningen beror på en anpassning till industriutsläppsdirektivet. Nya verksamhetskoder i enlighet med den reviderade miljöprövningsförordningen har därför införts i miljönämndens taxa. Övriga revideringar är förtydligande.

I miljönämnden taxor antagna av Kommunfullmäktige i Mullsjö 2016-09-27 § 81 och Kommunfullmäktige i Habo 2016-11-24 § 120 anges följande i bilaga 2, 23 §:

”Vid förändringar i miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller med anledning av EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde eller förändrat tillsynsbehov, får miljönämnden besluta om motsvarande justeringar i bilagorna till denna taxa.”

Alla förändringar är gråmarkerade i bilagan.

Konsekvenser av den reviderade taxan

Förändringar som föreslås i taxorna rör miljöbalkstaxan. Förändringen berör 16 objekt, nya avgiftsbeslut ska skrivas för dessa. Antalet tillsynstimmar som ligger till grund för årsavgiften per år är oförändrat för dessa objekt.

Bilaga:

Reviderade verksamhetskoder och förtydligande

Kopia till: Akten

Dnr M-2018-24

§ 8 Svar på remiss från Kommunstyrelsen i Habo angående revidering av miljöprogrammet.

Beslut

Miljönämnden ställer sig bakom förslaget till reviderat miljöprogram.

Ärendebeskrivning

Av de befintliga åtgärder som har fått ett nytt genomförande har följande betydelse för Miljönämnden:

Åtgärd nr 10. Miljöanpassad fordonsflotta

Alla kommunala verksamheter och kommunala bolag ska välja fordon avsedda för förnybart bränsle, el eller laddhybrider.

Åtgärd nr 43. Restaurera och skydda Vätterbäckarna

Skyddsarbetet och restaureringsåtgärder i Vätterbäckarna fortsätter och andelen öring som når Vättern har ökat med 75 % år 2020 jämfört med år 2007.

Nya åtgärder:

Åtgärd nr 24. LCC & LCA-analyser görs vid upphandling/avrop med betydande miljöpåverkan, *alla förvaltningar m.fl. anges som ansvariga.*

För att kunna göra heltäckande och rättmätiga bedömningar av investeringar bör livscykelanalyser (LCA) med avseende på miljöaspekter och livscykelkostnader (LCC) med avseende på totalkostnader beaktas på varan eller tjänsten. LCA och LCC kan då användas som underlag för att bedöma den totala kostnaden och miljöpåverkan under hela varans livscykel.

Den som utför en upphandling/avrop med betydande miljöpåverkan, ska se till att en LCC och/eller LCA-analys görs för det som avses. Dessa upphandlingar kan exempelvis avse möbler och inredning, motorredskap, transporter och fordon. Analysen bör genomföras i förstudien för att kunna välja en, ur livscykelperspektivet, fördelaktig lösning.

Åtgärd nr 25. Upphandlingspolicy innefattande hållbarhetsaspekter ska tas fram, *Kommunstyrelsen, Kommunledningsförvaltningen, Ekonomichefen anges som ansvariga*

Bakgrund

Det nuvarande miljöprogrammet för Habo och Mullsjö kommuner gäller för åren 2014-2017. Under 2017 beslutade styrgruppen för miljöprogrammet att förlänga programmet till och med år 2019. För att aktualisera programmets

Dnr M-2018-24

Forts. § 8

innehåll och åtgärder inför förlängningen uppdaterades miljöprogrammet under hösten 2017.

Det som har uppdaterats är främst praktiska frågor kring till exempel eventuella bidrag och formalia. Även vissa åtgärder har uppdaterats och ett fåtal har fått en ny innebörd. De största förändringarna som gjorts och som berör åtgärderna i handlingsplanen har gjorts för att effektivisera arbetet och för att vi ska kunna nå de mål och delmål som är formulerade i programmet.

Uppdateringarna i programmet är tillfälligt gulmarkerade. De åtgärder som fått en betydande uppdatering markeras genom en parentes i dess rubrik, t.ex. "(nytt genomförande)". Åtgärd 24 och 25 har fått en ny innebörd och markeras därför som "(ny)".

Kopia till: Kommunstyrelsen i Habo, akten

Justeras:

Expedierats:

Dnr M-2018-38

§ 9 Svar på remiss från Kommunstyrelsen i Mullsjö angående revidering av miljöprogrammet.

Beslut

Miljönämnden ställer sig bakom förslaget till reviderat miljöprogram.

Ärendebeskrivning

Av de befintliga åtgärder som har fått ett nytt genomförande har följande betydelse för Miljönämnden:

Åtgärd nr 10. Miljöanpassad fordonsflotta

Alla kommunala verksamheter och kommunala bolag ska välja fordon avsedda för förnybart bränsle, el eller laddhybrider.

Åtgärd nr 43. Restaurera och skydda Vätterbäckarna

Skyddsarbetet och restaureringsåtgärder i Vätterbäckarna fortsätter och andelen öring som når Vättern har ökat med 75 % år 2020 jämfört med år 2007.

Nya åtgärder:

Åtgärd nr 24. LCC & LCA-analyser görs vid upphandlingar/avrop med betydande miljöpåverkan, *alla förvaltningar m.fl. anges som ansvariga.*

För att kunna göra heltäckande och rättmätiga bedömningar av investeringar bör livscykelanalyser (LCA) med avseende på miljöaspekter och livscykelkostnader (LCC) med avseende på totalkostnader beaktas på varan eller tjänsten. LCA och LCC kan då användas som underlag för att bedöma den totala kostnaden och miljöpåverkan under hela varans livscykel.

Den som utför en upphandling/avrop med betydande miljöpåverkan, ska se till att en LCC och/eller LCA-analys görs för det som avses. Dessa upphandlingar kan exempelvis avse möbler och inredning, motorredskap, transporter och fordon. Analysen bör genomföras i förstudien för att kunna välja en, ur livscykelperspektivet, fördelaktig lösning.

Åtgärd nr 25. Upphandlingspolicy innefattande hållbarhetsaspekter ska tas fram, *Kommunstyrelsen, Kommunledningsförvaltningen, Ekonomichefen anges som ansvariga*

Bakgrund

Det nuvarande miljöprogrammet för Habo och Mullsjö kommuner gäller för åren 2014-2017. Under 2017 beslutade styrgruppen för miljöprogrammet att förlänga programmet till och med år 2019. För att aktualisera programmets

Dnr M-2018-38

Forts. § 9

innehåll och åtgärder inför förlängningen uppdaterades miljöprogrammet under hösten 2017.

Det som har uppdaterats är främst praktiska frågor kring till exempel eventuella bidrag och formalia. Även vissa åtgärder har uppdaterats och ett fåtal har fått en ny innebörd. De största förändringarna som gjorts och som berör åtgärderna i handlingsplanen har gjorts för att effektivisera arbetet och för att vi ska kunna nå de mål och delmål som är formulerade i programmet.

Uppdateringarna i programmet är tillfälligt gulmarkerade. De åtgärder som fått en betydande uppdatering markeras genom en parentes i dess rubrik, t.ex. ”(nytt genomförande)”. Åtgärd 24 och 25 har fått en ny innebörd och markeras därför som ”(ny)”.

Kopia till: Kommunstyrelsen i Mullsjö, akten

Justeras:

Expedierats:

Dnr M-2017-945

§ 10 Svar på remiss från Länsstyrelsen - Grön handlingsplan - regional plan för Jönköpings län

Beslut

Miljönämnden i Habo och Mullsjö kommuner ställer sig positiv till förslaget till en Grön handlingsplan vilken bidrar till att arbetet med att nå miljömålen, friluftslivsmålen och en grön infrastruktur underlättas. Framtagande och tillgängliggörande av underlagsmaterial är positivt så att markägare, entreprenörer intresseorganisationer, kommuner och myndigheter tillsammans arbetar mot gemensamt uppställda mål och för en bredare förståelse av ekologiska sammanhang så att grön infrastruktur blir en naturlig del av planering och prioritering av insatser i olika samhällsprocesser.

Miljönämndens yttrande över länsstyrelsens remiss Grön handlingsplan lämnas i den av länsstyrelsen bifogade excel svarsfilen. Svaren inarbetas av respektive kommuns remissansvarige som skickar yttrandet för ett gemensamt förslag till beslut från nämnderna till kommunstyrelserna.

Beslut tas med omedelbarjustering

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har i samverkan med länets aktörer arbetat fram en Grön handlingsplan för Jönköpings län. Handlingsplanen är resultatet av ett samordnat genomförande av Länsstyrelsens uppdrag att ta fram 1) regionala åtgärdsprogram för miljö kvalitetsmålen, 2) handlingsplan för grön infrastruktur och 3) åtgärder för att nå friluftsmålen. Nu ges länets aktörer möjlighet att lämna synpunkter på förslaget.

De miljö kvalitetsmål som omfattas av handlingsplanen är Myllrande våtmarker, Levande skogar, Ett rikt odlingslandskap samt Ett rikt växt-och djurliv. Ytterligare miljö mål som berörs av handlingsplanen är Levande sjöar och vattendrag samt God bebyggd miljö, där vissa delar ingår i samordningen med grön infrastruktur.

Grön infrastruktur är nätverk av natur som bidrar till fungerande livsmiljöer för växter och djur och till människors välbefinnande. Handlingsplanen ska föreslå åtgärder som stärker värdekärnor och knyter ihop landskapet, så att olika värden hänger samman. Planen är en första ansats att komma igång med detta långsiktiga arbete. Underlaget kommer att kompletteras under programperioden.

Länsstyrelsen har i uppdrag att leda det regionala arbetet med att förverkliga regeringens friluftspolitik där allemansrätten är en grund för friluftslivet, för att stödja människors rättigheter att vistas i natur och kulturmiljöer.

Dnr M-2017-945

Forts. § 10

Syftet med arbetet är att bidra till att nå miljökvalitetsmålen genom att markägare, entreprenörer, intresseorganisationer, kommuner och myndigheter tillsammans arbetar mot gemensamt uppställda mål. Åtgärderna ska styras dit de behövs mest, där skötsel och restaurering skapar ett för arter och livsmiljöer mer ändamålsenligt landskap än dagens, med god tillgång på nyckelfaktorer. För miljömålsarbetet och friluftsuppdraget finns nationellt framtagna mål, medan målen för arbetet med grön infrastruktur är regionalt framtagna och sammanfaller med de som togs fram för landskapsstrategin för biologisk mångfald.

Den gröna handlingsplanen ska vara

- ett ramverk för landskapsplanering av offentliga naturvårdsinsatser
- underlag för landskapsplanering i brukande och hållbar förvaltning av mark och vatten och som kunskapsunderlag för samråd och samverkan mellan olika aktörer
- underlag för fysisk planering och prövning

Bedömning

Miljönämnden ställer sig positiv till Grön handlingsplan vilken bidrar till att arbetet med att nå miljömålen, friluftslivsmålen och en grön infrastruktur underlättas. Framtagande och tillgängliggörande av underlagsmaterial är positivt så att markägare, entreprenörer intresseorganisationer, kommuner och myndigheter tillsammans arbetar mot gemensamt uppställda mål och för en bredare förståelse av ekologiska sammanhang så att grön infrastruktur blir en naturlig del av planering och prioritering av insatser i olika samhällsprocesser.

Bilagor:

Förslag till yttrande över länsstyrelsen remiss Grön handlingsplan, regional plan Jönköpings län, 2018-01-23

Miljönämndens svarsfil Grön handlingsplan.xls

Kopia till:
Tekniska förvaltningen Habo kommun
Administrativa avdelningen Mullsjö kommun

Dnr M-2017-626

§ 11 Föreläggande med vite att komplettera faroanalysen på XX-anläggning, XX (fastighet) Mullsjö kommun**Föreläggande med vite att komplettera faroanalys**

Fastighet och kommun: XX, Mullsjö kommun

Verksamhetens namn: XX

Verksamhetens adress: XX

Verksamhetsutövare: XX

Organisationsnummer/personnummer: XX

Beslut

Miljönämnden i Habo och Mullsjö kommuner förelägger XX (org.nr.XX), för er verksamhet ovan, att senast den 30 april 2018 inkomma med en komplett faroanalys inklusive riskbedömning enligt HACCP-principen i förordning (EG) 852/2004.

Föreläggandet förenas med vite om 40 000 kronor.
Besluten gäller omedelbart, även om det överklagas.

Bakgrund och iakttagelser

Miljöförvaltningen granskade den 7 juni 2016 faroanalysen för XX och bedömde att farorna i analysen inte var heltäckande samt att riskbedömning saknades. Vidare bedömdes att de förebyggande åtgärder som ska genomföras bör sammanställas i en tidsbestämd plan. I kontrollrapport daterad den 8 juni 2016 meddelas att avvikelserna skulle följas upp inom ordinarie kontroll. Den 27 juni 2017 gjordes en ny kontroll på anläggningen. Vid kontrollen noterades att avvikelserna som noterades på faroanalysen inte hade åtgärdats.

XX (org.nr.XX), förelades den 29 juni 2017 att inkomma med komplett faroanalys senast den 20 november 2017. Någon komplett faroanalys har inte lämnats in.

Dnr M-2017-626

Forts. § 11**Motivering till beslutet****Miljönämndens bedömning**

Miljönämnden bedömer att XX (org.nr.XX), inte uppfyller kraven i lagstiftningen. Miljöförvaltningen har konstaterat att faroanalysen för XX inte är komplett. XX har haft lång tid på sig att åtgärda avvikelserna och avvikelserna har inte åtgärdats trots föreläggande.

Miljönämnden anser därför att ett nytt föreläggande krävs och förenar också föreläggandet med vite.

Lagar och regler som ligger till grund för beslutet

Här beskriver vi de regler som vi anser är relevanta för vår bedömning av er verksamhet. Vi skriver också var i lagstiftningen reglerna finns.

I Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (SLVFS 2001:30), 2c §, står att den som producerar dricksvatten eller tillhandahåller det från en distributionsanläggning ska

1. identifiera de faror som måste förebyggas, elimineras eller reduceras till en acceptabel nivå enligt HACCP-princip 1 (faroanalys), i enlighet med artikel 5.2 a i förordning (EG) 852/2004,
2. när faroanalysen enligt 1, visar att det är nödvändigt, inrätta genomföra och upprätthålla ett eller flera permanenta förfaranden grundade på HACCP-princip 2-7 i artikel 5.2 b-g i förordning (EG) 852/2004,
3. se till att upprätta den dokumentation som bedöms nödvändig med hänsyn till verksamhetens storlek och art för att visa att åtgärderna enligt 1 och 2 tillämpas effektivt samt att dokumentationen alltid är aktuell, och
4. bevara dokumentation enligt 3 samt all annan relevant dokumentation och alla andra journaler under lämplig tid.

I Livsmedelslagen (2006:804) 22 § framgår att kontrollmyndigheten får meddela de förelägganden och förbud som behövs för att kraven i livsmedelslagstiftningen skall följas. Miljönämnden får enligt 33 § i samma lag bestämma att ett beslut ska gälla omedelbart även om beslutet överklagas.

Dnr M-2017-626

Forts. § 11

Enligt 23§ i livsmedelslagen framgår att beslut enligt 22§ i samma lag får förenas med vite.

Om ni vill överklaga beslutet

Ni kan överklaga beslutet hos länsstyrelsen, se bilagan *Hur man överklagar*.

Dnr M-2017-628

§ 12 Föreläggande med vite att komplettera faroanalysen på XX-anläggningen, XX (Fastighet) Mullsjö kommun

Föreläggande med vite att komplettera faroanalys

Fastighet och kommun: XX, Mullsjö kommun

Verksamhetens namn: XX

Verksamhetens adress: XX

Verksamhetsutövare: XX

Organisationsnummer/personnummer: XX

Beslut

Miljönämnden i Habo och Mullsjö kommuner förelägger XX (org.nr.XX), för er verksamhet ovan, att senast den 30 april 2018 inkomma med en komplett faroanalys inklusive riskbedömning enligt HACCP-principen i förordning (EG) 852/2004.

Föreläggandet förenas med vite om 40 000 kronor.
Besluten gäller omedelbart, även om det överklagas.

Bakgrund och iakttagelser

Miljöförvaltningen granskade den 7 juni 2016 faroanalysen för XX (org.nr.XX), och bedömde att farorna i analysen inte var heltäckande samt att riskbedömning saknades. Vidare bedömdes att de förebyggande åtgärder som ska genomföras bör sammanställas i en tidsbestämd plan. I kontrollrapport daterad den 8 juni 2016 meddelas att avvikelserna skulle följas upp inom ordinarie kontroll. Den 27 juni 2017 gjordes en ny kontroll på anläggningen. Vid kontrollen noterades att avvikelserna som noterades på faroanalysen inte hade åtgärdats.

XX (org.nr.XX), förelades den 29 juni 2017 att inkomma med komplett faroanalys senast den 20 november 2017. Någon komplett faroanalys har inte lämnats in.

Dnr M-2017-628

Forts. § 12

Motivering till beslutet**Miljönämndens bedömning**

Miljönämnden bedömer att XX (org.nr.XX), inte uppfyller kraven i lagstiftningen. Miljöförvaltningen har konstaterat att faroanalysen för XX inte är komplett. XX (org.nr.XX), har haft lång tid på sig att åtgärda avvikelserna och avvikelserna har inte åtgärdats trots föreläggande.

Miljönämnden anser därför att ett nytt föreläggande krävs och förenar också föreläggandet med vite.

Lagar och regler som ligger till grund för beslutet

Här beskriver vi de regler som vi anser är relevanta för vår bedömning av er verksamhet. Vi skriver också var i lagstiftningen reglerna finns.

I Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (SLVFS 2001:30), 2c §, står att den som producerar dricksvatten eller tillhandahåller det från en distributionsanläggning ska

5. identifiera de faror som måste förebyggas, elimineras eller reduceras till en acceptabel nivå enligt HACCP-princip 1 (faroanalys), i enlighet med artikel 5.2 a i förordning (EG) 852/2004,
6. när faroanalysen enligt 1, visar att det är nödvändigt, inrätta genomföra och upprätthålla ett eller flera permanenta förfaranden grundade på HACCP-princip 2-7 i artikel 5.2 b-g i förordning (EG) 852/2004,
7. se till att upprätta den dokumentation som bedöms nödvändig med hänsyn till verksamhetens storlek och art för att visa att åtgärderna enligt 1 och 2 tillämpas effektivt samt att dokumentationen alltid är aktuell, och
8. bevara dokumentation enligt 3 samt all annan relevant dokumentation och alla andra journaler under lämplig tid.

I Livsmedelslagen (2006:804) 22 § framgår att kontrollmyndigheten får meddela de förelägganden och förbud som behövs för att kraven i livsmedelslagstiftningen skall följas. Miljönämnden får enligt 33 § i samma lag bestämma att ett beslut ska gälla omedelbart även om beslutet överklagas.

Dnr M-2017-628

Forts. § 12

Enligt 23§ i livsmedelslagen framgår att beslut enligt 22§ i samma lag får förenas med vite.

Om ni vill överklaga beslutet

Ni kan överklaga beslutet hos länsstyrelsen, se bilagan *Hur man överklagar*.

**Dnr M-2017-2,
M-2018-2**

§ 13 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Redovisning av delegationsbeslut nr 324 – 357, 2017 och 1-30, 2018 enligt delegationslistan.

Delegationslistan förklaras härmed redovisad.

§ 14 Information

- Ekonomisk redovisning av miljönämndens verksamhet november-december 2017, och januari 2018.
- Överlåtelse B-objekt , möte med Länsstyrelsen 26 feb och tidplan
- Medverkan i SKL:s miljöchefsnätverk

§ 15 Kurser och konferenser

- Presidieträff för miljönämnder 20 mars, Region Jönköpings län