

Kommunfullmäktige

Innehåll

	Upprop		
	Val av justerare		
	Justeringens tid och plats		
§ 23	Godkännande av ärendelista	2018/1074	6
§ 24	Besök från LRF, Lantbrukarnas Riksförbund	2018/1104	7
§ 25	Besök från Miljönämnden i Habo och Mullsjö kommuner	2018/1105	8
§ 26	Revisionsrapport "Granskning av budget- och uppföljningsprocessen	2017/1305	9 - 10
§ 27	Motion om kulturhus - svar	2017/1257	11 - 12
§ 28	Motion om vikariehanteringssystem - svar	2017/1166	13 - 17
§ 29	Informationssäkerhetspolicy	2017/1275	18 - 19
§ 30	Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning	2018/1028	20 - 21
§ 31	Tillämpningsanvisningar för pension	2018/1006	22
§ 32	Lokaler för grundskolan	2018/1086	23 - 24
§ 33	Valärende	2018/1017	25
§ 34	Delgivningar	2018/1073	26

**SAMMANTRÄDEPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2018-03-27

Kommunfullmäktige**Plats och tid**

Kommunfullmäktigesalen 18:30 – 20.40

Beslutande

Se bifogad närvarolista.

Övriga närvarande

Lennie Johansson, kommundirektör

Margareta Levin, sekreterare

Birgitta Wigert, kommunrevisor

Kerstin Svensson, kommunrevisor

Anders Önsten, kommunrevisor

Dejan Nedic, IT-strateg

Martin Junvik, LRF till § 24 kl. 19.00

Per Helgegren, LRF till § 24 kl. 19.00

Justeringsplats och tid samt utses att justera

Kommundirektörens tjänsterum 3/4 kl. 16.30 Paragrafer 23-34

Margareta Levin, sekreterare

Pernilla Jovanovic, ordförande

Katarina Karlsson, justerande

Jan-Olof Larsson, justerande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**SAMMANTRÄDEPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2018-03-27

Kommunfullmäktige

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Datum då anslaget sätts upp

2018-04-04

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Mullsjö

Sammanträdesdatum

2018-03-27

Datum då anslaget ska tas ned

2018-04-26

Underskrift

Margareta Levin

Kommunfullmäktige**Uppropslista**

Ledamot	Närvarande JA(J)/NEJ(N)	Tjänstgörande ersättare	Anmärkning
Linda Danielsson (S)	J		
Christer Rube (S)	J		
Katarina Karlsson (S)	J		
Mats Tingshagen (S)	J	Douglas Öberg	
Liza Oswald Svensson (S)	J		
Kent Oskarsson (S)	J		
Harrieth Cajfeldt Carlsson (S)	J		
Tomas Elf (S)	J	Catinka Eriksson	
Mikael Johansson (V)	J		
Kristoffer Blomstrand (V)	J		
Bertil Engström (MP)	J		
Calle Nyholm (MP)	J		
Maria Danfors (MP)	J	Irene Klingberg	
Eva Götbrink (MP)	J		
Stefan Lindkvist (MF)	J	Janerik Funck	
Leif Andersson (MF)	J		
Johnny Nilsen (MF)	J		
Joachim Stenberg (MF)	J		
Åse Steinert (MF)	N		
Albert Müller (SD)	J		
Angelica Lundberg (SD)	J		
Henrik Jansson (M)	J		
Eva Nilsson (M)	J		

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

Ledamot	Närvarande JA(J)/NEJ(N)	Tjänstgörande ersättare	Anmärkning
Jan-Olof Larsson (M)	J		
Fredrik Samuelsson (M)	J		
Ingemar Eriksson (M)	J	Joachim Werich	
Annika Carlsson (M)	J	Jimmie Larsson	
Gun Nilsson (C)	J		
Åsa Blomell (L)	J		
Staffan Bäckelid (KD)	J		
Niklas Hedström (KD)	J	Stanley Abrahamsson	
Sven Larqvist (KD)	J		
Lars Eriksson (KD)	J		
Berit Abrahamsson (KD)	N		
Pernilla Jovanovic (S)	J		
Antal närvarande	33	Antal frånvarande	2

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 23 Godkännande av ärendelista

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna ärendelistan.

§ 24 Besök från LRF Lantbrukarnas Riksförbund

Ärendebeskrivning

Per Hellegren och Martin Junvik presenterar den nybildade kommungruppen av Lantbrukarnas Riksförbund, LRF för kommunfullmäktige.

Ordförande tackar för informationen.

§ 25 Besök från Miljönämnden i Habo och Mullsjö kommuner

Ärendebeskrivning

Ordföranden och miljöchefen för Miljönämnden i Habo och Mullsjö kommuner besöker kommunfullmäktige och informerar om verksamheten.

Ordförande tackar för informationen.

§ 26 Revisionsrapport "Granskning av budget- och uppföljningsprocessen"

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har kommit in med en revisionsrapport "Granskning av budget- och uppföljningsprocessen" där de begär svar från kommunstyrelsen senast den 31 januari 2018. Förlängd yttrandetid har begärts till den 28 februari 2018.

Kommunstyrelsens presidium fick på allmänna utskottets sammanträden den 14 december 2017 i uppdrag att upprätta ett förslag till svar.

Svar på frågor från rapporten 1.1 Rekommendationer

1. Kommunstyrelsen delar uppfattningen och har sedan en tid tillbaka påbörjat arbetet med en ny modell för budgetprocessen. Detta innebär en helt ny styrmodell, ett IT-stöd har införskaffats för detta ändamål.
2. Ekonomiavdelningen har uppdraget att titta på en resursfördelningsmodell som kan användas till våra större verksamheter.
3. Vi kommer i större utsträckning använda oss av resursfördelningsmodeller i framtiden för att jämföra oss med andra kommuners kostnader för verksamheterna.
4. Vi befinner oss nu i ett skede där man i högre utsträckning behöver ta fram långsiktiga planer med anledning av att kommunen växer. Planerna behöver bland annat avse skolor, förskolor, äldreboende och annan offentlig service. Vi har sedan en tid tillbaka beslutat om att ta fram en genomförandestrategi för kommunen, där allmänna utskottet är styrgrupp och ledningsgruppen är arbetsgrupp. Arbetet är påbörjat i samband med uppstart av den nya samhällsbyggnadsavdelningen.
5. Detta är ett arbete som finns med i den nya modellen för budgetprocessen. Rollerna behöver definitivt bli mer tydliga och därmed även ansvarsfördelningen på arbetet. Budgetberedningen har tidigare setts som en sluten grupp och verksamheterna har inte haft insyn i varandras budgetarbete utan enbart ledamöterna i beredningen har haft helhetsbilden. Nu träffas alla gemensamt för genomgång som ger alla verksamheterna insyn i varandras planer och utmaningar. Detta ska förhoppningsvis leda till en större förståelse för kommunen som helhet.

Kommunrevisor Birgitta Wigert föredrar rapporten.

Kommunfullmäktige

§ 26 fortsättning

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 7 februari 2018, § 37

Protokoll från allmänna utskottet den 25 januari 2018, § 24

Tjänsteskrivelse från kommundirektören den 16 januari 2018.

Protokoll från allmänna utskottet den 14 december 2017, § 234

Revisionsrapport ”Granskning av budget- och uppföljningsprocessen”

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga revisionsrapporten till handlingarna.

§ 27 Motion om kulturhus

Ärendebeskrivning

Liberalerna i Mullsjö genom Åsa Blomell har kommit in med en motion om kulturhus i Mullsjö där hon önskar att kommunen ser över möjligheterna till en sådan satsning.

Kommunfullmäktige beslutade den 28 november 2017 att överlämna motionen om kulturhus till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen beslutade den 11 januari 2018 att överlämna ärendet till kultur- och fritidsutskottet.

Kultur- och fritidsutskottet beslutade den 5 februari 2018 § 10 Utifrån det ekonomiska läget som råder bedömer kultur- och fritidsutskottet att det för tillfället inte finns möjligheter att skapa ett kulturhus. Däremot känns frågan positiv och utskottet tar med den i arbetet framåt för att återkomma till när situationen ser annorlunda ut. Till dess hjälper avdelningen gärna till med att undersöka möjligheter att vara i redan befintliga lokaliteter såsom till exempel Stallet på Ryfors.

Vid dagens sammanträde tackar Åsa Blomell för svaret.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 7 mars 2018, § 51
Protokoll från allmänna utskottet den 22 februari 2018, § 31
Protokoll från kultur- och fritidsutskottet den 5 februari 2018, § 10
Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen den 30 januari 2018
Protokoll från kommunstyrelsen den 11 januari 2018, § 17
Protokoll från kommunfullmäktige den 28 november 2017, § 144
Motion från Liberalerna, Åsa Blomell den 25 september 2017

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att med hänvisning till kultur- och fritidsutskottets motivering avslå motionen.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att med hänvisning till kultur- och fritidsutskottets motivering avslå motionen.

§ 27 fortsättning

Beslutet skickas till

Åsa Blomell

Kultur och fritidsutskottet

§ 28 Motion om vikariehanteringssystem

Ärendebeskrivning

Angelica Lundberg (SD) har kommit med en motion om vikariehanteringssystem inom skola och barnomsorg.

Personalchefen har sedan tidigare uppdraget att ta fram ett lämpligt vikariehanteringssystem tillsammans med verksamheterna. En grupp med representanter från berörda verksamheter har träffat leverantörer, andra kommuner och arbetar med att ta fram en kravanalys. Analysen ska säkerställa att kommunen investerar i rätt verktyg till rätt kostnad och att verktyget uppfyller de behov som verksamheterna har.

Kommunstyrelsens personalutskott har haft motionen för beredning. Personalutskottet beslutade den 9 oktober 2017 att ta personalchefens tjänsteskrivelse som sitt eget svar och överlämna det till kommunfullmäktige. Personalutskottet föreslog också kommunfullmäktige besluta att motionen därmed var besvarad.

Kommunfullmäktige behandlade frågan den 18 december 2017 och beslutade att återremittera ärendet till personalutskottet för att ta fram tydligare riktlinjer för hur arbetet ska fortskrida.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 7 mars 2018, § 52
Protokoll från allmänna utskottet den 22 februari 2018, § 34
Protokoll från personalutskottet den 17 januari 2018, § 6
Tjänsteskrivelse från personalchefen den 25 januari 2018
Protokoll från kommunfullmäktige den 18 december 2017, § 150
Protokoll från personalutskottet den 9 oktober 2017, § 58
Tjänsteskrivelse från personalchefen den 29 september 2017
Motion om vikariehanteringssystem från Angelica Lundberg (SD) den 20 juni 2017

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att motionen avslås med anledning av att ett annat planerings- och

Kommunfullmäktige

§ 28 fortsättning

bemanningsystem ska köpas in där vikariehanteringssystem kommer att ingå.

Förslag till beslut under sammanträdet

Angelica Lundberg (SD) föreslår att kommunfullmäktige beslutar om en återremiss.

Ordförande finner att det finns två förslag, dels kommunstyrelsens förslag och dels Angelica Lundbergs förslag.

Omröstning

Ordförande ställer frågan om ärendet ska avgöras idag och finner att kommunfullmäktige ska avgöra frågan idag.

Omröstning begärs.

Beslutsgång 1

Den som röstar för att ärendet ska avgöras idag röstar ja och den som röstar för återremiss röstar nej.

Ordförande finner att ärendet ska avgöras idag med 23 ja-röster mot 8 nej-röster och 2 som avstod.

Beslutsgång 2

Den som röstar för avslag på motionen röstar ja och den som röstar för bifall röstar nej.

Ordförande finner att motionen ska avslås med 27 ja-röster mot 4 nej-röster och 2 som avstod.

Se separat omröstningslista.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att motionen avslås med anledning av att ett annat planerings- och bemanningsystem ska köpas in där vikariehanteringssystem kommer att ingå.

Reservation

Angelica Lundberg (SD) och Albert Müller (SD) reserverar sig mot beslutet.

§ 28 fortsättning

Beslutet skickas till

Motionsställaren

Personalchefen

Personalutskottet

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige
Omröstningslista

Ledamot	Tjänstgörande ersättare	§ 28	§ 28
		Ja/Nej/Avstår J/N/A Avgöras idag = J Återremiss = N	Ja/Nej/Avstår J/N/A Avslag = J Bifall = N
Linda Danielsson (S)		J	J
Henrik Jansson (M)		J	J
Niklas Hedström (KD)	Stanley Abrahamsson	A	J
Stefan Lindkvist (MF)	Janerik Funck	N	J
Christer Rube (S)		J	J
Bertil Engström (MP)		J	J
Eva Nilsson (M)		J	J
Lars Eriksson (KD)		J	J
Katarina Karlsson (S)		J	J
Albert Müller (SD)		N	N
Leif Andersson (MF)		N	N
Calle Nyholm (MP)		J	J
Mikael Johansson (V)		J	J
Mats Tingshagen (S)	Douglas Öberg	J	J
Jan-Olof Larsson (M)		J	J
Berit Abrahamsson (KD) --			
Liza Oswald (S)		J	J
Åsa Blomell (L)		J	J
Johnny Nilsen (MF)		N	A
Fredrik Samuelsson (M)		J	J
Angelica Lundberg (SD)		N	N
Maria Danfors (MP)	Irene Klingberg	J	J

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Ja/Nej/Avstår		
		J/N/A	J/N/A	
Kent Oskarsson (S)		J	J	
Staffan Bäckelid (KD)			A	J
Harrieth Cajfeldt Carlsson (S)		J	J	
Joachim Stenberg (MF)			N	N
Ingemar Eriksson (M)	Joachim Werich	N	J	
Gun Nilsson (C)		J	J	
Sven Larqvist (KD)		J	J	
Kristoffer Blomstrand (V)		J	J	
Tomas Elf (S)	Catinka Eriksson	J	J	
Eva Götbrink (MP)		J	J	
Annika Carlsson (M)	Jimmie Larsson	N	A	
Åse Steinert (MF)	--			
Pernilla Jovanovic (S)		J	J	
		23	8	2
			27	4
				2

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 29 Informationssäkerhetspolicy

Ärendebeskrivning

Återremitterat ärende för utredning och klargörande om informationssäkerhetspolicyn ”inte är menande mot offentlighetsprincipen”.

Syftet med informationssäkerhetspolicyn är på ett strategiskt plan. Den riktar sig till hela organisationen, dess verksamheter och medarbetare. Den baseras i enlighet med ISO-standard **SS-EN ISO/IEC 27002** där man förväntas hitta följande:

- Definition av informationssäkerhet.
- Strategiska mål med informationssäkerhet.
- Principer för informationssäkerhetsarbetet.
- Ansvar och roller för informationssäkerhetsarbetet.
- Hantering av avvikelser och undantag.

Vidare visar den på ledningens viljeinriktning med informationssäkerhet. En viktig komponent för att säkerställa informationens riktighet, konfidentialitet, tillgänglighet och spårbarhet som förekommer i organisationen. En grundförutsättning enligt **Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB)** i arbetet med att införa ett **Ledningssystem för informationssäkerhet (LIS)**.

Efter en revision och förtydligande av vissa termer i dokumentet så är det IT-strategens bedömning att det inte borde vara några återstående frågetecken runt ärendet och frågeställningen rörande **Offentlighetsprincipen**. För ytterligare förtydligande, se det bifogade infobladet ”Offentlighetsprincipen - Kortfattat om lagstiftningen”

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 7 mars 2018, § 54

Protokoll från allmänna utskottet den 22 februari 2018, § 37

Reviderad och uppdaterad ”Informationssäkerhetspolicy förslag”. Regeringens infoblad ”Offentlighetsprincipen - Kortfattat om lagstiftningen”.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta Informationssäkerhetspolicyförslaget.

Kommunfullmäktige

§ 29 fortsättning

Förslag till beslut under sammanträdet

Linda Danielsson (S) föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta Informationssäkerhetspolicyn.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Informationssäkerhetspolicyn.

Beslutet skickas till

IT-strategen

§ 30 Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning

Ärendebeskrivning

Habo, Jönköpings, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryds kommuner bedriver samverkan avseende energi- och klimatrådgivning i ett gemensamt ägt bolag – Kommunal energirådgivning i vätterbygden AB (kallat KEVAB).

Förändrade stödbelopp, administrativa kostnader samt Energimyndighetens förändrade syn på driftsformen bolag gör att verksamheten i framtiden bör drivas i kommunal förvaltnings regi. Förändrad organisationsform för energi- och klimatrådgivning utgör inget hinder för fortsatt samverkan mellan kommunerna. Habo, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryd kommuner överlåter sina ägarandelar i KEVAB till Jönköpings kommun. Bolagets samtliga tillgångar och åtaganden överförs till Jönköpings kommun. De tillgångar och åtaganden som överförs till Jönköpings kommun får endast användas enligt upprättat samverkansavtal för energi- och klimatrådgivning åt samverkanskommunerna. KEVAB kommer som vilande bolag att överföras till Rådhus AB. Den fortsatta samverkans inriktning avseende energi- och klimatrådgivning följer upprättat samverkansavtal.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 7 mars 2018, § 55

Protokoll från allmänna utskottet den 22 februari 2018, § 41

Tjänsteskrivelse från kommundirektören den 15 februari 2018

Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköping, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryds kommuner.

Aktieöverlåtelseavtal, Kommunal energirådgivning i vätterbygden AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköping, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryds kommuner godkänns,

att aktieöverlåtelseavtal avseende köp och försäljning av aktier i Kommunal energirådgivning i Vätterbygden AB godkänns.

Förslag till beslut under sammanträdet

Kent Oskarsson (S) föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige

§ 30 fortsättning

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköping, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryds kommuner godkänns,

att aktieöverlåtelseavtal avseende köp och försäljning av aktier i Kommunal energirådgivning i Vätterbygden AB godkänns.

Beslutet skickas till

Jönköpings kommun

Habo kommun

Sävsjö kommun

Vaggeryds kommun

§ 31 Tillämpningsanvisningar för pension

Ärendebeskrivning

Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (kallad OPF-KL) har antagits av kommunfullmäktige den 25 februari 2014. Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda (kallad PBF) har antagits av kommunfullmäktige 2003-05-27 att gälla från 27 januari 2003.

Nu finns förslag på tillämpningsanvisningar vars syfte är att precisera och underlätta tillämpningen av bestämmelserna i Mullsjö kommun. Bestämmelserna innehåller även en sammanfattning av förmåner och villkor. Om det skulle uppstå situationer där tillämpningsanvisningarna upplevs motsäga OPF-KL eller PBF, gäller bestämmelserna enligt respektive reglemente före anvisningarna.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 7 mars 2018, § 56

Protokoll från allmänna utskottet den 22 februari 2018, § 33

Protokoll från personalutskottet den 17 februari 2018, § 9

Tjänsteskrivelse från personalchefen den 15 februari 2018

Tillämpningsanvisningar Mullsjö OPF-KL och PBF – förslag

PM punkter där tillämpningsanvisningarna innebär precisering av regelverken

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta tillämpningsanvisningar Mullsjö för OPF-KL och PBF och att dessa ska gälla från och med den 1 januari 2018.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta tillämpningsanvisningar Mullsjö för OPF-KL och PBF och att dessa ska gälla från och med den 1 januari 2018.

Beslutet skickas till

Personalutskottet

Personalchefen

§ 32 Lokaler för grundskolan

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har fattat beslut om en omorganisation av grundskolan och fritidshemmen i Mullsjö kommun från och med läsåret 2018/2019. Grundskolan ska delas in i tre rektorsområden (F-3 inklusive fritidshem, 4–6 inklusive fritidshem och 7–9). Detta beslut grundas i sin tur på ett riksdagsbeslut om en stadiindelad skola. Det finns ett antal frågor som behöver lösas i samband med denna omorganisation. Den mest akuta frågan är den om lokaler.

Det finns också frågor som rör ledningsorganisation, administration och elevhälsa. Det föreligger även en skrivelse från rektorer och biträdande rektorer i grundskolan som innehåller förslag när det gäller såväl lokaler som ledningsorganisation och organisation för administration och elevhälsa.

Två huvudspår finns; att använda moduler vid Gunnarsboskolan eller att hyra Björksäter och använda den som skola. Barn- och utbildningsnämnden diskuterar fördelar och nackdelar med de olika alternativen.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 7 mars 2018, § 61

Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 26 februari 2018, § 23

Tjänsteskrivelse/utredning från barn- och utbildningschefen den 19 februari 2019.

Risk- och sårbarhetsanalys från barn- och utbildningschefen den 19 februari 2018

Organisation i grundskolan, lokaler med mera, skrivelse från rektorerna i grundskolan den 16 februari 2018

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att hyra Björksäter,

att bevilja barn- och utbildningsnämnden utökad ram under 2018 med 450 tkr och att detta finansieras via kommunens rörelsekapital. Beslutet innebär att kommunens prognostiserade resultat sänks med 450 tkr och

att uppdra åt ekonomichefen att från 2019 och framåt lägga in hyreskostnaderna i barn- och utbildningsnämndens budget.

Kommunfullmäktige

§ 32 fortsättning

Förslag till beslut under sammanträdet

Linda Danielsson (S) och Staffan Bäckelid (KD) föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att hyra Björksäter,

att bevilja barn- och utbildningsnämnden utökad ram under 2018 med 450 tkr och att detta finansieras via kommunens rörelsekapital. Beslutet innebär att kommunens prognostiserade resultat sänks med 450 tkr och

att uppdra åt ekonomichefen att från 2019 och framåt lägga in hyreskostnaderna i barn- och utbildningsnämndens budget.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Samhällsbyggnadschef

T.f. barn- och utbildningschef

§ 33 Valärenden 2018

Ärendebeskrivning

Jens Mattsson (MP) har av sagt sig sitt uppdrag som huvudman i Tidaholms Sparbank. I och med godkännande av denna avsägelse ska en ny person väljas till detta uppdrag. Miljöpartiet föreslår att Gunnel Engström (MP) väljs som huvudman för Tidaholms Sparbank.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att välja Gunnel Engström (MP) som huvudman i Tidaholms Sparbank.

Beslutet skickas till

Gunnel Engström

Tidaholms Sparbank

Administrativa avdelningen

§ 34 Delgivningar i kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Följande delgivningar har kommit in till kommunfullmäktige:

1. Region Jönköpings län; Årsrapport 2017 – Patientnämnden i Region Jönköpings län (Dnr 2018/1107)
2. Länsstyrelsen i Jönköpings län; Beslut enligt 11 kap. 10 § plan- och bygglagen angående detaljplan för Torestorp 1:300 med flera (Dnr 2015/1316)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna.