

**Barn- och utbildningsnämnden**

**Innehåll**

	Upprop		
	Val av justerare		
	Justeringens tid och plats		
§ 24	Godkännande av ärendelista	2018/4007	4
§ 25	Delgivningar	2018/4005	5
§ 26	Statusrapport	2018/4006	6
§ 27	Systematiskt kvalitetsarbete	2018/4018	7
§ 28	Budget 2019	2017/4098	8
§ 29	Verksamhetsberättelse 2017	2018/4019	9
§ 30	Organisation i grundskolan	2018/4015	10
§ 31	Information per verksamhetsområde	2018/4009	11
§ 32	Delegering verksamhetschef	2018/4032	12
§ 33	Lokaler i grundskolan	2018/4034	13

**Barn- och utbildningsnämnden**

**Plats och tid**

Kommunfullmäktigesalen klockan 13:00 – 17:05.

**Beslutande**

Katarina Karlsson (S), ordförande

Bertil Engström (MP)

Johnny Nilsen (MF)

Mikael Johansson (V)

Annika Carlsson (M)

Jimmie Larsson (M)

Mats Tingshagen (S)

Angelica Lundberg (SD)

Therese Wikström (S) ersättare för Stanley Abrahamsson (KD)

**Övriga närvarande**

Lena Arnoldsson, sekreterare

Linda Rudelius, utvecklingschef

Anita Sätterman, specialpedagog § 27

Pia Croona, förskolechef § 27

Jessica Åberg, förskolechef § 27

Patrik Lernberg, rektor § 27

Karin Norman, biträdande rektor § 27

Carina Irvefors, biträdande rektor § 27

Lena Ottosson Burge, rektor § 27

Björn Bergström, biträdande rektor § 27

**Justeringsplats och tid samt utses att justera**

Kommunkontoret Mullsjö

§ 24 - 32

2018-03-16

---

Lena Arnoldsson, sekreterare

---

Katarina Karlsson, ordförande

---

Jimmie Larsson, justerande

---

Bertil Engström, justerande

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Barn- och utbildningsnämnden**

---

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**

Barn- och utbildningsnämnden

**Sammanträdesdatum**

2018-03-12

**Datum då anslaget sätts upp**

2018-03-16

**Datum då anslaget tas ned**

2018-04-07

**Förvaringsplats för protokollet**

**Underskrift**

---

Lena Arnoldsson

**Barn- och utbildningsnämnden**

Dnr 2018/4007

**§ 24 Godkännande av ärendelista**

**Ärendebeskrivning**

Följande tillkommande ärenden anmäls:

- Delegering verksamhetschef
- Lokaler i grundskolan

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att med ovanstående tillägg godkänna ärendelistan.



**Barn- och utbildningsnämnden**

Dnr 2018/4005

**§ 25 Delgivningar**

**Ärendebeskrivning**

Följande handlingar har kommit in till barn- och utbildningsnämnden:

- Skolverket; maxtaxa, ändring av fastställda bidragsramar för 2018 (Dnr 2018/4004)

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga delgivningen till handlingarna.

**Barn- och utbildningsnämnden**

Dnr 2018/4006

**§ 26 Statusrapport**

**Ärendebeskrivning**

Statusrapporten är uppdaterad med nya rapporteringstillfällen.

**Beslutsunderlag**

Statusrapport för barn- och utbildningsnämnden den 12 mars 2018.

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga statusrapporten till handlingarna.

**Beslutet skickas till**

Utvecklingschef

Barn- och utbildningschef

**Barn- och utbildningsnämnden**

Dnr 2018/4018

## **§ 27 Systematiskt kvalitetsarbete**

### **Ärendebeskrivning**

En del i kommunens systematiska kvalitetsarbete berör området normer och värden, inflytande. Området utgör ett av de tre områden som tillsammans skapar helheten kring det systematiska kvalitetsarbetet. Som ett led i att stärka stödet till förskolans och skolans ledning har utvecklingschef tagit fram ett frågeunderlag. Frågorna är tänkta att underlätta enheternas arbete med att synliggöra, följa upp, analysera, bedöma och utveckla kvaliteten i verksamhet.

Arbetsutskott och nämnd tar del av underlaget och involveras därmed i processen. Genom en samsyn och en gemensam grund skapas förutsättningar för att föra en aktiv dialog i olika led. Intentionen med detta är att genom dialog mellan nämnd och verksamhet belysa utvecklingsområden, synliggöra goda exempel och skapa ett bra underlag för framtida inriktningsbeslut.

Förskolechefer och rektorer medverkar och redovisar sitt kvalitetsarbete.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från utvecklingschefen den 5 mars 2017

Förskolan dokumentation normer och värden

Trollehöjd dokumentation normer och värden

Trollehöjd, bilaga 1 resultat SKL

Gunnarsbo/Sandhem dokumentation normer och värden

Underlag för diskussion inför det systematiskt kvalitetsarbete inom område Normer och värden, inflytande den 21 december 2017.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Katarina Karlsson (S) föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta att uppdra åt utvecklingschefen att ta fram en analys på huvudmannanivå vad gäller det systematiska kvalitetsarbetet, normer och värden.

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att uppdra åt utvecklingschefen att ta fram en analys på huvudmannanivå vad gäller det systematiska kvalitetsarbetet, normer och värden.

### **Beslutet skickas till**

Utvecklingschefen

**Barn- och utbildningsnämnden**

Dnr 2017/4098

**§ 28 Budget 2019**

**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningschefen har tagit fram ett förslag på vad som behövs för att ha oförändrad verksamhet under 2019.

Budgetberedningen har gett i uppdrag att ta fram vad som händer om respektive verksamhet får en oförändrad ram. Budgetberedningen sammanträder den 26 mars 2018 och materialet ska skickas ut den 20 mars.

**Beslutsunderlag**

Förslag till budget 2019

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Katarina Karlsson (S) föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta att ge verksamhetsekonomen i uppdrag att ta fram en konsekvensbeskrivning utifrån budgetberedningens begäran om redovisning av en oförändrad ram och att ge arbetsutskottet i uppdrag att besluta om denna inför budgetberedningens sammanträde.

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att ge verksamhetsekonomen i uppdrag att ta fram en konsekvensbeskrivning utifrån budgetberedningens begäran om redovisning av en oförändrad ram,

att materialet skickas ut till budgetberedningen i förväg med notering om att materialet inte är behandlat politiskt och

att ge arbetsutskottet i uppdrag att besluta om konsekvensbeskrivning och budgetförslag på oförändrad ram.

**Beslutet skickas till**

Verksamhetsekonom

Ekonomichef



**Barn- och utbildningsnämnden**

Dnr 2018/4019

## **§ 29 Verksamhetsberättelse 2017**

### **Ärendebeskrivning**

Bokslutet för 2017 visar för första gången på flera år på en negativ avvikelse gentemot budget. Avseende god ekonomisk hushållning visar den på positiva trender men också på förbättringsområden.

Den negativa avvikelsen beror i första hand på ökade personalkostnader de sista månaderna under år 2017. Kostnader för hyra av lokaler samt efterdebitering på kost har gjort att underskottet har ökat.

Förskola	+ 1 721 tkr
Grundskola	- 4 134 tkr
Gymnasie- och vuxenutbildning	+ 71 tkr

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från verksamhetsekonomen den 5 mars 2018

Verksamhetsberättelse 2017

Dokument avseende god ekonomisk hushållning

### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsnämndens presidie föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta att anta verksamhetsberättelsen för 2017 samt dokumentet avseende god ekonomisk hushållning för samma period.

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att anta verksamhetsberättelsen för år 2017 samt dokumentet avseende god ekonomisk hushållning för samma period.

### **Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningschef

Verksamhetsekonom

**Barn- och utbildningsnämnden**

Dnr 2018/4015

**§ 30 Organisation i grundskolan**

**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 18 december 2017 om en ny organisation av skolan från och med höstterminen 2018. Verksamheten ska delas in i tre rektorsområden med förskoleklass till årskurs 3, årskurs 4 till 6 och årskurs 7 till 9. Samtidigt fick barn- och utbildningschefen i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadschefen skyndsamt hantera lokalfrågan.

Ordföranden lämnar rapport från samverkansmöte som anordnats för att belysa lokalfrågan på kort och lång sikt. Deltagare var presidier från barn- och utbildningsnämnden, tekniska utskottet och allmänna utskottet.

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

**Barn- och utbildningsnämnden**

Dnr 2018/4009

## **§ 31 Information per verksamhetsområde**

### **Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden får per verksamhetsområde. Det ges tillfälle till frågor.

#### *Grundskola*

Mikael Johansson (V) lyfter frågan om situationen i matsalen på Gunnarsboskolan. Utvecklingschefen ska initiera ett möte mellan kostchef och rektor.

**Barn- och utbildningsnämnden**

Dnr 2018/4032

## **§ 32 Delegering verksamhetschef**

### **Ärendebeskrivning**

I barn- och utbildningsnämndens delegationsordning finns regler för hur delegation ska hanteras vid frånvaro.

Barn- och utbildningsnämnden konstaterar att om ordinarie verksamhetschef inte finns i tjänst övergår verksamhetschefens delegation till förvaltningschefen, vilken är kommundirektören.

### **Beslutet skickas till**

Kommundirektören

**Barn- och utbildningsnämnden**

Dnr 2018/4034

**§ 33 Lokaler i grundskolan**

Ett gemensamt möte har anordnats mellan presidierna, se BUN § 2018/30. Kommunalråden föreslår att en gemensam beredningsgrupp bildas med representanter från barn- och utbildningsnämnden, tekniska utskottet och kommunstyrelsen. Syftet med gruppen är att arbeta vidare med lokalfrågan i grundskolan, på kort och lång sikt.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Bertil Engström (MP) föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta att utse barn- och utbildningsnämndens presidie att delta i beredningsgruppen från nämnden.

Angelica Lundberg (SD) föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta att lägga till ärendet på nämndens statusrapport.

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att utse barn- och utbildningsnämndens presidie att delta i beredningsgruppen för lokaler i grundskolan och

att ärendet ska läggas till på nämndens statusrapport.

**Beslutet skickas till**

Kommunalråden