

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Innehåll

	Upprop	
	Val av justerare	
	Justeringens tid och plats	
§ 17	Godkännande av ärendelista	2019/1001
§ 18	Brottsförebyggande delprogram till handlingsprogram trygghet och säkerhet samt handlingsplan Polis-kommun 2019-2022 Mullsjö	2019/1084
§ 19	Information om verksamheten inom kommunstyrelsen	2019/1057
§ 20	Lite mer lika. Översyn av kostnadsutjämnings- för kommuner och landsting. SOU 2018:74	2019/1044
§ 21	Bokslut - årsredovisning 2018 för Mullsjö kommun	2019/1086
§ 22	Reglemente för kommunstyrelsen	2018/1319
§ 23	Gemensamt reglemente för styrelsen och nämnder	2018/1319
§ 24	Reglemente för barn- och utbildningsnämnden	2018/1319
§ 25	Reglemente för socialnämnden	2018/1319
§ 26	Motion - Karriärtjänster för undersköterskor	2019/1047
§ 27	Rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter.	2019/1079
§ 28	Medborgarförslag - Webbsända kommunfullmäktiges sammanträden	2017/1285
§ 29	Förvärv av mark deponi Lilla Bråared 1:4	2019/1085
§ 30	Medborgarförslag - Gör ordentliga inventeringar av natur och kultur innan all exploatering	2018/1153
§ 31	Detaljplan för Gunnarsbo 1:182 med flera	2019/1081
§ 32	Motion - Införa digital ansökan om ekonomiskt bistånd	2019/1031

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- | | | |
|------|---|-----------|
| § 33 | Bostadsförsörjningsprogram för Mullsjö kommun | 2017/1141 |
| § 34 | Tillstånd av överlåtelse för Ostbacken 1:3, Ostbackens gamla skola | 2018/1255 |
| § 35 | Regler för avgiftssystem för äldreomsorgen i Mullsjö kommun - justering | 2019/1025 |

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid

Kommunstyrelseordförandens tjänsterum klockan 08:00-11:10

Beslutande

Linda Danielsson (S) ordförande, § 17-26, 29-35, klockan 08:00-10:15, 10:20-11:10

Henrik Jansson (M) ordförande § 27-28

Lars Eriksson (KD)

Kicki Svensson (S)

Fredrik Samuelsson (M) ersättare för Joachim Stenberg (MF)

Övriga närvarande

Nicklas Rang, beredskapssamordnare, § 18

Lennie Johansson, kommundirektör

Lilli Elf, sekreterare

Justeringsplats och tid samt utses att justera

Kommunkontoret

§ 17-35

2019-04-01

Lilli Elf, sekreterare

Linda Danielsson, ordförande, § 17-26, 29-35

Henrik Jansson, ordförande, § 27-28

Lars Eriksson, justerande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2019-03-28

Datum då anslaget sätts upp

2019-04-01

Datum då anslaget tas ned

2019-04-23

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

Lilli Elf

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1001

§ 17 Godkännande av ärendelista

Ärendebeskrivning

Följande ärenden tillkommer:

- Tillstånd av överlåtelse för Ostbacken 1:3, Ostbackens gamla skola
- Regler för avgiftssystem för äldreomsorgen i Mullsjö kommun - justering

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att med ovanstående tillägg godkänna ärendelistan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1084

**§ 18 Brottsförebyggande delprogram till
handlingsprogram trygghet och säkerhet samt
handlingsplan Polis-kommun 2019-2022 Mullsjö**

Ärendebeskrivning

Beredskapssamordnare Nicklas Rang informerar om brottsförebyggande delprogram om trygghet och säkerhet.

Beslutsunderlag

Brottsförebyggande delprogram till handlingsprogram trygghet och säkerhet samt handlingsplan Polis- kommun 2019-2022 Mullsjö

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta Brottsförebyggande delprogram till handlingsprogram trygghet och säkerhet samt handlingsplan Polis-kommun 2019-2022.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1057

§ 19 Information om verksamheten inom kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Henrik Jansson (M) informerar:

Ordföranden, vice ordföranden, kommundirektören och personalchefen ska träffa representanter för Handelskammaren. Mötet gäller ett koncept där högstadieelever får information bland annat om yrken/utbildningar och i vilka yrken det kan vara svårare/lättare att få jobb.

Kommundirektören informerar:

Översyn av kommunens organisation. Kommundirektören kommer att ge ett förslag till beslut till kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1044

§ 20 Lite mer lika. Översyn av kostnadsutjämnningen för kommuner och landsting. SOU 2018:74

Ärendebeskrivning

Mullsjö kommun har möjlighet att lämna synpunkter på betänkandet Lite mer lika. Översyn av kostnadsutjämnningen för kommuner och landsting.

Vid dagens sammanträde informeras och diskuteras ärendet.

Remissvaren ska ha kommit till Finansdepartementet senast den 17 maj 2019.

Vid arbetsutskottets sammanträde den 28 februari 2019 beslutades att ärendet ska tas upp vid arbetsutskottets sammanträde den 28 mars 2019.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 februari 2019, § 10

Remissmissiv

Betänkande av Kostnadsutjämningsberedningen: Lite mer lika. Översyn av kostnadsutjämnningen för kommuner och landsting

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att uppdra åt kommundirektören att upprätta ett förslag till svar på remissen.

Beslutet skickas till

Kommundirektören

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1086

§ 21 Bokslut - årsredovisning 2018 för Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Årets resultat uppgår till -8,5 mnkr. Resultatet motsvarar 2,0 procent av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. I budget motsvarade siffran 2,9 procent. Det andra finansiella målet för god ekonomisk hushållning, att kommunens låneskuld ska amorteras med minst 7 mnkr uppfylls inte.

Kommunens soliditet uppgick vid årsskiftet till 13,6 procent. Detta är 1,3 procentenheter lägre än föregående år. Enligt budget var målet att soliditeten skulle uppgå till minst 18 procent.

Kommunen uppfyller inte det lagstadgade balanskravet med ett resultat på -8,5 mnkr.

I beslut om 2018 års budget fastställde kommunfullmäktige även särskilda mål för verksamheten som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Vid beaktande av samtliga målområden kan konstateras, där målvärden finns, att kommunen inte lever upp till kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning. Positivt är dock att flera av nyckeltalen i den finansiella analysen har förbättrats jämfört med föregående år. Vidare att kommunens verksamheter dämpat kostnadsutvecklingen jämfört med 2017.

Efter några år med höga investeringsnivåer uppgick kommunens investeringsvolym till netto 10,9 mnkr. Det är viktigt att investeringsnivån är anpassad till kommunens ekonomi så att självfinansieringsgraden hålls på en stabil nivå för att bidra till en långsiktigt hållbar ekonomi.

Det ekonomiska läget inför 2019 är att det även fortsättningsvis finns utmaningar för att uppnå en ekonomi i balans. Det är viktigt att nämnderna tidigt arbetar med åtgärder vid befarade budgetöverskridanden.

Resultatet för den sammanställda redovisningen (kommunens verksamhet och de kommunala bolagens verksamhet) uppgår 2018 till -7,4 mnkr. Nettoinvesteringar redovisas med 49,5 mnkr, en minskning med 71,3 mnkr jämfört med 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 21 fortsättning

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från redovisningsansvarig den 20 mars 2019

Årsredovisning 2018

Förslag till beslut

Redovisningsansvarige föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att årsredovisning för 2018 godkänns, innebärande ett resultat för kommunen med – 8,5 mnkr och en balansomslutning med 584,8 mnkr samt ett resultat för den sammanställda redovisningen (kommunen inklusive bolagen) med -7,4 mnkr och en balansomslutning med 890,6 mnkr.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att årsredovisning för 2018 godkänns, innebärande ett resultat för kommunen med – 8,5 mnkr och en balansomslutning med 584,8 mnkr samt ett resultat för den sammanställda redovisningen (kommunen inklusive bolagen) med -7,4 mnkr och en balansomslutning med 890,6 mnkr.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2018/1319

§ 22 Reglemente för kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Från och med årsskiftet inrättas en teknisk nämnd och en kultur- och fritidsnämnd. Därmed behöver ett reviderat reglemente för kommunstyrelsen antas.

Kommunstyrelsens uppgift är att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. Styrelsen ska också ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunala företag, stiftelser och kommunalförbund. Vidare ska kommunstyrelsen utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen samt följa frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp mål och återrapporera till kommunfullmäktige.

I reglementet beskrivs vilket ansvar, vilka uppgifter samt sammansättning och arbetsformer som kommunstyrelsen har.

Det nya förslaget reglementet är framtaget efter SKL:s (Sveriges Kommuner och Landsting) underlag för lokala bedömningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från administrative chefen den 21 november 2018

Reglemente för kommunstyrelsen – förslag

Protokoll från kommunfullmäktige den 18 december 2019, § 190

Reglemente för kommunstyrelsen, antaget 21 april 2015

Förslag till beslut

Administrative chefen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reglemente för kommunstyrelsen.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reglemente för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 22

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2018/1319

§ 23 Gemensamt reglemente för styrelsen och nämnder

Ärendebeskrivning

Av 6 kapitlet 6 § i kommunallagen framgår att nämnderna var och en inom sitt område ska se till att verksamheten bedrivs enligt de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Ett antal uppgifter och ansvar är gemensamma för samtliga nämnder och styrelsen. Dessa förtydligas i Gemensamt reglemente för styrelsen och nämnder.

Reglementena behöver ses över vid varje ny mandatperiod, dessutom har det antagits en ny kommunallag varför hänvisningar med mera har justerats.

Det nya förslaget är framtaget efter SKL:s (Sveriges Kommuner och Landsting) underlag för lokala bedömningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från administrative chefen den 21 mars 2019.

Gemensamt reglemente för styrelsen och nämnder – förslag

Gemensamt reglemente för styrelser och nämnder antaget 21 april 2015

Förslag till beslut

Administrative chefen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta Gemensamt reglemente för styrelsen och nämnder.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta Gemensamt reglemente för styrelsen och nämnder.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2018/1319

§ 24 Reglemente för barn- och utbildningsnämnden

Ärendebeskrivning

I samband med den nya mandatperioden ses reglementena över för hela kommunen. Barn- och utbildningsnämndens reglemente behöver bland annat uppdateras med hänvisningar till nya kommunallagen istället för den tidigare samt med ansvar för nämndens personuppgifter.

Beslutsunderlag

Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 11 mars 2019, § 28
Tjänsteskrivelse från administrative chefen den 28 februari 2019
Förslag till nytt reglemente för barn- och utbildningsnämnden den 28 februari 2019.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reglemente för barn- och utbildningsnämnden.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reglemente för barn- och utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2018/1319

§ 25 Reglemente för socialnämnden

Ärendebeskrivning

I samband med ny mandatperiod ses reglementena över för alla nämnder.

Socialnämndens reglemente föreslås uppdateras med rubriken Uppgifter (3 §) såsom i övriga nämnders reglemente.

Reglementet tydliggör nämndens ansvar kring personuppgifter och arkivansvar.

Ansvar för flyktingmottagande och arbetsmarknad som flyttas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokoll från socialnämnden den 20 mars 2019, § 45

Protokoll från socialnämndens arbetsutskott den 6 mars 2019, § 28

Tjänsteskrivelse från administrative chefen den 28 februari 2019

Förslag till nytt reglemente för socialnämnden den 5 mars 2019

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reglemente för socialnämnden.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att anta reglemente för socialnämnden.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1047

§ 26 Motion - Karriärtjänster för undersköterskor

Ärendebeskrivning

En av våra viktigaste framtidsutmaningar i Mullsjö är att göra det attraktivt för unga människor att utbilda sig till att jobba inom välfärdsyrkena. Vi står inför ett stort rekryteringsbehov då många av våra medarbetare kommer att gå i pension samtidigt som vi blir fler som ska ta del av välfärden.

Alliansregeringen genomförde en lyckad satsning på karriärtjänster inom skolan. Det skickar en viktig signal till nuvarande och framtida medarbetare inom skolan att hårt arbete och erfarenhet ska premieras.

Det är även en viktig satsning för jämställdheten, då välfärdsyrkena är kvinnodominerande.

Responserna har varit mycket goda och det är nu hög tid att ta ytterligare ett steg för att lyfta duktiga medarbetare i välfärden och öka jämställdheten. En modell för karriärtjänster för undersköterskor bör införas inom äldreomsorgen, där finns det duktiga medarbetare som jobbar hårt och dessutom har dålig löneutveckling.

Med hänvisning till ovanstående föreslår Moderaterna:

att Mullsjö kommun utreder förutsättningarna att införa karriärtjänster för undersköterskor i kommunen och

att det görs avsättningar i lönepotten för att finansiera införandet.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2019 att överlämna motionen till arbetsutskottet för beredning.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 13 mars 2019, § 48

Protokoll från kommunfullmäktige den 26 februari 2019, § 28

Motion – Karriärtjänster för undersköterskor

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att överlämna motionen till kommunstyrelsens personalutskott för utredning.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens personalutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1079

§ 27 Rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter

Ärendebeskrivning

Sveriges Kommuner och Landsting, SKL, har kommit in med en rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter.

Senast den 15 juni 2019 önskar SKL svar från samtliga kommuner angående respektive kommuns ställningstagande till rekommendationen.

Om vår kommun väljer att avstå från att anta rekommendationen är SKL tacksamma om vi kan ange vilka skäl som föranleder detta.

Beslutsunderlag

Följebrev till meddelandet från styrelsen nr 15/2018

Bilaga 1 Kontaktpersoner i länen

Förslag till beslut under sammanträdet

Henrik Jansson (M) föreslår att ärendet lämnas till socialnämnden för inhämtande av yttrande.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att överlämna ärendet till socialnämnden för inhämtande av yttrande.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2017/1285

§ 28 Medborgarförslag - Websända kommunfullmäktiges sammanträden

Ärendebeskrivning

Sedan drygt två år tillbaka har webbsändning av kommunfullmäktige diskuterats. Dessutom har det kommit in ett medborgarförslag i ärendet.

Vid kommunstyrelsens allmänna utskotts sammanträde den 28 oktober 2018, § 228, beslutades, att till utskottets sammanträde den 29 november 2018, bjuda in representanter för Mullsjö Närradio för att diskutera ärendet.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 13 mars § 50 att uppdra åt förvaltningen att titta på och planera för möjligheter att utveckla kommunens användande av radio/webbradio och därmed anse att medborgarförslaget är besvarat.

Kommunfullmäktiges presidium bestämde vid sitt möte att ytterligare beredning av ärendet ska göras.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 13 mars 2019, § 50

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 februari 2019, § 5

Utredning från kommundirektören den 24 januari 2019.

Protokoll från allmänna utskottet den 29 november 2018, § 267

Protokoll från allmänna utskottet den 25 oktober 2018, § 228

Protokoll från allmänna utskottet den 26 april 2018, § 92

Tjänsteskrivelse från kommundirektören den 19 april 2018

Protokoll från allmänna utskottet den 25 januari 2018, § 10

Protokoll från kommunstyrelsen den 11 januari 2018, § 21

Protokoll från kommunfullmäktige den 28 november 2017, § 134

Medborgarförslag den 9 november 2017

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens presidium beslutar föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott

att tacka för ett bra medborgarförslag,

att fortsätta titta på en bra lösning för att kunna nå ut till en bredare publik och

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 28 fortsättning

att därmed anse att medborgarförslaget är besvarat.

Förslag till beslut under sammanträdet

Henrik Jansson (M) föreslår att medborgarförslaget lämnas till kommunfullmäktiges presidium för vidare beredning.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att överlämna medborgarförslaget till kommunfullmäktiges presidium för vidare beredning.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktiges presidium

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1085

§ 29 Förvärv av mark, deponi, Lilla Bråared 1:4

Ärendebeskrivning

Kommunen bedrev en deponi för främst byggavfall på fastigheten Lilla Bråared 1:4 fram till 1990. Området är cirka 27 000 m² stort. Mullsjö kommun äger inte marken utan hyr marken av en privatperson. Deponin har genomgått en generell undersökning så kallad MIFO 1 (metodik för inventering av förorenade områden) och en fördjupad undersökning så kallad MIFO 2 har också genomförts, men rapporten är ännu inte överlämnad. Tillsynen av deponin ligger hos Länsstyrelsen. Området behöver sluttäckas och det är därför av största vikt att kommunen själva äger marken.

Beslutsunderlag

Protokoll från tekniska nämnden den 13 mars 2019, § 34

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadschefen den 6 mars 2019

Karta, Lilla Bråared 1:4

Rapport, MIFO 1, klassificering av nedlagda avfallsdeponier i Mullsjö kommun den 16 januari 2017

MIFO 1, blankett Lilla Bråared 1:4

Rapport, Identifiering och inventering av nedlagda avfallsdeponier i Mullsjö kommun den 8 juni 2016

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har beslutat

att begära från kommunstyrelsen att göra en utredning av kostnaderna för deponierna i Mullsjö kommun.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att återremittera ärendet till tekniska nämnden för att utreda kostnaderna för deponierna i Mullsjö,

att delge kommunstyrelsen information om ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 29 fortsättning

Beslutet skickas till

Tekniska nämnden

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2018/1153

§ 30 Medborgarförslag - Gör ordentliga inventeringar av natur och kultur innan all exploatering

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit om att göra ordentliga inventeringar av natur och kultur innan exploatering. Förslagsställaren menar att underlag för natur- och kulturvärden inte sällan saknas eller är bristfälliga, vilket gör att man missar möjligheten att nyttja de värden som finns. Det finns även risk att man bryter mot gällande lagstiftning vilket kan försena exploateringsprocessen. Med bra inventeringsunderlag byggs ett bättre friluftsrrike där natur och kultur tillvaratas.

Ärendet har diskuterats i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens allmänna utskott samt ett svar på medborgarförslaget har tagits fram.

Kommunstyrelsen beslutade den 12 februari 2019 att lämna ärendet till tekniska nämnden för att utreda följande tilläggsförslag:

”att naturvärdesinventeringarna ska genomföras i enlighet med svensk standard för naturvärdesinventeringar SS 199000:2014 med tillhörande teknisk rapport SS 199001:2014. Svensk standard är ett verktyg för kommuner och andra aktörer för att kunna genomföra den typ av inventering som behövs vid olika tillfällen. Om man inte använder svensk standard så kan konsulten leverera sina egna ”hitte-på-inventeringar”.”

Beslutsunderlag

Protokoll från tekniska nämnden den 13 mars 2019, § 35

Protokoll från kommunstyrelsen den 13 februari 2019, § 39

Protokoll från kommunfullmäktige den 29 januari 2019, § 6

Protokoll från kommunstyrelsen den 16 januari 2019, § 9

Protokoll från kommunstyrelsens allmänna utskott den 19 december 2018, § 282

Tjänsteskrivelse från kommundirektören den 20 november 2018

Protokoll från kommunstyrelsens allmänna utskott den 7 augusti 2018, § 157

Protokoll från kommunstyrelsen den 5 juni 2018, § 137

Protokoll från kommunfullmäktige den 22 maj 2018, § 64

Medborgarförslag den 23 april 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 30 fortsättning

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har beslutat att ge följande svar på medborgarförslaget:

Kommunen följer de regler och nämnda standarder vid framtagande av nya planer och vid exploatering av nya områden i Mullsjö kommun.

Beslut

Inget beslut fattas i ärendet då tekniska nämndens svar föranleder att ärendet behöver utredas vidare.

Beslutet skickas till

Kommundirektören.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1081

§ 31 Detaljplan för Gunnarsbo 1:182 med flera

Ärendebeskrivning

En planförfrågan har inkommit från Mullsjö Bostäder AB om ny detaljplan för hyresbostäder på fastigheten 1:182 med flera.

Förslaget är förenligt med kommunens översiktsplan från 2017.

Detaljplanen handläggs med standard planförfarande.

Föreslagen bebyggelse innebär att cirka 50 nya bostäder kan byggas centralt i Mullsjö på Krons väg.

Beslutsunderlag

Protokoll från byggnadsnämnden den 7 mars 2019, § 28

Tjänsteskrivelse från planarkitekten den 20 februari 2019

Översiktskarta

Ritningar, fasader norr och söder

Situationsplan

Begäran om planbesked från Mullsjö bostäder den 7 november 2018

Förslag till beslut

Byggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att påbörja detaljplan för bostäder på fastigheten Gunnarsbo 1:182 med flera på Krons väg i Mullsjö

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att ge samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att påbörja detaljplan för bostäder på fastigheten Gunnarsbo 1:182 med flera på Krons väg i Mullsjö,

att parkeringsplatser ska beaktas; antalet offentliga parkeringsplatser ska vara minst lika många som idag.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1031

§ 32 Motion - Införa digital ansökan om ekonomiskt bistånd

Ärendebeskrivning

Moderaterna har genom Henrik Jansson inkommit med en motion om att ge i uppdrag till kommunstyrelsen att redovisa hur kommunen kan införa digital ansökan om ekonomiskt bistånd.

Frågan har diskuterats internt på förvaltningen och vi vet att vissa kommuner har infört detta på enklare ärenden. Erfarenheterna har varit varierade från de kommuner som infört det, kanske beroende på hur projektet presenterats.

SKL (Sveriges kommuner och landsting) har påbörjat ett projekt där flera kommuner gemensamt tittar på och planerar för ett digitalt införande, vi anmälde oss men har ännu inte fått besked om vi kommer med. Antingen kommer vi med i detta projekt eller nästa (det planeras för en fortsättning) samtidigt som vi tittar på alternativet att ”hänga på” en större grannkommun. Kommunstyrelseförvaltningens tanke är att undersöka möjligheten och eventuellt testa digitalt införande på Integrations- och arbetsmarknadsenheten.

Vi återkommer till kommunfullmäktige vid ett eventuellt införande på bredare front då det kan anses ha principiell betydelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivesle från kommundirektören den 18 mars 2019

Protokoll från kommunstyrelsen den 13 mars 2019, § 47

Protokoll från kommunfullmäktige den 26 februari 2019, § 27

Motion från den 31 januari 2019 om att införa digital ansökan om ekonomiskt bistånd

Förslag till beslut

Kommundirektören föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att genomföra motionen och att den därmed är besvarad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 32 fortsättning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att bifalla motionen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2017/1141

§ 33 Bostadsförsörjningsprogram för Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade i maj 2017 att ge i uppdrag till kommunledningskontoret att ta fram ett förslag till bostadsförsörjningsprogram.

Vid kommunstyrelsen i september samma år gjorde kommunchefen en muntlig redovisning och samtidigt beslutade kommunstyrelsen att uppdra åt samhällsbyggnadschefen att ta fram ett nytt program senast mars 2019.

Nu har samhällsbyggnadschefen slutat och det är en vakant tjänst och diskussionen om ärendet behöver tas upp.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 13 september 2017, § 161

Protokoll från kommunstyrelsens allmänna utskott den 31 augusti 2017, § 129

Protokoll från kommunstyrelsens allmänna utskott den 24 maj 2017, § 106

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att aktualisera ärendet då ny samhällsbyggnadschef har börjat sin anställning.

Beslutet skickas till

Kommundirektören

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2018/1255

**§ 34 Tillstånd av överlåtelse för Ostbacken 1:3,
Ostbackens gamla skola**

Ärendebeskrivning

Gravsjö Hembygdsförening fick den 27 februari 1990 överta Ostbackens gamla skola, fastigheten Ostbacken 1:3, Utvängstorps församling, från Mullsjö kommun i form av gåva.

Gåvobrevet föreskriver att mottagaren inte får överlåta den erhållna egendomen utan givarens skriftliga samtycke. Skulle fastigheten återgå till givaren, Mullsjö kommun, ska gåvomottagaren ha rätt till ersättningar för de förbättringar som gjorts på fastigheten.

I skrivelse redogörs för hur fastigheten har underhållits och hur den numera används. En diskussion om avyttring av fastigheten har lyfts inom föreningen då den är en stor ekonomisk och arbetskrävande belastning på föreningen.

För att hålla alla möjligheter öppna inför framtiden skulle därför Gravsjö Hembygdsförening vilja ha ett beslut från Mullsjö kommun att föreningens ges möjlighet till överlåtelse av fastigheten Ostbacken 1:3 utan att kommunen ska behöva ge sitt godkännande. Ett sådant beslut skulle ge hembygdsföreningen handlingsfrihet inför kommande diskussioner och ställningstagande.

Ärendet har tidigare diskuterats i kommunstyrelsens allmänna utskott, tekniska utskott samt kultur- och fritidsutskott.

Beslutsunderlag

Protokoll från kultur- och fritidsnämnden den 19 mars 2019, § 14

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen den 12 mars 2019

Protokoll från kultur- och fritidsutskottet den 15 oktober 2018, § 63

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen den 9 oktober 2018

Protokoll från kultur- och fritidsutskottet den 17 september 2018, § 52

Protokoll från tekniska utskottet den 13 september 2018, § 86

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen den 10 september 2018

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadschefen den 5 september 2018

Protokoll från kommunstyrelsens allmänna utskott den 30 augusti 2018, § 172

Skrivelse från Gravsjö Hembygdsförening den 15 augusti 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 34 fortsättning

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna nytt avtal angående överlåtelse med förbehåll att kultur- och fritidsnämnden har vetorätt gällande eventuell ny ägare med förbehåll att det håller rent juridiskt.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna nytt avtal angående överlåtelse med förbehåll att kultur- och fritidsnämnden har vetorätt gällande eventuell ny ägare med förbehåll att det håller rent juridiskt.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/1025

§ 35 "Regler för avgiftssystem för äldreomsorgen i Mullsjö kommun" - justering

Ärendebeskrivning

På uppdrag av socialchefen har en översyn av dokumentet "Regler för avgiftssystem för äldreomsorgen i Mullsjö kommun" gjorts. Utöver en generell översyn är förslaget att dokumentet förändras enligt nedan:

- att dokumentet byter namn till "Regler för avgifter för omsorg i Mullsjö kommun". Detta för att de omvårdnadsinsatser som regleras i dokumentet även omfattar personer yngre än 65 år.
- att avgifterna justeras årligen med samma procentuella förändring som prisbasbeloppet. Avgifterna avrundas till hela kronor.
- att en avgift per timme debiteras för insatsen avlösning, en insats som tidigare inte varit avgiftsbelagd.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 februari 2019 att återremittera ärendet till socialnämnden för följande justeringar:

- TV-avgift har avskaffats och avgiften tas in via skattsedeln från och med januari 2019
- Avgift för avlösarservice tas bort

Beslutsunderlag

Protokoll från socialnämnden den 20 mars 2019, § 38

"Regler för avgiftssystem för äldreomsorgen i Mullsjö kommun", reviderad

Protokoll från socialnämndens arbetsutskott den 6 mars 2019, § 22

Protokoll från kommunstyrelsen den 13 februari 2019 § 30

Protokoll från socialnämnden den 23 januari 2019, § 12

Tjänsteskrivelse från verksamhetsekonomerna den 27 december 2018

"Regler för avgiftssystem för äldreomsorgen i Mullsjö kommun"

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa "Regler för avgiftssystem för äldreomsorgen i Mullsjö kommun" med de ändringar som markerats i dokumentet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 35 fortsättning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa ”Regler för avgiftssystem för äldreomsorgen i Mullsjö kommun” med de ändringar som markerats i dokumentet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen