

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Innehåll

§ 192	Godkännande av ärendelista	242
§ 193	Månadsuppföljning per 31 oktober 2017 för allmänna utskottets verksamhetsområde	243
§ 194	Kommunstyrelsens beslut angående inköps- och anställningsstopp	244
§ 195	Åtgärdsplan inför budget år 2018, socialnämnden	246
§ 196	Begäran om att få använda medel för oförutsedda utgifter för ombyggnad av vårdcentralen i Mullsjö	247
§ 197	Utökad låneram	248
§ 198	Inbjudan till samråd enligt miljöbalken med anledning av planerad vindbruksetablering i Mullsjö kommun - Ryfors Vindbrukspark	249
§ 199	Budgetprocessen	250
§ 200	Delgivningar	251
§ 201	Statusrapport över pågående ärenden i allmänna utskottet	252
§ 202	Information om verksamheten inom kommunstyrelsen	253
§ 203	Förslag om avslut av ärenden	254
§ 204	Uppföljning granskning av rutiner för fakturering – Mullsjö kommun	255
§ 205	Uppföljning granskning av rutiner för Kontanthantering – Mullsjö kommun	257
§ 206	Uppföljning granskning av upphandlingsorganisationen – Mullsjö kommun	259
§ 207	Uppföljning granskning av arbetsmiljöarbetet – Mullsjö kommun	261
§ 208	Uppföljning granskning av löner, ersättningar och arvoden till förtroendevalda – Mullsjö kommun	262
§ 209	Bostadsförsörjning/bostadssamordnare	263
§ 210	Motion angående handlingsplan för IT-strategi i skolan - svar	265
§ 211	Motion om vikariehanteringssystem - svar	267
§ 212	Riktlinjer för gratifikationer för anställda och förtroendevalda i Mullsjö kommun	269
§ 213	Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS och SoL	271

Kommunstyrelsens allmänna utskott

§ 214	Informationssäkerhetspolicy	272
§ 215	Motion angående uppförande av teknikgård	273
§ 216	Kommunalt anslag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv för år 2018.....	275
§ 217	Upprop till Sveriges kommuner: Skippa smällande fyrverkerier vid nyår!...	276
§ 218	Tomtkö i Mullsjö kommun	277
§ 219	Instruktion och uppdragsbeskrivning för kommundirektören.....	278

Kommunstyrelsens allmänna utskott**Plats och tid**

Ordförandens tjänsterum klockan 8.00–12.15

Beslutande

Linda Danielsson (S), ordförande, klockan 8.00 – 10.45, §§ 192 - 202

Henrik Jansson (M), ordförande §§ 203 - 219

Mikael Johansson (V)

Staffan Bäckelid (KD)

Kent Oskarsson (S) ersättare för Jens Mattsson (MP), §§ 192 - 202

Kent Oskarsson (S) ersättare för Linda Danielsson (S), §§ 203 – 219

Thore Thorstensson (L) ersättare för Jens Mattsson (MP), §§ 203 - 219

Övriga närvarande

Thore Thorstensson (L) §§ 192 - 202

Lilli Elf, sekreterare

Lennie Johansson, kommunchef, §§ 192 - 202

Jan Österberg, ekonomichef/IT-chef

Justeringsplats och tid samt utses att justera

Kommunalrådets tjänsterum

Paragrafer 192 – 219

2017-11-27 klockan 8.00

Lilli Elf, sekreterare

Linda Danielsson, ordförande, §§ 192 - 202

Henrik Jansson, ordförande, §§ 203 - 219

Mikael Johansson, justerande

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Kommunstyrelsens allmänna utskott

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Datum då anslaget sätts upp

2017-11-27

Datum då anslaget tas ned

2017-12-19

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Mullsjö

Underskrift

Lilli Elf

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 192 Godkännande av ärendelista****Ärendebeskrivning**

Följande ärenden tillkommer:

- Inbjudan till samråd enligt miljöbalken med anledning av planerad vindbruksetablering i Mullsjö kommun - Ryfors Vindbrukspark
- Utökad låneram
- Budgetprocessen
- Kommunstyrelsens beslut angående inköps- och anställningsstopp

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att med tillägg av ovanstående ärenden godkänna ärendelistan.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2016/1146

**§ 193 Månadsuppföljning per 31 oktober 2017 för
allmänna utskottets verksamhetsområde****Ärendebeskrivning**

Månadsuppföljning per 31 oktober 2017 för allmänna utskottets verksamhetsområde.

Allmänna utskottets bedömning är att utskottets verksamhetsområden kommer att visa ett överskott om cirka 200 000 kronor för 2017.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga månadsuppföljningen till handlingarna,

att delge kommunstyrelsen denna paragraf.

Beslutet skickas till

Akt

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2016/1146

§ 194 Kommunstyrelsens beslut angående inköps- och anställningsstopp

Ärendebeskrivning

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 15 november 2017, § 185, behandlades månadsuppföljningen per 30 september 2017.

I samband med detta fattades följande beslut

”att samtliga investeringar ska behandlas av kommunstyrelsens arbetsutskott,

att kommunen inför anställningsstopp,

att uppmana personalansvariga att vara återhållsamma med timvikarier och övriga vikariat (behovet prövas från gång till gång),

att inom de verksamheter det går, vara välvilligt inställda till uttag av semester och annan ledighet i syfte att minska komp- och semestersaldon,

att kommunen inför inköpsstopp av varor och tjänster. Detta gäller ej matinköp inom kostenheten, nödvändig teknisk/medicinska hjälpmedel inom socialtjänsten eller nödvändigt pedagogiskt material inom barn- och utbildningsverksamheten.”

Beslutet meddelades samtliga chefer. Samtidigt meddelades att beslutet skulle förtydligas vid dagens sammanträde med allmänna utskottet.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att från och med den 15 november 2017 råder ett generellt inköpsstopp och anställningsstopp för samtliga förvaltningar i Mullsjö kommun. Åtgärden vidtas med anledning av att det beräknade underskottet har ökat.

Inköpsstopp gäller till exempel konsulter, förbrukningsinventarier, möbler, kurser och konferenser och andra former av kostnader **som inte är absolut nödvändiga för att säkerställa och trygga verksamheten** för våra medborgare och företagare.

Mindre viktiga projekt får skjutas upp eller parkeras tills vidare.

Prövning av undantag kan göras av kommunstyrelsens allmänna utskott.

att beslutet gäller till och med 31 januari 2018.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 194 fortsättning**

Allmänna utskottet beslutar vidare

att del av sammanträdet den 14 december 2017 ska ägnas åt ekonomifrågor.

Beslutet skickas till

Akt

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1110

§ 195 Åtgärdsplan inför budget år 2018, socialnämnden

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett socialnämnden ett uppdrag att ta fram åtgärder för att minska kostnader och komma i ram år 2018.

Till dagens sammanträde föreligger ett förslag till *Åtgärder inom socialnämnden inför ram år 2018*.

Beslutsunderlag

Protokoll från socialnämnden den 22 november 2017, § 133

Tjänsteskrivelse från socialchefen den 23 oktober 2017

Åtgärdsplan samt vägledning

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna de åtgärder som faller inom socialnämndens verksamhetsområde,

att övriga åtgärder lämnas till allmänna utskottet för vidare beredning.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1110

§ 196 Begäran om att få använda medel för oförutsedda utgifter för ombyggnad av vårdcentralen i Mullsjö**Ärendebeskrivning**

Tekniska enheten har ur driftbudgeten tagit kostnader för att renovera vårdcentralen och mödravårdscentralen och har efter tidigare diskussioner räknat med att få överfört 1 mnkr ur potten för oförutsedda utgifter.

Beslutsunderlag

Protokoll från tekniska utskottet den 16 november 2017, § 124

Tjänsteskrivelse från chefen för tekniska enheten den 8 november 2017

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att tillföra 1 mnkr ur potten för oförutsedda utgifter till tekniska enhetens driftbudget för att kompensera för ombyggnad av Mullsjö vårdcentral (etapp 1) för 2017.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar förslå kommunstyrelsen besluta

att tillföra 1 mnkr ur potten för oförutsedda utgifter till tekniska enhetens driftbudget för att kompensera för ombyggnad av Mullsjö vårdcentral (etapp 1) för 2017.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2016/1146

§ 197 Utökad låneram**Ärendebeskrivning**

På grund av den ansträngda likviditeten behöver kommunen ha en beredskap för att kunna låna snabbt om behovet uppkommer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 26 oktober 2017

Förslag till beslut

Ekonomichefen föreslår allmänna utskottet besluta att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att kommunstyrelsen under år 2018 har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder med totalt 25 000 000 kronor.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att ärendet tas upp på allmänna utskottets sammanträde den 14 december 2017.

Beslut skickas till

Akt

Ekonomichefen

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1295

**§ 198 Inbjudan till samråd enligt miljöbalken med
anledning av planerad vindbruksetablering i
Mullsjö kommun - Ryfors Vindbrukspark****Ärendebeskrivning**

BayWa r.e. inbjuder till samråd enligt miljöbalken (6 kapitlet 4 §) med anledning av planerad vindbruksetablering i Mullsjö kommun – Ryfors Vindbrukspark.

Dag: tisdagen den 28 november 2017

Tid utställning: Klockan 16.00 – 20.00

Tid presentation: Klockan 17.00 och 19.00

Plats: Hotell Mullsjö, Utsikten

Allmänna utskottet konstaterar att tidpunkten för samrådet inte passar eftersom det är samtidigt som fullmäktiges sammanträde.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att bjuda in BayWa r.e. vid ett annat tillfälle för att få samma information.

Beslutet skickas till

Kommunchefen

Akt

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1110

§ 199 Budgetprocessen**Ärendebeskrivning**

Mikael Johansson (V) föreslår att en tidplan ska fastställas för budgetprocessen inför 2019.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt allmänna utskottets presidium, kommunchefen och ekonomichefen att upprätta ett förslag till tidplan för budgetprocessen inför 2019,

att förslaget tas upp på kommunstyrelsens sammanträde den 6 december 2017.

Beslutet skickas till

Allmänna utskottets presidium

Kommunchefen

Ekonomichefen

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 200 Delgivningar****Ärendebeskrivning**

Följande handling har kommit in till allmänna utskottet:

- Länsstyrelsen i Jönköpings län; Meddelande till följd av samråd enligt 6 kapitlet 4 § miljöbalken för Ryfors vindkraftspark i Mullsjö kommun

Delgivningsärenden kopieras inte i kallelsen om inte särskilt beslut tagits om detta, men kan kopieras på begäran före eller efter sammanträdet.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga delgivningen till handlingarna.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

§ 201 Statusrapport över pågående ärenden i allmänna utskottet

Ärendebeskrivning

Statusrapport för pågående ärenden i allmänna utskottet 2017-11-23

Beslutsunderlag

Statusrapport

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga statusrapporten till handlingarna.

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1003

§ 202 Information om verksamheten inom kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande Linda Danielsson informerar:

- Möte har ägt rum den 22 november 2017 med Länsstyrelsen i Jönköpings län angående ”Grön handlingsplan”.
- Mullsjö Utveckling AB har haft besök av företrädare för Årjängs kommun och företagare angående hur kommuner arbetar med näringslivet.
- Möte med Mullsjö Bostäder ska äga rum måndag den 27 november 2017 angående framtidsplaner.
- Polisens medborgarlöften kommer att beredas av allmänna utskottets presidium inför kommunstyrelsens sammanträde.
- De områdespoliser som brukar vara i Mullsjö är tillfälligt på annan plats men polisnärvaron är ändå densamma.
- Invånarantalet i Mullsjö kommun har passerat 7 300 personer.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 203 Förslag om avslut av ärenden****Ärendebeskrivning**

Följande ärenden har tidigare behandlats av allmänna utskottet:

- Information om eventuell informationskanal typ ”LOTS”
- Väg mellan Pingstkyrkans Second hand butik och Sagers väg (Dnr 2017/1105)
- Inrättande av ungdomsråd (Dnr 2016/1138)

Beslutsunderlag

Protokoll från allmänna utskottet den 28 april 2016, § 117

Protokoll från allmänna utskottet den 27 april 2017, § 72

Protokoll från allmänna utskottet den 27 april 2017, § 75

Förslag till beslut

Allmänna utskottets presidium föreslår allmänna utskottet besluta

att ovanstående ärenden avslutas och läggs till handlingarna

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att ovanstående ärenden avslutas och läggs till handlingarna.

Beslutet skickas till

Akter

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1246

§ 204 Uppföljning granskning av rutiner för fakturering – Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Under våren 2016 genomförde Kommunrevisionen ”Granskning av rutiner för fakturering – Mullsjö kommun”. Det var kommunstyrelsen som granskades.

De övergripande revisionsfrågorna var:

Är den interna kontrollen avseende avstämningsrutinerna i kundfaktureringen tillräckliga?

Är uppgifterna i redovisningen aktuella, fullständiga och rättvisande?

Efter granskningen lämnade revisionen ett antal rekommendationer till kommunstyrelsen i sin revisionsrapport.

Kommunrevisionen har nu följande uppföljningsfrågor till kommunstyrelsen:

1. Ingår numera området fakturering i internkontrollplan bedömning av risk och väsentlighet?
2. Har dokumentation av rutiner för fakturering och de olika försystemen tagits fram?
3. Finns nu dokumenterade rutiner för Byggnadsnämndens fakturering av bygglovsavgifter och dylikt?
4. Har dokumentation av kravverksamhet tagits fram? Dokumenteras och anmäls dokumentation av avbetalningsplaner?

Kommunrevisionen önskar svar senast den 24 november 2017 men kommunstyrelsen har beviljats förlängd svarstid till den 13 december 2017.

Allmänna utskottet uppdrog den 26 oktober 2017 åt ekonomiavdelningen att svara på frågorna och i tjänsteskrivelse lämnar ekonomichefen efterfrågade svar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilagor från ekonomichefen den 14 november 2017

Protokoll från allmänna utskottet den 26 oktober 2017, § 180

Skrivelse från Kommunrevisionen den 2 oktober 2017

Förslag till beslut

Ekonomichefen föreslår allmänna utskottet besluta föreslå kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 204 fortsättning**

att anta ekonomichefens svar på revisionens frågor som sina egna.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta ekonomichefens svar på revisionens frågor som sina egna.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1247

§ 205 Uppföljning granskning av rutiner för Kontanthantering – Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Under våren 2015 genomförde Kommunrevisionen ”Granskning av kontanthantering – Mullsjö kommun”. Det var kommunstyrelsen som granskades.

Den övergripande revisionsfrågan var:

Finns det tillfredsställande rutiner kring kontanthantering inom kommunens verksamheter?

Efter granskningen lämnade revisionen ett par rekommendationer till kommunstyrelsen i sin revisionsrapport.

Kommunrevisionens uppföljningsfrågor till kommunstyrelsen är följande:

1. Har kommunens styrdokument kompletterats med rutiner för kontanthantering i kommunens verksamhet?
2. Hur stor andel av de kontantkassor som fanns 2015 har i dag ersatts med kortbetalning?
3. Har kassaregister införskaffats till Info-center?

Kommunrevisionen önskar svar senast den 24 november 2017 men kommunstyrelsen har beviljats förlängd svarstid till den 13 december 2017.

Allmänna utskottet uppdrog den 26 oktober 2017 åt ekonomiavdelningen att svara på frågorna och i tjänsteskrivelse lämnar ekonomichefen efterfrågade svar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 6 november 2017
Protokoll från allmänna utskottet den 26 oktober 2017, § 181
Skrivelse från kommunrevisionen den 2 oktober 2017.

Förslag till beslut

Ekonomichefen föreslår allmänna utskottet besluta föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta ekonomichefens svar på revisionens frågor som sina egna.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 205 fortsättning**

att anta ekonomichefens svar på revisionens frågor som sina egna.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1245

§ 206 Uppföljning granskning av upphandlingsorganisationen – Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Under 2015 genomförde Kommunrevisionen ”Granskning av upphandlingsorganisationen – Mullsjö kommun”. Det var teknisk chef, VD i respektive bolag och kommunchef som intervjuades i granskningen, som avsåg kommunstyrelsens ansvarsområde.

Den övergripande revisionsfrågan var:

Har kommunstyrelsen säkerställt att kommunen har en ändamålsenlig organisation för genomförandet av upphandlingar?

Efter granskningen lämnade kommunrevisionen en rekommendation till kommunstyrelsen.

Kommunrevisionen har följande uppföljningsfrågor till kommunstyrelsen:

1. Har kommunen numera policy och riktlinjer för upphandlingsorganisationen?
2. Finns det i dag en tydlig ansvarsfördelning i förvaltningsorganisationen för övergripande upphandlings- och inköpsfrågor?
3. Görs det i dag ändamålsenliga uppföljningar av upphandlingsverksamheten?

Kommunrevisionen önskar svar senast den 24 november 2017 men kommunstyrelsen har beviljats förlängd svarstid till den 13 december 2017.

Allmänna utskottet uppdrog den 26 oktober 2017 åt ekonomiavdelningen att svara på frågorna och i tjänsteskrivelse lämnar ekonomichefen efterfrågade svar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga från ekonomichefen den 8 november 2017

Protokoll från allmänna utskottet den 26 oktober 2017, § 182

Skrivelse från Kommunrevisionen den 2 oktober 2017.

Förslag till beslut

Ekonomichefen föreslår allmänna utskottet besluta föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta ekonomichefens svar på revisionens frågor som sina egna.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 206 fortsättning****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

att anta ekonomichefens svar på revisionens frågor som sina egna.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1244

§ 207 Uppföljning granskning av arbetsmiljöarbetet – Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Under våren 2014 genomförde kommunrevisionen ”Granskning av arbetsmiljöarbetet”.

Granskningen skulle besvara revisionsfrågan:

Hur säkerställer kommunstyrelsen och nämnder att arbetsmiljöarbetet är ändamålsenligt utifrån lagstiftning och kommunens mål?

Revisionen lämnade då ett antal synpunkter.

Kommunrevisionens uppföljningsfråga till kommunstyrelsen är följande:

1. Vilka åtgärder har gjorts med utgångspunkt från revisionens iakttagelser i granskningsrapporten från juni 2014.

Kommunrevisionen önskar svar senast den 24 november 2017 men kommunstyrelsen har beviljats förlängd svarstid till den 13 december 2017.

Allmänna utskottet uppdrog den 26 oktober 2017 åt personalavdelningen att svara på frågan.

Beslutsunderlag

Personalchefens svar den 23 november 2017

Protokoll från allmänna utskottet den 26 oktober 2017, § 183

Skrivelse från kommunrevisionen den 2 oktober 2017

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta personalchefens svar på revisionens fråga som sitt eget.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1243

§ 208 Uppföljning granskning av löner, ersättningar och arvoden till förtroendevalda – Mullsjö kommun**Ärendebeskrivning**

Under hösten 2014 genomförde kommunrevisionen ”Granskning av hur löner och ersättningar till förtroendevalda hanteras”. Granskningen skulle besvara revisionsfrågan:

Är kommunstyrelsens och nämndernas interna kontroll avseende rapportering av löner och ersättningar tillräcklig?

Några konstateranden gjordes och kommunrevisionens uppföljningsfråga till kommunstyrelsen är följande:

1. Vilka åtgärder har gjorts med utgångspunkt från revisionens iakttagelser i granskningsrapporten från december 2014?

Kommunrevisionen önskar svar senast den 24 november 2017 men kommunstyrelsen har beviljats förlängd svarstid till den 13 december 2017.

Allmänna utskottet uppdrog den 26 oktober 2017 åt personalavdelningen att svara på frågan.

Beslutsunderlag

Personalchefens svar den 23 november 2017

Protokoll från allmänna utskottet den 26 oktober 2017, § 184

Skrivelse från kommunrevisionen den 2 oktober 2017

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta personalchefens svar på revisionens fråga som sitt eget.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1270

§ 209 Bostadsförsörjning/bostadssamordnare**Ärendebeskrivning**

Socialtjänsten har skyldigheter enligt socialtjänstlagen 2 kap. 1 §. Varje kommun svarar för socialtjänsten inom sitt område och har det yttersta ansvaret för att enskilda får det stöd och den hjälp som de behöver. Detta innebär ingen inskränkning i det ansvar som vilar på andra huvudmän.

Socialtjänstens verksamhetsområden individ- och familjeomsorg, integration och nyanlända samt funktionshinderomsorgen har personer som behöver hjälp med bostäder. Idag är det brist på bostäder. Idag har enheten Integration och nyanlända ett bidrag från länsstyrelsen så att en person arbetar som bostadssamordnare på 50 % anställning. Bostadssamordnaren letar bostäder till nyanlända och även viss hjälp till individ- och familjeomsorgen. Denna anställning upphör vid årsskiftet. Eventuellt får kommunen pengar till bostadssamordnare för ytterligare tre månader

Socialnämnden beslutade den 18 oktober 2017, § 113,

”att till kommunstyrelsen överlämna frågan om behovet av att inrätta en funktion som bostadssamordnare på 50 % i Mullsjö kommun med uppdrag att hålla ihop/fördela och leta bostäder till alla enheter som är i behov av detta och

att till kommunstyrelsen framföra att kommunen bör upprätta någon form av avtal med det kommunala bostadsbolaget som kan säkra upp hyreskontrakt för lägenheter med låg hyra till utsatta grupper.”

Allmänna utskottet konstaterar att det kommunala bostadsbolaget är ett allmännyttigt bostadsbolag och därmed ingår uppdraget att tillhandahålla lägenheter för alla.

Angående inrättandet av en funktion som bostadssamordnare bedömer allmänna utskottet att det i nuläget inte är möjligt på grund av det ekonomiska läget.

Beslutsunderlag

Protokoll från socialnämnden den 18 oktober 2017, § 113

Tjänsteskrivelse från socialchef den 14 september 2017

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att avslå socialnämndens förslag.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2017-11-23

§ 209 fortsättning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2016/1246

§ 210 Motion angående handlingsplan för IT-strategi i skolan - svar

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna har genom Angelica Lundberg lämnat in en motion angående handlingsplan för IT-strategi i skolan. Kommunfullmäktige har lämnat över den till barn- och utbildningsnämnden för beredning

Barn- och utbildningsnämnden har skickat motionen till utvecklingschefen för att utarbeta ett remissvar angående handlingsplan för IT-strategi i skolan.

Utvecklingschefen föreslår nämnden föreslå kommunfullmäktige besluta att motionen är besvarad genom nämndens yttrande.

Utvecklingschefen skriver att grunden för ställningstagandet är att arbetet inom IT-området redan pågår, inklusive framtagande av handlingsplan, inom hela utbildningsverksamheten, från förskolan till årskurs 9.

Beslutsunderlag

Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 16 oktober 2017, § 88

Tjänsteskrivelse från utvecklingschefen den 25 september 2017

Protokoll från kommunfullmäktige den 29 november 2016, § 117

Motion från Angelica Lundberg (SD) angående handlingsplan för IT-strategi den 4 oktober 2016.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat att ställa sig bakom utvecklingschefens tjänsteskrivelse, anta svaret som sitt eget och överlämna det till kommunfullmäktige och föreslår kommunfullmäktige

att bifalla motionen.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta utvecklingschefens svar som sitt eget,

att bifalla motionen.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2017-11-23

§ 210 fortsättning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1166

§ 211 Motion om vikariehanteringssystem - svar**Ärendebeskrivning**

Angelica Lundberg (SD) har kommit med en motion om vikariehanteringssystem inom skola och barnomsorg. Kommunstyrelsen beslutade den 13 september 2017 att överlämna motionen till personalutskottet för beredning. Personalutskottet har bitt personalchefen utarbeta ett svar på motionen.

Arbetet med att ta fram kravanalys för ett planerings- och bemanningssystem för Mullsjö kommun pågår redan sedan en tid tillbaka. En grupp med representanter från de berörda verksamheterna har träffat leverantörer samt andra kommuner. För att kunna genomföra en sådan relativt stor investering som detta innebär, behöver en kravanalys göras. Analysen säkerställer att kommunen investerar i rätt verktyg till rätt kostnad och att verktyget uppfyller de behov som verksamheterna har.

Personalchefen föreslår därför utskottet föreslå kommunfullmäktige besluta att motionen är besvarad.

Beslutsunderlag

Protokoll från personalutskottet den 9 oktober 2017, § 58

Tjänsteskrivelse från personalchefen den 29 september 2017

Protokoll från kommunstyrelsen den 13 september 2017, § 164

Protokoll från fullmäktige den 29 augusti 2017, § 96

Motion om vikariehanteringssystem från Angelica Lundberg (SD)

Förslag till beslut

Personalutskottet har beslutat att ställa sig bakom personalchefens tjänsteskrivelse och ta svaret som sitt eget och överlämna det till kommunfullmäktige.

Personalutskottet beslutar att föreslå kommunfullmäktige besluta

att motionen är besvarad.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom personalchefens tjänsteskrivelse och ta svaret som sitt eget,

att motionen är besvarad.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2017-11-23

§ 211 fortsättning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1240

§ 212 Riktlinjer för gratifikationer för anställda och förtroendevalda i Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Mullsjö kommun har sedan tidigare ett reglemente; Gratifikationer till anställda och förtroendevalda (fastställt av kommunfullmäktige 2011-09-27, § 98). I reglementet finns reglerat vilka gåvor till anställda och politiker som ska överlämnas och när.

Personalutskottet har den 14 november 2016 (Dnr 2016/1269) diskuterat kring kommunens rutiner för firande av pensionärer och de som arbetat 25 år i kommunen, samt hur och var dessa gåvor ska överlämnas. Personalchefen fick då i uppdrag att se över hela reglementet för Gratifikationer för anställda och förtroendevalda.

Personalchefen föreslår mindre justeringar på värdet av gåvorna. Överlämnandet av minnesgåvorna föreslås ske på en separat tillställning istället för på kommunfullmäktiges sammanträde. Den som går i pension får gåvan överlämnad av närmaste chef.

Gratifikationerna har tidigare varit ett reglemente men föreslås övergå till att vara en riktlinje. Reglementen ska beskriva nämnders och styrelsers ansvarsområden. Riktlinjen ska ge ett konkret stöd för ur en viss fråga ska hanteras.

Beslutsunderlag

Protokoll från personalutskottet den 9 oktober 2017, § 65

Tjänsteskrivelse från personalchefen den 2 oktober 2017

Riktlinjer för gratifikationer för anställda och förtroendevalda i Mullsjö kommun, 2 oktober 2017

Protokoll från personalutskottet den 14 november 2016, § 82

Tjänsteskrivelse från personalchefen den 4 november 2016

Förslag till beslut

Personalutskottet beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta riktlinjer för gratifikationer för anställda och förtroendevalda i Mullsjö kommun.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 212 fortsättning**

att anta riktlinjer för gratifikationer för anställda och förtroendevalda i Mullsjö kommun.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1133

§ 213 Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS och SoL

Ärendebeskrivning

Statistik över ej verkställda beslut enligt LSS och SoL för tredje kvartalet 2017.

Enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 h § och Socialtjänstlagen (SoL) 16 kap 6 h § ska socialnämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt ovanstående lagar som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Nämnden ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt ovanstående lagar som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Socialnämnden beslutade den 18 oktober 2017, § 120, att överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

Allmänna utskottet konstaterar att det inte finns några beslut som ej är verkställda.

Beslutsunderlag

Protokoll från socialnämnden den 18 oktober 2017, § 120

Rapport från verksamhetsutvecklare den 3 oktober 2017

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1275

§ 214 Informationssäkerhetspolicy

Ärendebeskrivning

I takt med att informationstekniken har blivit en alltmer integrerad del av kommunens verksamheter och i många fall en nödvändig komponent för att verksamheten överhuvudtaget ska fungera, har informationssäkerhetsfrågor fått en allt ökande betydelse. Informationssäkerhet handlar om att ge kommunens information rätt skydd, det vill säga att informationen är tillgänglig när den behövs, att den är korrekt och inte ändras av eller avslöjas för någon obehörig. Eftersom stora delar av informationen hanteras i IT-system så handlar informationssäkerhet delvis om teknik. Men det är viktigt att komma ihåg att informationssäkerhet rör hela kommunens verksamhet och all information oavsett om den finns i datorer, i ett telefonsamtal eller på ett papper.

Denna informationssäkerhetspolicy avser förtydliga ansvaret och relationen mellan de olika aktörerna inom en kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från IT-strateg/Informationssäkerhetsansvarig den 30 oktober 2017

Informationssäkerhetspolicy

Förslag till beslut

IT-strateg/Informationssäkerhetsansvarig föreslår allmänna utskottet besluta föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslaget till Informationssäkerhetspolicy.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslaget till Informationssäkerhetspolicy.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

§ 215 Motion angående uppförande av teknikgård

Ärendebeskrivning

Angelica Lundberg (SD) har kommit med en motion angående uppförande av teknikgård. Sverigedemokraterna förslår att kommunen utreder lämpliga lokaler för en teknikgård, att en kostnadskalkyl upprättas och att en teknikgård startas upp i kommunen.

Ärendet har överlämnats till kultur- och fritidsutskottet för beredning. Kultur- och fritidschefen fick i uppdrag att undersöka ekonomi, bemanning och lokalfrågan.

Efter samtal med kommuner som har erfarenhet av liknande verksamhet är slutsatsen att en teknikgård med inriktning mot mekande och motorer attraherar i stor utsträckning killar. Verksamheten är svår att bedriva med ideella krafter eftersom krav på bemanning och ansvarsfrågor måste kunna ställas och därför rekommenderades anställd kommunal personal.

Bedömningen att dra igång en ”billigare” teknikverksamhet inriktad på allmän teknik såsom bland annat data, programmering som kan attrahera både killar och tjejer, i kommunens lokaler (till exempel på Fritidsgården Knuten) bedöms kosta cirka 250 000 kr per år med bemanning av kommunal personal. Så trots en mycket försiktig kalkyl där både befintliga lokaler och personal används, finns inte utrymme för detta i nuvarande budget. Därför har inte frågan angående annan lokal med ny personal undersökts vidare eftersom den kommer generera ännu högre kostnader.

För att skaffa mer information om intresse kring teknik eller andra verksamheter föreslår kultur- och fritidsutskottet att man anordnar temakvällar inom varierande ämnen som bland annat kan föreslås av de ungdomar som besöker fritidsgårdarna idag. Detta kan senare ligga till grund för framtida förändringsförslag.

Beslutsunderlag

Protokoll från kultur- och fritidsutskottet den 14 november 2017, § 70

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen den 6 november 2017

Motion angående uppförande av teknikgård den 20 juni 2017

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen med hänvisning till det rådande ekonomiska läget.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 215 fortsättning****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige

att avslå motionen med hänvisning till det rådande ekonomiska läget.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1284

§ 216 Kommunalt anslag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv för år 2018**Ärendebeskrivning**

Jönköpings läns folkrörelsearkiv anhåller om indexreglering av de kommunala anslagen för 2018. Enligt tidigare överenskommelse med dåvarande Regionförbundet tillämpas modell för fördelning av anslaget procentuellt efter invånarantalet i kommunerna. Med en uppräkningsgrad på 1 % blir den nya summan 20 915 kronor.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Jönköpings läns folkrörelsearkiv den 8 november 2017

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att ta upp ärendet vid sitt sammanträde den 14 december 2017,

att till detta sammanträde hämta in verksamhetsberättelse/verksamhetsplan/budget för Jönköpings läns folkrörelsearkiv.

Beslutet skickas till

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1286

§ 217 Upprop till Sveriges kommuner: Skippa smällande fyrverkerier vid nyår!**Ärendebeskrivning**

Djurens parti vill uppmana Sveriges alla kommuner att välja ett djurvänligt fyrverkeri till nyår. I skrivelse meddelar Djurens parti att flera kommuner redan har beslutat att byta det traditionella, högljudda fyrverkeriet mot tysta fyrverkerier, till exempel i form av en lasershow, och uppmanar övriga kommuner att göra likadant.

Allmänna utskottet konstaterar att Mullsjö kommun inte har något officiellt nyårsfirande.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Djurens parti den 13 november 2017

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

Beslutet skickas till

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1223

§ 218 Tomtkö i Mullsjö kommun**Ärendebeskrivning**

Mullsjö kommun är en av få kommuner som ännu inte har infört ett tomtkösystem. Kommunen har idag brist på tomter inom Mullsjö centralort och trycket från allmänheten är stort. Införande av tomtkösystem medför att kommunens framtida tomter kommer kunna utannonseras på ett rättvist sätt för privata intressenter. Anmälan till tomtkön kommer att göras via blankett. Kostnad för tomtkö kommer att vara 300 kronor per år. Startdatum för tomtkön kommer att utannonseras via press och på kommunens webbplats. Rangordning för plats i tomtkö kommer att ske genom lottning. I samband med att kommunen släpper nya tomter kommer detta att utannonseras via press och på kommunens webbplats. Intresserade och som står med i tomtkön får via separat blankett anmäla sitt intresse för tomterna och utifrån deras plats i tomtkön kommer tilldelningen ske.

Beslutsunderlag

Protokoll från tekniska utskottet den 16 november 2017, § 119

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadschefen den 8 november 2017

Broschyr tomtkö i Mullsjö kommun

Anmälningssblankett tomtkö

Blankett för intresseanmälan för kommunala tomter

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att införa tomtkö i Mullsjö kommun från och med 15 januari 2018.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att införa tomtkö i Mullsjö kommun från och med 15 januari 2018.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1302

**§ 219 Instruktion och uppdragsbeskrivning för
kommundirektören****Ärendebeskrivning**

Enligt den nya kommunallagen som träder i kraft 1 januari 2018 ska det finnas en instruktion och uppdragsbeskrivning för kommundirektören.

Ett förslag till instruktion och uppdragsbeskrivning har upprättats.

Beslutsunderlag

Instruktion och uppdragsbeskrivning för kommundirektören

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att fastställa Instruktion och uppdragsbeskrivning för kommundirektören.

Beslutet skickas till

Akt

Kommunstyrelsen