

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Innehåll

§ 172	Godkännande av ärendelista	214
§ 173	Delgivningar	215
§ 174	Statusrapport över pågående ärenden i allmänna utskottet.....	216
§ 175	Information om verksamheten inom kommunstyrelsen	217
§ 176	Handlingsplan för det ANDT-förebyggande arbetet i Jönköpings län 2017-2021.....	218
§ 177	Antagande av Översiktsplan 2017.....	220
§ 178	Taxor för Räddningstjänsten 2018.....	222
§ 179	Utbetalning av partistöd.....	223
§ 180	Uppföljning granskning av rutiner för fakturering – Mullsjö kommun .	224
§ 181	Uppföljning granskning av rutiner för Kontanthantering – Mullsjö kommun	226
§ 182	Uppföljning granskning av upphandlingsorganisationen – Mullsjö kommun	227
§ 183	Uppföljning granskning av arbetsmiljöarbetet – Mullsjö kommun.....	229
§ 184	Uppföljning granskning av löner, ersättningar och arvoden till förtroendevalda - Mullsjö	230
§ 185	Samråd, ändring av detaljplan för Havstenschult 1:1 Mullsjö tätort, Mullsjö kommun	231
§ 186	Fråga om samarbete från nätverket ”Bo kvar i Mullsjö över 18”.....	232
§ 187	Statusläge gällande bredbandsutbyggnad.....	233
§ 188	Översyn av delegationsordningen	234
§ 189	Organisationsförändring fritidsgårdarna	235
§ 190	Medborgarförslag om utökade öppettider och resurser på fritidsgården.....	236
§ 191	Motion angående uppförande av teknikgård	238

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-10-26

Kommunstyrelsens allmänna utskott**Plats och tid**

Ordförandens tjänsterum klockan 8.00–12.15

Beslutande

Linda Danielsson (S), ordförande

Henrik Jansson (M)

Mikael Johansson (V)

Staffan Bäckelid (KD)

Jens Mattsson (MP)

Övriga närvarande

Lilli Elf, sekreterare

Lennie Johansson, kommunchef

Erik Jansson, IT-samordnare

Jan Österberg, ekonomichef/IT-chef,

Annika Carlsson (M) klockan 8.00 – 10.00, 10.15 – 12.15, §§ 172-175, 177-191

Thore Thorstensson (L)

Kent Oskarsson (S)

Justeringsplats och tid samt utses att justera

Kommunalrådets tjänsterum

Paragrafer 172 - 191

2017-10-30 klockan 9.00

Lilli Elf, sekreterare

Linda Danielsson, ordförande

Mikael Johansson, justerande

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-10-26

Kommunstyrelsens allmänna utskott

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2017-10-26

Datum då anslaget sätts upp

2017-10-30

Datum då anslaget tas ned

2017-11-21

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Mullsjö

Underskrift

Lilli Elf

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 172 Godkännande av ärendelista****Ärendebeskrivning**

- Motion angående uppförande av teknikgård
- Medborgarförslag om utökade öppettider och resurser på fritidsgården

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att med tillägg av ovanstående ärenden godkänna ärendelistan.

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 173 Delgivningar****Ärendebeskrivning**

Följande delgivningar har kommit till allmänna utskottet:

- Energimarknadsinspektionen; Skrivelse till Vattenfall Eldistribution AB angående nätkoncession för linje (Dnr 2015/1360).
- Länsstyrelsen i Jönköpings län; Kalka för livet! Rapport om kalkningen i Jönköpings län.
- Remitterat förslag till ny översiktsplan för Falköpings kommun 2017-2030, planarkitektens yttrande (Dnr 2016/1301).

Delgivningsärenden kopieras inte i kallelsen om inte särskilt beslut tagits om detta, men kan kopieras på begäran före eller efter sammanträdet.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna.

Beslutet skickas till

Akter

Kommunstyrelsens allmänna utskott

§ 174 Statusrapport över pågående ärenden i allmänna utskottet

Ärendebeskrivning

Statusrapport för pågående ärenden i allmänna utskottet 2017-10-26.

Ärende med Dnr 2012/1298: Önskemål om ny busshållplats på Fabriksgatan i Mullsjö stryks från statusrapporten då arbetet i det närmaste är färdigt.

Beslutsunderlag

Statusrapport

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga statusrapporten till handlingarna.

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1003

§ 175 Information om verksamheten inom kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande Linda Danielsson informerar:

- Höstmöte har ägt rum med Företagarna där bland annat NCC informerade om väg 26/47, information lämnades om integrationsarbetet och VD för ByggArvid AB informerade om deras byggnationer i Mullsjö.
- Flera företagsbesök har ägt rum: Mullsjö Alpin, ICA, Nordic Wellnes, Villa Vita, HusmanHagberg och Konkrettek. Flera besök är inbokade.

Kommunchefen Lennie Johansson informerar:

- Arbetet med dokument- och ärendehanteringssystemet pågår, mer information vid nästa möte.
- Arbete med styrning, ledning och budgetprocessen pågår.

IT-samordnare Erik Jansson informerar:

- om pågående projekt:
 - Öppen wifi i biblioteket och i sammanträdesrummen
 - Digital arbetsplats.
 - Epostsystem
 - Klassa och informationssäkerhet
 - Telefoni
 - Skrivare
 - Identitetshantering säkerhetsprojekt.
 - Kostnader/intäkter, regelbunden avstämning
 - Kundperspektiv, ansvar, nytta, samarbete.
 - Synlighet

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1130

§ 176 Handlingsplan för det ANDT-förebyggande arbetet i Jönköpings län 2017-2021

Ärendebeskrivning

Styrgruppen för Insikt/Utsikt har kommit med en remiss angående Förslag till ny regional handlingsplan för det ANDT-förebyggande arbetet 2017-2021.

Handlingsplanen är ett sätt att förverkliga de nationella ANDT-politiska målen i Jönköpings län. Syftet är att skapa ett effektivt, strategiskt och långsiktigt ANDT-förebyggande arbete i hela länet samt att stärka samverkan.

Miljöförvaltningen genom miljöinspektör Lena-Stina Wennman har den 8 maj meddelat att de inte har några synpunkter på handlingsplanen.

Barn- och utbildningsnämnden har den 15 maj § 44 beslutat att inget ha att invända mot föreslagen ANDT-plan för Jönköpings län.

Kultur- och fritidsutskottet har den 23 maj § 35 beslutat att inte ha något att erinra mot förslaget.

Socialnämnden har den 14 juni § 67 beslutat att anta verksamhetsutvecklarens remissvar som sitt eget.

Kommunfullmäktige beslutade den 29 augusti 2017 att inte ha några synpunkter på förslaget till handlingsplanen för det ANDT-förebyggande arbetet i Jönköpings län 2017-2021.

Insikt/Utsikts styrgrupp har godkänt ”Handlingsplan för det ANDT-förebyggande arbetet i Jönköpings län, 2017-2021” efter genomförd remissprocess och översänder nu dokumentet för slutgiltigt godkännande. Kopia på beslut som visar att kommunen ställer sig bakom handlingsplanen ska skickas till Länsstyrelsen före den 1 december 2017.

Beslutsunderlag

Följebrev och Handlingsplan för det ANDT-förebyggande arbetet i Jönköpings län 2017-2021, den 2 oktober 2017

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-10-26

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 176 fortsättning****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

att godkänna "Handlingsplan för det ANDT-förbyggande arbetet i Jönköpings län 2017-2021", då kommunfullmäktige den 29 augusti 2017 beslutat att inte ha några synpunkter på handlingsplanen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

§ 177 Antagande av Översiktsplan 2017

Ärendebeskrivning

Konsultföretaget Metria har tillsammans med samhällsbyggnadsavdelningen gjort redaktionella ändringar och förbättrat upplösningen i vissa bilder och kartor för att öka läsbarheten. Inga politiska ställningstaganden eller sakfrågor har ändrats från granskning till förslaget till antagande.

Förslaget har tidigare varit utställt för granskning under tiden 18 april till 19 juni 2017.

Översiktsplanen är ett medel för att forma kommunens långsiktiga utveckling på ett hållbart sätt. Den är grunden för kommunernas rätt att själva besluta om detaljplaner och att tolka innebörden i allmänna intressen. Översiktsplanen ska både vara strategisk och vägledande för beslutstagandet i plan- och bygglovsärenden och annan tillståndsprövning.

I samband med översiktsplanens antagande kommer arbetet att fortskrida med de tematiska tillägg och fördjupningsarbeten som beskrivs i planbeskrivningen tillika i bilaga 1 till tjänsteskrivelsen. I samband med översiktsplanens antagande kommer kommunens fördjupade översiktsplaner att upphävas då de anses ha fyllt sitt syfte och arbetats in i föreslagen översiktsplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från planarkitekten den 11 oktober 2017.

Förslag till Översiktsplan 2017 med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning samt kartbilagor (3 stycken)

Särskilt utlåtande

Länsstyrelsens granskningsyttrande

Bilaga 1, med redovisning av de arbeten och fördjupningar som kommer att komplettera översiktsplanen.

Protokoll från kommunstyrelsen den 8 februari 2017, § 35

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta Översiktsplan 2017,

att uppmana kommunfullmäktiges presidium att skyndsamt upprätta direktiv för en ny översiktsplaneberedning.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2017-10-26

§ 177 fortsättning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-10-26

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1262

§ 178 Taxor för Räddningstjänsten 2018**Ärendebeskrivning**

Nya taxor behöver fastställas inför 2018 avseende Räddningstjänsten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 13 oktober 2017

Förslag på nya taxor för räddningstjänsten

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att anta Taxor för Räddningstjänsten 2018.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1235

§ 179 Utbetalning av partistöd**Ärendebeskrivning**

Utbetalning av partistöd sker enligt antaget regelverk och medel för partistöd finns avsatt i budget 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 9 oktober 2017.

Förslag till beslut

Ekonomichefen föreslår allmänna utskottet besluta föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige

att besluta om utbetalning av partistöd 2018.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att återremittera ärendet till ekonomiavdelningen för revidering av regelverket.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1246

§ 180 Uppföljning granskning av rutiner för fakturering – Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Under våren 2016 genomförde Kommunrevisionen ”Granskning av rutiner för fakturering – Mullsjö kommun”. Det var kommunstyrelsen som granskades.

De övergripande revisionsfrågorna var:

Är den interna kontrollen avseende avstämningsrutinerna i kundfaktureringen tillräckliga?

Är uppgifterna i redovisningen aktuella, fullständiga och rättvisande?

Efter granskningen lämnade revisionen ett antal rekommendationer till kommunstyrelsen i sin revisionsrapport.

Kommunrevisionen har nu följande uppföljningsfrågor till kommunstyrelsen:

1. Ingår numera området fakturering i internkontrollplan bedömning av risk och väsentlighet?
2. Har dokumentation av rutiner för fakturering och de olika försystemen tagits fram?
3. Finns nu dokumenterade rutiner för Byggnadsnämndens fakturering av bygglovsavgifter och dylikt?
4. Har dokumentation av kravverksamhet tagits fram? Dokumenteras och anmäls dokumentation av avbetalningsplaner?

Kommunrevisionen önskar svar senast den 24 november 2017

Beslutsunderlag

Skrivelse från Kommunrevisionen den 2 oktober 2017

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt ekonomiavdelningen att senast 20 november 2017 lämna ett svar på frågorna,

att hos revisionen begära förlängd svarstid till den 13 december 2017 för att politiskt kunna behandla ärendet.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2017-10-26

§ 180 fortsättning

Beslutet skickas till

Akt

Kommunrevisionen

Ekonomiavdelningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1247

§ 181 Uppföljning granskning av rutiner för Kontanthantering – Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Under våren 2015 genomförde Kommunrevisionen ”Granskning av kontanthantering – Mullsjö kommun”. Det var kommunstyrelsen som granskades.

Den övergripande revisionsfrågan var:

Finns det tillfredsställande rutiner kring kontanthanteringen inom kommunens verksamheter?

Efter granskningen lämnade revisionen ett par rekommendationer till kommunstyrelsen i sin revisionsrapport.

Kommunrevisionens uppföljningsfrågor till kommunstyrelsen är följande:

1. Har kommunens styrdokument kompletterats med rutiner för kontanthantering i kommunens verksamhet?
2. Hur stor andel av de kontantkassor som fanns 2015 har i dag ersatts med kortbetalning?
3. Har kassaregister införskaffats till Info-center?

Kommunrevisionen önskar svar senast den 24 november 2017.

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunrevisionen den 2 oktober 2017.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt ekonomiavdelningen att senast 20 november 2017 lämna ett svar på frågorna,

att hos revisionen begära förlängd svarstid till den 13 december 2017 för att politiskt kunna behandla ärendet.

Beslutet skickas till

Akt

Kommunrevisionen

Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1245

§ 182 Uppföljning granskning av upphandlingsorganisationen – Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Under 2015 genomförde Kommunrevisionen ”Granskning av upphandlingsorganisationen – Mullsjö kommun”. Det var teknisk chef, VD i respektive bolag och kommunchef som intervjuades i granskningen, som avsåg kommunstyrelsens ansvarsområde.

Den övergripande revisionsfrågan var:

Har kommunstyrelsen säkerställt att kommunen har en ändamålsenlig organisation för genomförandet av upphandlingar?

Efter granskningen lämnade kommunrevisionen en rekommendation till kommunstyrelsen.

Kommunrevisionen har följande uppföljningsfrågor till kommunstyrelsen:

1. Har kommunen numera policy och riktlinjer för upphandlingsorganisationen?
2. Finns det i dag en tydlig ansvarsfördelning i förvaltningsorganisationen för övergripande upphandlings- och inköpsfrågor?
3. Görs det i dag ändamålsenliga uppföljningar av upphandlingsverksamheten?

Kommunrevisionen önskar svar önskas senast 24 november 2017.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Kommunrevisionen den 2 oktober 2017.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt ekonomiavdelningen att senast 20 november 2017 lämna ett svar på frågorna,

att hos revisionen begära förlängd svarstid till den 13 december 2017 för att politiskt kunna behandla ärendet.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2017-10-26

§ 182 fortsättning

Beslutet skickas till

Akt

Kommunrevisionen

Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1244

**§ 183 Uppföljning granskning av arbetsmiljöarbetet –
Mullsjö kommun****Ärendebeskrivning**

Under våren 2014 genomförde kommunrevisionen ”Granskning av arbetsmiljöarbetet”.

Granskningen skulle besvara revisionsfrågan:

Hur säkerställer kommunstyrelsen och nämnder att arbetsmiljöarbetet är ändamålsenligt utifrån lagstiftning och kommunens mål?

Revisionen lämnade då ett antal synpunkter.

Kommunrevisionens uppföljningsfråga till kommunstyrelsen är följande:

1. Vilka åtgärder har gjorts med utgångspunkt från revisionens iakttagelser i granskningsrapporten från juni 2014.

Kommunrevisionen önskar svar senast den 24 november 2017.

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunrevisionen den 2 oktober 2017

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt personalavdelningen att senast 20 november 2017 lämna ett svar på frågan,

att hos revisionen begära förlängd svarstid till den 13 december 2017 för att politiskt kunna behandla ärendet.

Beslutet skickas till

Akt

Personalavdelningen

Kommunrevisionen

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1243

§ 184 Uppföljning granskning av löner, ersättningar och arvoden till förtroendevalda - Mullsjö**Ärendebeskrivning**

Under hösten 2014 genomförde kommunrevisionen ”Granskning av hur löner och ersättningar till förtroendevalda hanteras”. Granskningen skulle besvara revisionsfrågan:

Är kommunstyrelsens och nämndernas interna kontroll avseende rapportering av löner och ersättningar tillräcklig?

Några konstateranden gjordes och kommunrevisionens uppföljningsfråga till kommunstyrelsen är följande:

1. Vilka åtgärder har gjorts med utgångspunkt från revisionens iakttagelser i granskningsrapporten från december 2014?

Kommunrevisionen önskar svar senast den 24 november 2017.

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunrevisionen den 2 oktober 2017.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt personalavdelningen att senast 20 november 2017 lämna ett svar på frågan,

att hos revisionen begära förlängd svarstid till den 13 december 2017 för att politiskt kunna behandla ärendet.

Beslutet skickas till

Akt
Personalavdelningen
Kommunrevisionen

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1255

**§ 185 Samråd, ändring av detaljplan för Havstenshult
1:1 Mullsjö tätort, Mullsjö kommun****Ärendebeskrivning**

Ett förslag till ändring av detaljplan Havstenshult Mullsjö tätort har förberetts för samråd. Planändringen syftar till att möjliggöra uppförandet av bostadshus med en justering av planbestämmelserna. Planförslaget är förenligt med översiktsplanens intentioner och handläggs enligt reglerna för standardförfarande PBL 2010:900.

Utställningstiden är 9 oktober – 9 november 2017. Under utställningstiden finns planhandlingar tillgängliga i kommunhuset på kommunens Infocenter.

Handlingarna finns även tillgängliga på Mullsjö kommuns hemsida;
www.mullsjo.se/samrad.

Synpunkter på förslaget ska lämnas senast den 9 november 2017 till byggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Skrivelse från planarkitekten den 6 oktober 2017

Miljöpåverkan i planarbete. Behovsbedömning

Plankarta

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

att tillstyrka detaljplanen.

Beslutet skickas till

Akt

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1263

§ 186 Fråga om samarbete från nätverket ”Bo kvar i Mullsjö över 18”

Ärendebeskrivning

Ett nätverk ”Bo kvar i Mullsjö över 18” försöker hitta privata och ideella lösningar för att ensamkommande ungdomar ska kunna stanna kvar i kommunen då de fyller 18 år.

I skrivelse frågar nätverket hur kommunen ser på ett samarbete med dem i frågan.

Till sammanträdet har Henrik Jansson (M) upprättat följande förslag till svar:

Tack för ert brev. Som ni skriver och har konstaterat så har vi en mycket tuff situation på bostadsmarknaden i Mullsjö, detta trots att Mullsjö bostäder har byggt fler hyresrätter.

Kommunen har ansvar att lösa boendet för de som kommer som ensamkommande, de ensamkommande som fått uppehållstillstånd, nyanlända som har fått kommunplacering och på senare tid har vi också fått personer som har haft tillfälligt boende i det som heter egenbosättning, de kan ha haft andrahandskontrakt eller varit inneboende hos vänner och släkt. När läget är så ansträngt som det är på bostadsmarknaden har kommunen fått ta till lösningar såsom Vandrarbem och hyra av rum. Dessa lösningar är tillfälliga och inte optimala för varken kommunen eller de människor som tvingas leva så. Med anledning av detta så kommer det vara mycket svårt för kommunen i dagsläget ta på sig ansvaret för ytterligare en grupp människor.

Men om vi tillsammans med civilsambällets krafter kan hitta lösningar så är det bra och välkommet så länge de sker inom ramar och regler som gäller.

Beslutsunderlag

Skrivelse från nätverket den 16 oktober 2017.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta Henrik Janssons (M) svar som sitt eget.

Beslutet skickas till

Akt

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-10-26

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1032

§ 187 Statusläge gällande bredbandsutbyggnad**Ärendebeskrivning**

Kommunchefen informerar om läget gällande bredbandsutbyggnad.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt kommunchefen att ta fram alternativa lösningar för bredbandsutbyggnaden.

Beslutet skickas till

Akt

Kommunchefen

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2016/1153

§ 188 Översyn av delegationsordningen**Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsavdelningen har upplevt problem med att delegationsordningen inte har anpassats för nya befattningar och nya personer i organisationen. En översyn av delegationsordningen är därför högst nödvändig.

Chefen för tekniska enheten informerar om att arbetsmiljöfrågor saknas i nuläget i delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Protokoll från tekniska utskottet den 12 oktober 2017, § 105
Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadschefen den 4 oktober 2017

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen

att se över kommunens delegationsordning för tekniska utskottet, däribland att särskilt beakta arbetsmiljöfrågorna.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att kommunstyrelsens delegationsordning ska ses över i sin helhet.

Beslutet skickas till

Akt

Kommunchefen

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1273

§ 189 Organisationsförändring fritidsgårdarna**Ärendebeskrivning**

Fritidsgårdarnas verksamhet lyder nu under individ- och familjeomsorgen och verksamheten köps av kultur- och fritidsverksamheten.

Förutom fritidsledarna har fältassistenter schemalagd arbetstid på fritidsgårdarna.

Från och med 2018 ska inte fältassistenter ha schemalagd arbetstid på fritidsgårdarna och fritidsgårdsverksamheten och fritidsledarna ska tillhöra kultur- och fritidsverksamheten. Pengar har beviljats till fritidsgårdsverksamheten för att kunna behålla öppettiderna som nu, och för en viss utökning, men ett formellt beslut om organisationsförändringen behöver fattas.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att från och med 2018 ska fritidsgårdarna och fritidsledarna tillhöra kultur- och fritidsverksamheten.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1135

§ 190 Medborgarförslag om utökade öppettider och resurser på fritidsgården

Ärendebeskrivning

Jenny Hultgren har kommit in med ett medborgarförslag om utökade öppettider och resurser för fritidsgården alla dagar i veckan.

Kommunfullmäktige beslutade den 20 juni 2017 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen beslutade den 16 augusti 2017 att skicka medborgarförslaget till kultur- och fritidsutskottet för beredning. Kultur- och fritidsutskottet beslutade den 19 september 2017 att ge kultur- och fritidschefen i uppdrag att utreda medborgarförslaget.

I den redan beslutade budgeten för 2018 är en utökning av tjänst fastslagen. Möjlighet att förändra öppettiderna kanske kan rymmas i detta. Ett förslag att diskutera kan vara att en gång per månad stänga till exempel en torsdagskväll och istället ha öppet på följande lördag. En sådan förändring bedöms av fritidsledarna vara mycket mer personalkrävande, men kan kanske organiseras med till exempel olika teman och då tillsammans med extern samarbetspartner, exempelvis ett studieförbund vilket skulle kunna vara en hjälp i bemanningsfrågan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen den 9 oktober 2017

Protokoll från kultur- och fritidsutskottet den 19 september 2017, § 54

Protokoll från kommunstyrelsen den 16 augusti 2017, § 134

Protokoll från kommunfullmäktige den 20 juni 2017, § 72

Medborgarförslag den 21 maj 2017

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att få återkomma i frågan senare på grund av den organisationsförändring som kommer att ske på fritidsgården under 2018 och

att medborgarförslaget därmed är besvarat.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2017-10-26

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 190 fortsättning****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att få återkomma i frågan senare på grund av den organisationsförändring som kommer att ske på fritidsgården under 2018 och

att medborgarförslaget därmed är besvarat.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Dnr 2017/1167

§ 191 Motion angående uppförande av teknikgård**Ärendebeskrivning**

Angelica Lundberg (SD) har kommit med en motion angående uppförande av teknikgård. Sverigedemokraterna förslår att kommunen utreder lämpliga lokaler för en teknikgård, att en kostnads kalkyl upprättas och att en teknikgård startas upp i kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade den 29 augusti 2017 att överlämna motionen angående uppförande av teknikgård till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 augusti 2017 att överlämna ärendet till kultur- och fritidsutskottet för beredning. Kultur- och fritidsutskottet beslutade den 19 september 2017 att ge kultur- och fritidschefen i uppdrag att utreda motionen.

Kultur- och fritidschefen fick i uppdrag att undersöka ekonomi, bemanning och lokalfrågan. Grannkommunen Habo drev under en period en liknande verksamhet och därför kontaktades Tomas Lundh, kultur- och fritidschef i Habo för mer information. Där hade kommunen bistått med lokaler men hade inte ekonomiska möjligheter att ha personal på plats. Verksamheten hade därför bedrivits med ideella krafter och den delen hade inte fungerat tillfredsställande och rekommenderades inte. Dessutom hade aktiviteterna vänt sig till motorintresserade och enbart killar hade varit på plats.

Bedömningen att dra igång en teknikverksamhet inriktad på allmän teknik såsom bland annat data som kan attrahera både killar och tjejer i högre utsträckning, i kommunens lokaler bedöms kosta cirka 250 000 kr per år med bemanning av kommunal personal. Den ekonomiska kalkylen är framtagen i samarbete med Habo kommun.

Förslag är att anordna temakvällar med bland annat tekniktema på fritidsgården.

Kultur- och fritidsutskottet diskuterade på sitt sammanträde att kommunen hellre satsar på ordinarie fritidsgårdsverksamhet om det kommer finnas mer pengar framöver. En annan möjlighet är att kommunen kan uppmuntra ideella föreningar att starta projekt med exempelvis tekniktema.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen den 9 oktober 2017

Protokoll från kultur- och fritidsutskottet den 19 september 2017, § 56

Kommunstyrelsens allmänna utskott**§ 191 fortsättning**

Protokoll från kommunfullmäktige den 29 augusti 2017, § 95

Protokoll från kommunstyrelsen den 13 augusti 2017, § 163

Motion angående uppförande av teknikgård den 20 juni 2017

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen med hänsyn till rådande ekonomiska läge då det skulle kosta 250 000 kr per år samt med hänvisning till Habo kommuns ej fungerande försök till teknikgård, men att se positivt på temakvällar på fritidsgården med olika inriktningar, exempelvis med teknikinriktning.

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att återremittera ärendet till kultur- och fritidsutskottet.

Beslutet skickas till

Akt

Kultur- och fritidsutskottet